COPIA
ALBO

# COMUNE DI NICOSIA

PROVINCIA DI ENNA
I SETTORE
Uffici Servizi Sociali

Nicosia 27.11.2014

**DETERMINA DIRIGENZIALE N.421**

**Oggetto**: Determina a contrarre per affidamento del Servizio di organizzazione e gestione del progetto Home Care Premium 2014 nell'ambito del distretto socio sanitario 23 mediante procedura aperta. **Approvazione schema di avviso di rettifica e proroga termini.**

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO**
che con determina dirigenziale n. 403 del 13.11.2014 è stato approvato il capitolato speciale d'appalto e lo schema bando di gara di cui in oggetto;
che il Bando di gara è stato pubblicato in data 14.11.2014 e che il termine di scadenza della presentazione delle offerte è stato fissato per giorno 1 dicembre 2014;

**CONSIDERATO** che il C.d.S., nella seduta del 26.11.2014 verbale n. 18, valutata la necessità di permettere un accesso più agevole agli utenti di tutti i Comuni del Distretto, ha invitato il Dirigente a modificare gli artt.2, 5 e 14 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e a prorogare il termine di scadenza di presentazione delle offerte;

**DATO ATTO** che le modifiche suddette, come stabilite dal Comitato dei Sindaci, sono state inserite nell'avviso di rettifica e proroga termini allegato sub A;

**VISTO** lo schema dell'avviso di rettifica e proroga termini;

**DATO ATTO,** altresì, che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, 1° comma D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 13 della L.R. 23/12/2000 n. 30 e s.m.i.;

**VISTO** il D.L.vo 16/08/2000 n. 267 e la L.R. 30/00;

**DETERMINA**

**Di** approvare lo schema di rettifica e proroga termini, allegato al presente provvedimento sub A).

**Di** pubblicare il suddetto avviso all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Nicosia e sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti.

**Di** dare atto che il presente provvedimento ha efficacia immediata e viene affisso all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

COMUNE DI NICOSIA - Ufficio Servizi Sociali

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Patrizia Mancuso

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000.

Nicosia 27/11/2014

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Patrizia MANCUSO

# COMUNE DI NICOSIA

Capofila Distretto Socio Sanitario 23

I SETTORE

IV Servizio/Servizi Sociali

## SCHEMA DI AVVISO DI RETTIFICA E PROROGA TERMINI

Oggetto: Procedura di gara per l'appalto del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014 NELL'AMBITO DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 23. CIG 6009489334.

In riferimento all'appalto di cui in oggetto, approvato con Determina dirigenziale n. 403 del 13.11.2014, pubblicato all Albo Pretorio il 14.11.2014, si comunica che, a seguito verbale del Comitato dei Sindaci del Distretto 23 del 26 novembre 2014 n. 18 e determina dirigenziale n. ____ del _____, sono state apportate all'art. 2, all'art. 5 e all'art. 14 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale le seguenti integrazioni e modifiche riportate in neretto:

Art.2

DESTINATARI E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

1. Il progetto Home Care Premium 2014 prevede la possibilità di beneficiare di una serie di contributi e servizi per dipendenti e pensionati pubblici, i loro coniugi conviventi e i loro familiari di primo grado, residenti nei Comuni del Distretto socio-sanitario D23, valutati non autosufficienti secondo le procedure e le schede previste nel progetto HCP 2014 e/o accertati con handicap grave ai sensi della Legge 104/92.

2. Il numero di utenti autorizzato per la presa in carico presso il Distretto D23 è pari a 120.

3. Condizione necessaria per l'attivazione del progetto e quindi per il riconoscimento dei relativi finanziamenti da parte dell'INPS, come specificato nel Regolamento di adesione e nella nota INPS del 02/07/2014, è il raggiungimento entro il 28 febbraio 2015 di un numero minimo di 50 utenti (identificazione e successiva presa in carico).

4. L'affidatario della gestione del servizio di cui al presente capitolato deve garantire, per conto del Distretto socio-sanitario D23, le attività funzionali all'attuazione del Progetto HCP 2014 secondo le modalità dell'allegato Regolamento di Adesione e Gestione al quale l'ente affidatario dovrà integralmente attenersi..

L'Ente affidatario dovrà attivare e gestire:

- ✓ La divulgazione e promozione del progetto Home Care Premium 2014 e delle iniziative ad esso connesse presso i partner pubblici e privati di **tutti i Comuni del Distretto nonché recepimento delle utenze a mezzo sportello itinerante;**
- ✓ Uno Sportello Territoriale di Consulenza Familiare per la prevenzione della non autosufficienza ubicato presso il Comune Capofila finalizzato a:

  - informare sull'iniziativa, sui benefici, e opportunità a sostegno della non autosufficienza;

  - organizzare incontri di counseling orientamento, formazione, assistenza psicologica alle famiglie ai volontari, agli assistenti familiari e loro associazioni di riferimento;

  -prendere in carico il nucleo familiare dell'assistito per gli aspetti amministrativi e burocratici prima e dopo la concessione delle prestazioni;

  - attivare il Case/manager per le visite a domicilio a seguito di accoglimento di istanza da parte dell'Inps;

