

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FARINELLA ANDREA

Indirizzo

VIA BELVISO N.91

Telefono

CELL.328/3111060

Fax

E-mail

andrea.farinella@alice.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

NICOSIA il 30.07.1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/10/1992 al 30/06/1999
Studio legale Avv. Iraci Sareri Giacomo
Nicosia – Via Roma n.39
Studio legale
Collaboratore di studio
Segretario

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

01.09.1999 AL 28.02.2001
Azienda INTERCOSMO S.P.A
BOLOGNA
prodotti di igiene e bellezza
tecnico aziendale - agente

ATTUALE OCCUPAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

06.04.2001 CANCELLIERE presso
PROCURA DELLA REPUBBLICA DI MILANO
VIA Freguglia n.4 - MILANO

01/12/2003 CANCELLIERE PRESSO
TRIBUNALE di NICOSIA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

07/04/2014 CANCELLIERE presso PROCURA
della REPUBBLICA DI NICOSIA
14/09/2014 CANCELLIERE presso PROCURA
della REPUBBLICA DI ENNA
ENNA – VIALE DIAZ N.4

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Diploma di maturità Commerciale conseguita negli anni 1991/1992 presso Istituto Tecnico e Commerciale sito in Nicosia a Viale Vittorio Veneto n.58
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Iscritto ai Corsi Universitari di Giurisprudenza dagli A/S 1992/1993 agli a/s 1997/1998 PRESSO L'UNIVERSITA' DI CATANIA – fuori corso.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	FRANCESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	OTTIMA OTTIMA OTTIMA
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ha le specifiche competenze relazionali "Vivere e lavorare insieme ad altre persone, in ambiente multiculturale nei posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è assolutamente essenziale lavorare in squadra.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<ol style="list-style-type: none"> 1)-Nel corso della propria esperienza di vita scolastica e professionale ha acquisito una adeguata formazione di coordinamento; 2)-Dedizione al lavoro ed alla puntualità. 3)-Organizzazione della professione con precisione nell'ambito delle mansioni svolte. 4)-RISERVATEZZA DELLE MANSIONI E DELL'ATTIVITA' SVOLTE.
Altre Esperienze ed occupazioni Sociali	Dal mese di ottobre 2011 Componente e Presidente del I° Circolo Didattico Scuola Primaria "Carmine"
ESPERIENZE POLITICHE	<p>1° MANDATO POLITICO dal 2002/2007 "Consigliere Comunale" Componente I° Commissione Consiliare permanente "affari Istituzionali"</p> <p>2° MANDATO POLITICO dal 2007/20012 "Consigliere Comunale" Componente II° Commissione Consiliare permanente " Bilancio" Componente commissione Revisioni Liste Elettorali</p> <p>3° MANDATO POLITICO dal 2013 "Consigliere Comunale" Vice Presidente IV° Commissione Consiliare permanente "Lavori Pubblici" Componente commissione Revisione Liste elettorali Capogruppo</p>
PATENTE O PATENTI	Patente categoria A e B rilasciata dalla MTCC di Enna
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Coniugato</p> <p>Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla privacy. Nicosia, li 20 settembre 2014</p>

Farinella Andrea