

COPIA

ALBO



Deliberazione n. 22

del 06/02/2015

COMUNE DI NICOSIA

PROVINCIA DI ENNA

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

OGGETTO: Modifica struttura organizzativa dell'Ente ed avvio procedura per
conferimento incarico dirigenziale ex art.110 c.1 D.Lgs 267/00.

L'anno duemilaquindici addì SEI del mese FEBBRAIO

alle ore 14.20 nella Residenza Municipale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Margherita RIZZA nominata con D.P. Nr. 04/Serv. 1°/S.G. del 16 Gennaio 2015, con la partecipazione del Segretario Generale Sig. ra dott.ssa Mara Zingale, nell'esercizio dei poteri della **Giunta**, ha adottato la seguente deliberazione su proposta del Settore.



COMUNE DI NICOSIA

(Provincia di Enna)



V SETTORE - UFFICIO PERSONALE

OGGETTO: Modifica struttura organizzativa dell'Ente ed avvio procedura per conferimento incarico dirigenziale ex art 110 c 1 D.Lgs. 267/00.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Con i poteri della Giunta Comunale

PREMESSO:

- CHE l'attuale struttura organizzativa del Comune di Nicosia, come rimodulata con delib. G.M. n. 294 del 20/12/2013, risulta articolata in cinque Settori, come di seguito indicati, alla cui direzione è preposto un responsabile con qualifica dirigenziale:

I SETTORE: *I SERVIZIO:* Ufficio Deliberazioni ed assistenza organi istituzionali – Ufficio contratti – Gestione amm.va società e organismi partecipati;

II SERVIZIO: Ufficio protocollo e Archivio- Ufficio pubblicazioni Albo e sito web – Ufficio Notifiche e servizi ausiliari e custodia;

III SERVIZIO: Ufficio Gabinetto - Ufficio Stampa – U.R.P.;;

IV SERVIZIO: Servizi Sociali e Asilo Nido.;

V SERVIZIO: Servizi Demografici: Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Leva – Statistica;

II SETTORE: *I SERVIZIO:* Programmazione e gestione bilancio, rendicontazione – Fiscalità ed IVA;

II SERVIZIO: Economato e Provveditorato –Inventario beni mobili ed immobili;

III SERVIZIO: Gestione contabile del personale;

IV SERVIZIO: Monitoraggio e controllo contabile – Controllo di gestione – Controllo organismi partecipati – Rapporti finanziari con S.R.R. Controllo piano economico finanziario;

III SETTORE: *I SERVIZIO:* Edilizia privata e popolare (gestione case popolari)– Abusivismo - Urbanistica;

II SERVIZIO: Ufficio gare – Servizi amministrativi LL.PP. ed Espropri – Servizi telematici ed informatici;

III SERVIZIO: Beni culturali – Servizi manutentivi e tecnologici (*Viabilità, Edificazioni comunali, Scuole, Cimiteri, Illuminazione pubblica, Impianti sportivi, Parchi, Ville e giardini*) – Sanatoria;

IV SERVIZIO: LL.PP. e progettazione – Gestione patrimonio – Protezione Civile – Gestione servizio di igiene ambientale;

V SERVIZIO: Politiche economiche e comunitarie – Sportello Unico – Commercio, Artigianato e Zootecnica;

IV SETTORE: *I SERVIZIO:* Affari generali – Polizia amministrativa, giudiziaria, edilizia, commerciale, igienico-sanitaria ed annonaria;

II SERVIZIO: Attività di Polizia stradale: circolazione stradale, viabilità, segnaletica – Infortunistica stradale;

III SERVIZIO: Ufficio Contenzioso e rapporti con i legali –Trasporto pubblico locale;

V SETTORE: *I SERVIZIO:* Gestione entrate tributarie e patrimoniali;

II SERVIZIO: Gestione giuridica del personale;

III SERVIZIO: Servizio pubblica istruzione – Biblioteca, Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo;

- Che alla direzione dei suddetti Settori sono stati preposti:



