

Scheda relativa al procedimento amministrativo denominato:

Famiglia - Assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori previsto dalla normativa nazionale

TIPOLOGIA DI INFORMAZIONE RICHIESTA	CAMPO DA RIEMPIRE
1. Denominazione del Settore	1° Settore-Affari Generali, Servizi Sociali, Uffici Demografici.
2. Denominazione del servizio o Ufficio	Ufficio Servizi Sociali
3. Riferimenti normativi	Legge 23 dicembre 1998, n. 448; D.M. 21 dicembre 2000, n. 452 e successive modificazioni e integrazioni.
4. Attivazione	D'Ufficio x Su istanza di parte
5. Descrizione sintetica del procedimento	<p>Il contributo economico è concesso ai nuclei familiari con almeno tre figli minori dietro apposita istanza da presentarsi entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello per il quale è richiesto l'assegno (per ogni anno in cui permangono 3 figli minori nel nucleo familiare).</p> <p>L'assegno viene erogato per 13 mensilità ed è corrisposto agli aventi diritto per l'anno 2013, se spettante nella misura intera, nella misura massima di € 139,49 sulla base del valore dell'indicatore della situazione economica del nucleo familiare (I.S.E.) che, se formato da cinque componenti, non deve essere superiore a € 25.108,71 (per nuclei familiari con diversa composizione, il requisito economico è riparametrato sulla base della scala di equivalenza prevista). Il diritto cessa dal primo giorno del mese successivo a quello in cui viene a mancare il requisito relativo alla composizione del nucleo familiare.</p> <p>La domanda va presentata al Comune che conclude l'istruttoria e trasmette i dati all'INPS entro un mese dalla data di scadenza per la presentazione dell'istanza. Nel corso dell'istruttoria l'Ufficio provvede alla verifica dei requisiti su un campione del 30%.</p> <p>Successivamente l'INPS provvede ad erogare direttamente l'assegno.</p> <p>L'assegno non costituisce reddito ai fini fiscali e</p>

	previdenziali e può essere cumulato con analoghe prestazioni erogate dagli Enti locali e dall'Inps.
6.Nominativo, e-mail e numero di telefono del soggetto responsabile del procedimento.	Istruttore amministrativo, dott.ssa Grazia Sabella e-mail servizi sociali@comune.nicosia.en.it tel.0935 672559
7.Nominativo del sostituto in caso di inerzia	Capo Ufficio Servizi Sociali, dott. Francesco Ferlito Tel.0935 672520
8.Termine del procedimento (n.giorni in formato numerico) - per attività dell'Amministrazione - per attività di altri Enti competenti - tempo complessivo per la definizione del procedimento	10 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'istanza 30 40
9.Fonte del termine del procedimento	Norma di legge o di regolamento statale x Norma di regolamento comunale
10.Se il termine è superiore a 60 giorni, scrivere motivazione	
11.Tempo medio di conclusione del procedimento	40 giorni
12.Requisiti e documenti richiesti (per i procedimenti a istanza)	Requisiti Hanno diritto all'assegno: <ul style="list-style-type: none"> • i cittadini italiani e dell'Unione europea residenti, i cittadini di paesi terzi che siano soggiornanti di lungo periodo, nonché i familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; • i nuclei familiari composti almeno da un genitore e tre figli minori (appartenenti alla stessa famiglia anagrafica), che siano figli del richiedente medesimo o del coniuge o da essi ricevuti in affidamento preadottivo; • i nuclei familiari con risorse reddituali e patrimoniali non superiori a quelle previste

	<p>dall'indicatore della situazione economica (I.S.E.) valido per l'assegno. Per l'anno 2013 l'ISE è pari a 25.108,71 euro per un nucleo di 5 componenti di cui almeno tre figli minori.</p> <p>Documentazione Domanda per l'attribuzione dell'assegno su modulo predisposto; Dichiarazione sostitutiva delle condizioni economiche del nucleo familiare per la richiesta di prestazioni agevolate; ISEE.</p>
Moduli da compilare	Domanda
Se il procedimento corrisponde ad un servizio riempire anche i seguenti campi	
13.Cos'è (breve descrizione del servizio)	
14.A chi è rivolto	
15.Moduli da compilare	
16.Costo (eventuale tariffa) o beneficio concesso	
17.Dove e a chi richiedere il servizio (sportello)	

Il Dirigente

Dott.ssa Patrizia Mancuso