  - raccordarsi con le famiglie durante l'intera fase del progetto per le eventuali prenotazioni di servizi e prestazioni integrative;
- ✓ Uno Sportello Legale preposto a svolgere attività di informazione, consulenza e supporto di tutela legale con particolare riguardo alla procedura di accesso alla Volontaria Giurisdizione e all'integrazione funzionale con i Giudici Tutelari per le nomine di eventuali tutori e Amministratori di sostegno;
- ✓ **Uno sportello itinerante presso ogni Comune del Distretto in base al numero e alle esigenze degli utenti.**
- ✓ Eventuale Registro del Volontariato Sociale e Registro degli Assistenti Familiari
- ✓ Rete locale di progetto con il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati operanti nel territorio distrettuale;
- ✓ Formazione: l'aggiudicatario deve garantire la partecipazione agli incontri di informazione, formazione e aggiornamento organizzati dall'INPS per la gestione delle attività previste dal Regolamento di Adesione e Gestione HCP 2014 del personale impegnato nel progetto e dei dipendenti comunali responsabili dello stesso;
- ✓ Monitoraggio e rendicontazione: il soggetto aggiudicatario si impegna a monitorare le attività progettuali e a rendicontare le spese effettuate secondo le indicazioni e le prescrizioni emanate dall'INPS.

6. La ditta affidataria sarà responsabile dell'attivazione, attuazione ed erogazione di:

- ✓ <u>Prestazioni socio assistenziali prevalenti</u>: il budget è gestito direttamente dall'INPS ex gestione Inpdap, che riconosce agli utenti beneficiari un contributo mensile calcolato sulla base del bisogno e della capacità economica del richiedente.
- ✓ <u>Prestazioni socio assistenziali integrative</u>: mediante un budget individuale annuo calcolato sulla base del bisogno e della capacità economica del richiedente. Le specifica tipologia di attività sarà definita dai Case manager durante la visita domiciliare e tenuto conto delle opportunità previste e dei bisogni individuali.

## Art. 5 – ARREDI, ATTREZZATURE E SUPPORTI

1. L'organismo aggiudicatario del servizio dovrà fornire adeguati arredi, supporti tecnologici e materiali di consumo nonché di cancelleria necessari per le attività previste nel progetto presentato in accordo con i referenti del Distretto socio-sanitario. Detti beni saranno comunque consegnati al Comune di Nicosia, che ne rimarrà unico proprietario, **per le attività del Distretto**, senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere.

ART.14- MONITORAGGIO-CONTROLLI E PENALI

1. L'affidatario, in concomitanza con le scadenze previste dal progetto HCP 2014, dovrà fornire relazioni periodiche sui programmi svolti e i risultati conseguiti con le seguenti modalità:
   - ✓ Entro il 28 febbraio 2015 (salvo proroghe decise dall'INPS) relativamente ai soggetti arruolati per il progetto per i quali è stata effettuata la presa in carico e formulato il progetto assistenziale (almeno 50);
   - ✓ Ogni bimestre sull'attività degli sportelli, sulle altre attività svolte, sul numero di soggetti presi in carico e di progetti assistenziali accettati dopo la scadenza del 28 febbraio 2015;
   - ✓ Rendicontazione delle spese previste con l'avvio delle prestazioni integrative.
2. In ogni caso, l'aggiudicataria si impegna a fornire al Comune di Nicosia ogni informazione sull'andamento del servizio in qualsiasi momento venga richiesta, **anche per quanto concerne le attività degli sportelli itineranti nei Comuni del Distretto di cui all'art. 2.**
3. La stazione appaltante si riserva di fare eseguire tramite i propri Uffici controlli e verifiche sullo svolgimento del servizio. Le verifiche e le ispezioni sono effettuate in contraddittorio con il responsabile dell'appaltatore o suo delegato.
4. In caso di inosservanza delle norme del presente Capitolato ed inadempienza contrattuale, verranno applicate penali variabili, secondo l'importanza dell'irregolarità e del danno, da € 100,00 (cento) a € 1.000,00 (mille).
5. L'aggiudicatario si impegna, comunque, a rimborsare le spese sostenute dall'Amministrazione qualora, per qualunque causa non abbia potuto assicurare il servizio nei tempi e nei modi convenuti.
6. In generale qualsiasi inadempienza agli obblighi previsti contrattualmente da parte dell' aggiudicatario, verrà comunicata alla stessa per iscritto con invito a provvedere.
7. Ove però le irregolarità o manchevolezze si ripetessero, o fossero di tale gravità da richiedere sanzioni immediate, verranno comunicate a mezzo lettera raccomandata A/R le penalità che saranno applicate e le relative motivazioni.
8. Qualora si verifichino inadempienze che abbiano dato luogo alla sanzione massima di € 1.000,00 per più di tre volte nell'ambito di tre mesi, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e segg. del C.C.
9. La comminazione delle sanzioni pecuniarie non pregiudica la facoltà dell'Amministrazione di agire per il risarcimento del maggior danno.
10. Gli importi addebitati a titolo di penale o per il risarcimento di danni e spese saranno recuperati mediante ritenuta diretta sugli eventuali corrispettivi maturati ovvero sul deposito cauzionale.

Conseguentemente, la scadenza per la presentazione delle offerte è prorogata al giorno _____ alle ore _____ con le modalità riportate nel bando di gara.

La seduta pubblica per l'apertura delle offerte è differita al giorno _____ alle ore _____ presso gli uffici servizi sociali del Comune di Nicosia con le modalità indicate nel bando di gara.

Chiunque alla data di pubblicazione del presente avviso avesse già inviato la propria offerta, ha facoltà di richiederne la restituzione per la ripresentazione di una nuova offerta che dovrà, comunque, pervenire entro il termine di cui sopra.

La suddetta rettifica sarà, altresì, pubblicata con le stesse forme di legge previste per il Bando di gara di cui in oggetto.

Resta fermo tutto il resto.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Patrizia MANCUSO