- ✓ **I Settore:** D.ssa MANCUSO Patrizia, Funzionario comunale di Cat. D3, incaricata con contratto a tempo determinato;
- ✓ **II Settore:** Dott. LI CALZI Giovanni, dirigente in servizio con contratto a tempo indeterminato;
- ✓ **III Settore:** Ing. TESTA CAMILLO Antonino, incaricato con contratto a tempo determinato;
- ✓ **IV Settore:** D.ssa LEANZA Maria Grazia dirigente in servizio a tempo indeterminato;
- ✓ **V Settore:** D.ssa CIFALA' Salvina, Funzionario comunale di Cat. D3, incaricata con contratto a tempo determinato;

RICHIAMATE le determinazioni sindacali n. 51 del 31/07/2012, n. 5 del 30/01/2013 e n.38 del 20/12/2013, con le quali sono stati affidati gli incarichi dirigenziali del Comune, sopra indicati;

VISTA la nota in data 03/12/2014 prot. 28873, con la quale il Dott. Sergio MALFITANO ha rassegnato le proprie dimissioni dalla carica di Sindaco del Comune di Nicosia;

PRESO ATTO del Decreto dell'Assessore Regionale delle autonomie Locali in data 16/01/2015 n.4/Serv. 1°/SG, con il quale la D.ssa RIZZA Margherita, Dirigente Regionale, è stata nominata Commissario Straordinario del Comune di Nicosia, in sostituzione degli organi cessati dalla carica (Sindaco e Giunta), fino alla prima tornata elettorale utile;

RICHIAMATO il parere 290/01 espresso dal CGA - Regione Siciliana - sez consultiva - con il quale si chiarisce che il Commissario, dal punto di vista giuridico, non incontra limiti nell'esercizio dei poteri degli organi che sostituisce non essendo possibile in ciascun ambito distinguere ciò che ha rilevanza politica da ciò che non ha tale rilevanza;

VISTA la determina n.1 del 22/01/2015 del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco, con la quale sono stati confermati gli incarichi dirigenziali al Dott. LI CALZI Giovanni e D.ssa LEANZA Maria Grazia, dirigenti in servizio a tempo indeterminato, riservandosi diverse ed esplicite determinazioni per i settori rimanenti;

VISTA la determinazione nr 3 del 06.02.2015 del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco, con la quale, per esigenze di continuità dell'attività amministrativa e di funzionalità dell'organizzazione, è stato confermato nell'incarico dirigenziale per il III Settore l'ing Antonino TESTA CAMILLO, dirigente a tempo determinato ex art 110 c 1 D.Lgs. 267/00;

RICORDATO che, l'art. 110 c 1 del citato D.Lgs 267/2000, prevede che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato, in misura non superiore al 30 per cento dei posti previsti nella dotazione organica della medesima qualifica;

ATTESO come, alla luce delle disposizioni sopra citate, sia possibile la copertura di solo due posti vacanti in dotazione organica di qualifica dirigenziale, ex art 110 c 1 D.Lgs. 267/00, su 5 previsti;

RICHIAMATI gli artt. 50 e 109 del D.Lgs 18/08/2000 n.267, in forza dei quali gli incarichi dirigenziali vengono conferiti dal Sindaco, con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dello statuto, secondo i requisiti posseduti, i criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo di mandato ed in base alla complessità organizzativa della struttura da dirigere;

VISTO l'art. 39 dello Statuto comunale, il quale prevede che gli incarichi dirigenziali vengono conferiti dal Sindaco ai dirigenti con provvedimento motivato sulla base dei criteri di professionalità, attitudine, esperienza in rapporto alle scelte programmatiche e per la durata non superiore alla durata del mandato elettorale del Sindaco;

VISTO l'art. 9 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, recante criteri e modalità per l'affidamento degli incarichi dirigenziali;

VISTO l'art. 19 del D.Lgs 31/3/2001 n. 165 che disciplina gli incarichi dirigenziali;

ACCERTATO:

- * Che con delib. G.M. n.220 del 18/10/2013 è stato approvato, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs 11/4/2006 n.198, il Piano triennale delle azioni positive per le pari opportunità, per il triennio 2013-2015;

