



COMUNE DI NICOSIA

Provincia di Enna 1° Settore Affari Generali, Servizi Sociali e Uffici Demografici

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 88 del 13 MAR. 2014

OGGETTO: Assegnazione temporanea di un dipendente al Punto Unico di Accesso istituito presso il Distretto sanitario di Nicosia.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- Che con decreto n. 34 del 18/02/2014 del Ministero dell'Interno, Autorità di Gestione del Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani, è stato approvato il Piano di Intervento per gli anziani non autosufficienti presentato da questo Comune in qualità di capofila del Distretto socio-sanitario D23, per l'ammontare di € 363.397,00;
- Che la scheda di intervento allegata al Piano approvato prevede l'erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrate all'assistenza socio-sanitaria;
- Che l'accesso alle suddette prestazioni è disciplinato dal regolamento approvato dal Comitato dei Sindaci del Distretto con delib. C.d.S. n.14 del 27/12/2013 che prevede l'istituzione del Punto Unico di Accesso collocato nel Presidio Territoriale di Assistenza (PTA) del Distretto sanitario di Nicosia, quale unico organismo abilitato ad avviare il percorso di accesso al sistema delle cure domiciliari integrate.

VISTO l'accordo di programma per il servizio di ADI, previsto dai documenti emanati dal Ministero dell'Interno per l'accesso alle risorse PAC, tra i Comuni del Distretto 23 e il Distretto sanitario di Nicosia-Asp di Enna, approvato e sottoscritto il 27/11/2013, giusto verbale CdS n. 14 in pari data, a sua volta approvato dalla G.C. di Nicosia con delib. n. 274 del 2/12/2013;

CONSIDERATO:

- che con il suddetto accordo il Comune di Nicosia, essendo carente della figura dell'assistente sociale, si è impegnato ad individuare una unità amministrativa di supporto al PUA per un monte orario di 4 ore circa per almeno 2 giorni la settimana e per la durata dell'azione di Intervento, dotando la suddetta unità di una postazione completa di lavoro (scrivania e personal computer);
- che il Distretto sanitario ha assunto l'obbligo di mettere a regime il PUA (già istituito e attivato per le cure domiciliari sanitarie) e l'UVM a copertura del fabbisogno di accesso integrato socio-

sanitario ed a concedere l'accesso alla propria piattaforma informatica dedicata all'ADI mediante il rilascio di credenziali al personale individuato dai Comuni;

VISTO che la dipendente contrattista Sebastiana Runcio, cat.C, con contratto a tempo determinato e part-time, assegnata al Settore Affari Generali, ha manifestato la propria disponibilità per lo svolgimento di attività di supporto presso il PUA suddetto fino alla durata dell'intervento la cui conclusione è prevista presuntivamente per il 31/12/2014.

RITENUTO, per quanto sopra, di assegnare la suddetta unità, per espletamento di mansioni attinenti alla propria categoria e profilo professionale, per due giorni la settimana, per circa quattro ore al giorno, nei limiti dell'orario lavorativo della dipendente stessa;

RILEVATO che trattasi di attività svolta per il Distretto socio sanitario e quindi rientrante nelle competenze del Comune capofila e che, pertanto, nessuna modifica subisce il contratto con la dipendente, restando la titolarità del rapporto di lavoro in capo al Comune di Nicosia, con un temporaneo spostamento di sede lavorativa;

PRECISATO che il presente atto non comporta spese per il Comune;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

DATO ATTO che sulla presente la sottoscritta esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs.267/2000;

DETERMINA

- di assegnare, per le motivazioni riportate in premessa, la dipendente con rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time, sig.ra Runcio Sebastiana, cat.C, al PUA istituito presso il PTA del Distretto sanitario di Nicosia, con decorrenza 17 marzo 2014 e fino alla durata dell'intervento la cui conclusione è prevista presuntivamente per il 31/12/2014, per giorni 2 la settimana e per 4 ore al giorno circa, da individuarsi di comune accordo con il Direttore del Distretto sanitario, nei limiti dell'orario lavorativo contrattuale della dipendente;
- 2) di dotare la stessa delle attrezzature occorrenti;
- di dare atto che la dipendente mantiene la stessa categoria nonché il proprio profilo di istruttore amministrativo, trattandosi di attività lavorativa avente le medesime caratteristiche di categoria e profilo professionale;
- 4) di dare atto che la stessa, per il residuo orario lavorativo, continuerà a prestare servizio presso il settore Affari Generali;

5) di trasmettere copia della presente all'interessata, all'Ufficio Personale e al Direttore del Distretto sanitario di Nicosia.

Il presente provvedimento ha efficacia immediata e viene pubblicato all'Albo Pretorio per gg.15 per la generale conoscenza.

Il Dirigente dott.ssa Parizia Mancuso