- Che con delib. G.M. n.264 del 2/12/2013 è stato approvato il regolamento comunale di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance e che annualmente si adotta il piano dettagliato degli obiettivi che, per i comuni, rappresenta il piano performance;
- Che con deliberazione G.M. n. 294 del 20/12/2013 è stata approvata la nuova e vigente dotazione organica dell'Ente, rimodulando in 197 i posti previsti, di cui n. 5 di dirigenti;
- Che con delib. G.M. n.161 del 18/07/2014 si è proceduto alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eccedenza di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, come riformulato dall'art. 16 della L. 183/2011, rilevando che l'attuale struttura del Comune di Nicosia non presenta situazioni di personale a tempo indeterminato in soprannumero, né esubero od eccedenza di personale a tempo indeterminato, in relazione alle esigenze funzionali dei servizi;
- Che il Comune ha rispettato nell'anno 2014 i termini di pagamento, come risulta dal prospetto redatto ex art. 41 comma 2 lett.c D.L. 66/2014;
- Che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- Che risulta rispettato il patto di stabilità per l'anno 2014, ex artt. 4 e 76 D.L. 112/2008;
- Che per l'anno 2014 è stato rispettato il vincolo previsto dall'art. 1, comma 557, della L. 27/12/2006 n.296 di contenimento della spesa di personale entro quella del triennio precedente, come dal seguente prospetto, calcolata sulla base degli aggregati rilevanti come determinati dalla Ragioneria Generale dello Stato nella circolare 9/2006:

Spesa	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012	Rendiconto 2013	Bilancio 2014
Totale spesa personale	€ 5.644.085,74	€ 5.303.486,89	€ 4.966.579,98	€ 5.138.534,24
Componenti spesa escluse	€ 908.260,35	€ 761.466,65	€ 801.581,74	€ 868.414,73
Spesa assoggettata al limite di cui all'art.1, co.557 L.296/06	€ 4.735.825,39	€ 4.542.020,24	€ 4.164.998,24	€ 4.270.119,51
Valore medio	€ 4.480.947,96			

EVIDENZIATO come, ex art 4 c 1 e 5 c 1 del D.Lgs. 165/01, rientra nei poteri della Giunta riorganizzare l'Ente modificando la macrostruttura organizzativa secondo le attività da porre in essere, gli obiettivi da raggiungere e compatibilmente con le risorse umane disponibili, al fine, altresì, di garantire i principi di cui all'art 2 c 1 del D.Lgs. 165/01 e renderla funzionale al programma amministrativo di mandato;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi vigente nell'ente, ed in particolare l'art 4 c 4, che attribuisce alla Giunta la facoltà di rivedere periodicamente l'organizzazione dell'ente secondo esigenze di funzionalità;

CONSIDERATO, opportuno, temporaneamente fino all'insediamento della nuova amministrazione che potrà riorganizzare la struttura secondo il programma di mandato e gli obiettivi da conseguire, procedere con una diversa articolazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente riducendo i settori da 5 a 4 ed accorpando nei settori i servizi tenendo conto, per quanto possibile, dell'omogeneità delle funzioni o delle attività come di seguito evidenziato:

- I SETTORE: I SERVIZIO:** Ufficio Deliberazioni ed assistenza organi istituzionali – Ufficio contratti – Gestione amm.va società e organismi partecipati;
- II SERVIZIO:** Ufficio protocollo e Archivio- Ufficio pubblicazioni Albo e sito web – Ufficio Notifiche e servizi ausiliari e custodia;
- III SERVIZIO:** Ufficio Gabinetto - Ufficio Stampa – U.R.P.;
- IV SERVIZIO:** Servizi Sociali Asilo Nido;
- V SERVIZIO:** Servizio pubblica istruzione, Biblioteca, Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo;
- VI SERVIZIO:** Gestione giuridica del personale;

- II SETTORE:** *I SERVIZIO:* Programmazione e gestione bilancio, rendicontazione – Fiscalità ed IVA;
II SERVIZIO: Economato e Provveditorato –Inventario beni mobili ed immobili;
III SERVIZIO: Gestione contabile del personale;
IV SERVIZIO: Monitoraggio e controllo contabile – Controllo di gestione – Controllo organismi partecipati – Rapporti finanziari con S.R.R. Controllo piano economico finanziario;
V SERVIZIO: Gestione entrate tributarie e patrimoniali;

- III SETTORE:** *I SERVIZIO:* Edilizia privata e popolare (gestione case popolari)– Abusivismo - Urbanistica;
II SERVIZIO: Ufficio gare – Servizi amministrativi LL.PP. ed Espropri – Servizi telematici ed informatici;
III SERVIZIO: Beni culturali – Servizi manutentivi e tecnologici (*Viabilità, Edifica comunali, Scuole, Cimiteri, Illuminazione pubblica, Impianti sportivi, Parchi, Ville e giardini*) – Sanatoria;
IV SERVIZIO: LL.PP. e progettazione – Gestione patrimonio – Protezione Civile – Gestione servizio di igiene ambientale;
V SERVIZIO: Politiche economiche e comunitarie – Sportello Unico – Commercio, Artigianato e Zootecnica;

- IV SETTORE:** *I SERVIZIO:* Affari generali – Polizia amministrativa, giudiziaria, edilizia, commerciale, igienico-sanitaria ed annonaria;
II SERVIZIO: Attività di Polizia stradale: circolazione stradale, viabilità, segnaletica – Infortunistica stradale;
III SERVIZIO: Ufficio Contenzioso e rapporti con i legali – Trasporto pubblico locale;
IV SERVIZIO: Servizi Demografici: Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Leva -Statistica;

CONSIDERATO necessario, per dare funzionalità alla gestione dell'Ente e non potendo per la brevità del periodo di incarico ricorrere a modalità, quali l'assunzione a tempo indeterminato, che richiedono procedure più lunghe e complesse ed una programmazione a medio lungo termine, ricorrere all'incarichi ex art 110 c I del D.lgs 267/00, per il Settore I previa procedura di selezione con avviso pubblico aperto a tutti coloro che sono in possesso dei requisiti richiesti dalla norma, interni o esterni all'ente;

RITENUTO, che il presente atto, rientri nei poteri attribuiti alla Giunta Comunale in quanto atto di macro organizzazione;

PRESO ATTO dei pareri tecnico e contabile, espressi ex art 48 D.Lgs. 267/00 dai responsabili dei competenti servizi;

VISTO il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

VISTO l'Ord. EE.LL. Regione Siciliana e successive modificazioni ed integrazioni;

CON VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- I. di modificare, per le motivazioni espresse in premessa, la struttura organizzativa dell'ente riducendo i settori da 5 a 4 ed articolando i servizi nei 4 settori per omogeneità di funzioni e /o attività gestite, come segue:

- I SETTORE:** *I SERVIZIO:* Ufficio Deliberazioni ed assistenza organi istituzionali – Ufficio contratti – Gestione amm.va società e organismi partecipati;
II SERVIZIO: Ufficio protocollo e Archivio- Ufficio pubblicazioni Albo e sito web – Ufficio Notifiche e servizi ausiliari e custodia;
III SERVIZIO: Ufficio Gabinetto - Ufficio Stampa – U.R.P.;
IV SERVIZIO: Servizi Sociali Asilo Nido;
V SERVIZIO: Servizio pubblica istruzione, Biblioteca, Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo;
VI SERVIZIO: Gestione giuridica del personale;

- II SETTORE:** I SERVIZIO: Programmazione e gestione bilancio, rendicontazione – Fiscalità ed IVA;
II SERVIZIO: Economato e Provveditorato – Inventario beni mobili ed immobili;
III SERVIZIO: Gestione contabile del personale;
IV SERVIZIO: Monitoraggio e controllo contabile – Controllo di gestione – Controllo organismi partecipati – Rapporti finanziari con S.R.R. Controllo piano economico finanziario;
V SERVIZIO: Gestione entrate tributarie e patrimoniali;

- III SETTORE:** I SERVIZIO: Edilizia privata e popolare (gestione case popolari)– Abusivismo – Urbanistica;
II SERVIZIO: Ufficio gare – Servizi amministrativi LL.PP. ed Espropri – Servizi telematici ed informatici;
III SERVIZIO: Beni culturali – Servizi manutentivi e tecnologici (*Viabilità, Edifici comunali, Scuole, Cimiteri, Illuminazione pubblica, Impianti sportivi, Parchi, Ville e giardini*) – Sanatoria;
IV SERVIZIO: LL.PP. e progettazione – Gestione patrimonio – Protezione Civile – Gestione servizio di igiene ambientale;
V SERVIZIO: Politiche economiche e comunitarie – Sportello Unico – Commercio, Artigianato e Zootecnica;

- IV SETTORE:** I SERVIZIO: Affari generali – Polizia amministrativa, giudiziaria, edilizia, commerciale, igienico-sanitaria ed annonaria;
II SERVIZIO: Attività di Polizia stradale: circolazione stradale, viabilità, segnaletica – Infortunistica stradale;
III SERVIZIO: Ufficio Contenzioso e rapporti con i legali – Trasporto pubblico locale;
IV SERVIZIO: Servizi Demografici: Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Leva – Statistica;

2. di avviare la procedura, di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs 18/8/2000 n.267, mediante selezione pubblica per il conferimento di n. 1 (un) incarico dirigenziale, profilo amministrativo, per il I settore;
3. di stabilire l'efficacia del presente atto al completamento della procedura di selezione per la copertura del posto vacante di dirigente responsabile del I Settore;
4. di rinviare agli atti del dirigente responsabile del servizio gestione risorse umane per l'adozione degli atti conseguenti al presente;
5. di attribuire fino all'efficacia del presente atto e, comunque nelle more dell'espletamento della procedura di selezione, l'incarico ad interim per il I Settore alla dott.ssa Maria Grazia Leanza, e per il V Settore al dott. Giovanni Li Calzi, come da determinazione nr 1/15, nelle more della definizione dell'iter della procedura di cui al punto 3 del presente dispositivo;
6. di inviare la presente alle OOSS maggiormente rappresentative per l'informativa;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL COMMISSARIO STARORDINARIO
D.ssa RIZZA Margherita



COMUNE DI NICOSIA
PROVINCIA DI ENNA

Allegato alla Deliberazione G.C.T.C.S. N° 22 del 06-02-2015

Proposta di deliberazione, di competenza del _____ Settore, relativa a:

OGGETTO: Modifica struttura organizzativa dell'Ente ed avvio procedura per
conferimento incarico dirigenziale ex art. 111 c.1 D.Lgs 267/00.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, art. 12 della L.r. n.30/2000 e dell'art.147 bis D.Lgs 267/2000);

Parere in ordine alla regolarità tecnica: _____

Nicosia, li 06/02/2015

Il responsabile del Settore

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Parere in ordine alla regolarità contabile: _____

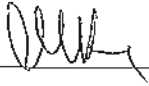
Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di cui alla proposta in oggetto, computazione della spesa di € _____ al Tit. _____ Funz. _____ Serv. _____ Int. _____ del bilancio esercizio _____, cui corrisponde in entrata il Capitolo _____

Nicosia, li _____

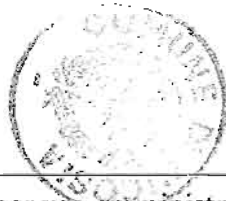
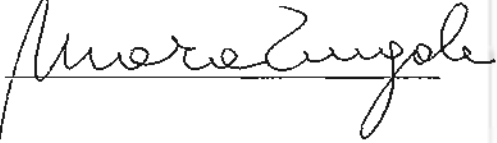
Il responsabile dell'Ufficio Finanziario

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO



IL SEGRETARIO GENERALE



per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo per la pubblicazione.

Nicosia, li 11-02-2015

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, è stata pubblicata all'Albo Pretorio e Albo On-line del Comune per giorni 15 consecutivi, dal giorno 11/02/2015, (art.11, comma 1°, L.R. n.44/91 come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. n.17 del 28/12/2004).

Il Responsabile della pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, è divenuta esecutiva il 06-02-2015

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1°);
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività;

IL SEGRETARIO GENERALE



- per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo;
- per copia conforme all'originale;

Nicosia, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE