

COPIA



COMUNE DI NICOSIA  
I SETTORE  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 470 del 19 DIC. 2014

**OGGETTO:** Acquisizione in economia mediante affidamento diretto di derrate alimentari, macelleria, frutta, verdura e generi vari per l'Asilo Nido Comunale - Anno 2015/2016.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che in questo Comune è in funzione il servizio Asilo Nido comunale;
- che al fine di assicurare la continuità del servizio anche per l'anno 2015/2016 si rende necessario provvedere con urgenza all'approvvigionamento in oggetto, stante che la fornitura con la ditta Fiscella Luigi è scaduta il 31/12/2014;
- che sono stati predisposti dall'Ufficio Servizi Sociali l'elenco prezzi dei beni oggetto della fornitura ed il Foglio Patti e Condizioni contenente le clausole contrattuali;

ACCERTATO che le convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 inerenti la fornitura di derrate alimentari prevedono condizioni non compatibili con la fornitura di che trattasi, in particolare con riguardo all'ordinativo minimo settimanale e unitario richiesti, di gran lunga superiore all'esigenza dell'asilo nido comunale;

VISTO l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra tra le forniture di beni acquisibili in economia individuate nel Regolamento comunale dei contratti come modificato con delib. C.C. n. 79 del 30/11/2012;

RITENUTO pertanto poter procedere mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., con affidamento diretto, previa indagine di mercato tra le sotto specificate ditte operanti in loco:

EDEN MARKET S.r.l., con sede in Nicosia;

MAXISIDIS Gruppo Arena F.lli Arena S.r.l., con sede in Nicosia;

FISCELLA LUIGI con sede in Nicosia;

RILEVATO che non sussistono rischi da interferenza in quanto trattasi di mera fornitura di beni per cui non occorre redigere il DUVRI e non sussistono, conseguentemente costi per la sicurezza;

PRECISATO che per la fornitura di che trattasi non si richiede stipula del contratto in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 35 del regolamento dei contratti, trattandosi di fornitura di modesta entità che non richiede particolari garanzie per l'Ente e che si procederà a contratto mediante sottoscrizione del Foglio Patti e Condizioni allegato alla presente;

DATO ATTO che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 47 bis 1° comma D. Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e il relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.R.207/2010 come recepiti dalla Regione siciliana;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTA la L.r.30/2000 ed, in particolare, l'art. 13;

VISTO l'Ord. EE.LL.Regione siciliana;

#### D E T E R M I N A

Di provvedere alla fornitura di derrate alimentari, macelleria, frutta, verdura e generi vari per l'Asilo Nido Comunale - Anni 2015/2016 - mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2000 e s.m.i., con affidamento diretto, previa indagine di mercato tra le sottoelencate ditte operanti nel settore:

EDEN MARKET S.r.l., con sede in Nicosia;

MAXISIDIS Gruppo Arena F.lli Arena S.r.l., con sede in Nicosia;

FISCELLA LUIGI con sede in Nicosia;

Di approvare il modello di autocertificazione, il modulo offerta di prezzi unitari, il Foglio Patti e Condizioni, contenente la disciplina del presente affidamento e l'elenco prezzi, predisposti dall'ufficio Servizi Sociali, allegati alle voci sub A – B – C - D );

Di dare atto:

- che non si richiede stipula del contratto in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 35 del regolamento dei contratti, trattandosi di fornitura di modesta entità che non richiede particolari garanzie per l'Ente e che si procederà a contratto mediante sottoscrizione del Foglio Patti e Condizioni allegato alla presente;

- che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis 1° comma D. Lgs. 267/2000;

Di impegnare la spesa occorrente determinata in € 22.000,00 come segue:

- quanto a € 11.000,00 alla F. 10 S. 1 I. 2 Cap. 1336/7 del bilancio pluriennale 2015;
- quanto a € 11.000,00 alla F. 10 S. 1 I. 2 Cap. 1336/7 del bilancio pluriennale 2016.

Disporre che la presente determina sia affissa nel sito istituzionale del Comune nella sez. "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 6/11/2012 n. 190 e 37 D.Lgs. 33/2013.

Il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni, ai fini della generale conoscenza.



Il Dirigente  
Dott.ssa Patrizia Mancuso

*Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1° D. Lgs. 267/2000.*

Nicosia, 19 DIC. 2014

**IL DIRIGENTE**

(Dott.ssa Patrizia MANCUSO)

*Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 153 comma 5° e 147 bis comma 1° D.Lgs 267/2000.*

Nicosia, 31 DIC. 2014

**IL DIRIGENTE**

(dott. Giovanni LI CALZI)

MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE

Spettabile  
Comune di Nicosia

Oggetto: Fornitura in economia di "Derrate alimentari, macelleria, frutta, verdura e generi vari per l'Asilo nido comunale - Anni 2015/2016.

Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000

Il/La sottoscritto/a.....  
nato a.....il .....  
residente a .....via.....n.civ.....  
C.F.....  
consapevole delle conseguenze e delle responsabilità penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- Di essere il legale rappresentante della ditta (*indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica*)....., con sede in .....via , .....n.civ.....  
Codice fiscale.....Partita IVA .....  
tel .....fax ..... e-mail .....  
con sede operativa (*se diversa da quella legale*) in.....  
via.....n.civ.....  
iscritta alla Camera di Commercio di .....con il numero .....  
in data.....  
Nr posizione INAIL .....sede di.....  
Nr posizione INPS .....sede di.....  
Nr. dipendenti.....  
Tipo di contratto applicato ai dipendenti .....

.....il.....

Firma

.....

N.B. Si allega copia documento di riconoscimento in corso di validità.

**OFFERTA ECONOMICA  
MODULO OFFERTA DI PREZZI UNITARI**

Spettabile  
Comune di Nicosia

Oggetto: Fornitura in economia di "Derrate alimentari, macelleria, frutta, verdura e generi vari per l'Asilo nido comunale, riferita a ciascun anno solare 2015/2016.

Il/La sottoscritto/a.....  
nato a.....il .....  
residente a .....via.....n.civ.....  
in qualità di: \_\_\_\_\_ dell'operatore economico  
\_\_\_\_\_ con sede legale in :

\_\_\_\_\_  
(Città, Via, N° civico, c.a.p.)

al fine di ottenere l'affidamento della fornitura in oggetto

**DICHIARA DI OFFRIRE**

i prezzi unitari per i prodotti rispondenti alle previsioni dell'elenco prezzi categorie merceologiche predisposto dal Comune di Nicosia-Ufficio Servizi Sociali, come segue:

<i>Prodotti</i>	Indicazione marca offerta	Quantità prevista	Prezzi unitari offerta IVA inclusa (in cifre e in lettere)	Prezzo complessivo (prezzo unit. x quantità)	Aliq. IVA
<b>CARNI FRESCHE</b>					
Tritato di vitello		Kg. 60			
Fettine di vitello		Kg. 25			
Filetto di Vitello		Kg. 25			
Petto di pollo		Kg. 30			
Fesa di tacchino		Kg. 30			



<b>GENERI ALIMENTARI VARI</b>					
Latte parz.screm.		50 conf. da lt.1			
Latte parz. screm. o intero Stella		150 conf. da lt.1			
Biscottini		30 conf. da gr. 720			
Zucchero		20 conf. da Kg. 1			
Pastina		40 conf. da gr. 340			
Pasta		n.30 conf. da kg 1			
Pastina		n.200 conf. da gr. 500			
Riso		n.10 conf. da Kg 1			
Semolino di grano		n.5 conf. da gr. 250			
Crema di riso		n.10 conf. da gr. 250			
Crema di mais e tapioca		n.5 conf. da gr. 250			
Pane		n. 250 pezzi kg.1			
Parmigiano gratt.		Kg. 18			
Formaggini		125 conf. da gr. 130			
Formaggini omog.		10 conf.da gr. 80x2			
Yogurt		50 conf. da gr.250			
Olio extravergine		30 da lt.1			
Uova		1.000			
Burro		n. 5 conf.da gr.250			
Pomodoro pelato		50 conf. da gr.400x3			
Conserva di pomodoro		100 conf.da gr. 750			
Provola dolce		40 conf.da gr. 270			
Scamorza		20 conf da gr. 250			
Mozzarelle		20 conf da 3x125			
Ricotta		40 conf da gr.250			
Prosciutto cotto		Kg. 25			
Filetti di merluzzo		20 conf.da gr.400			
Fiori di nasello		30 conf.da gr.400			
Bastoncini		110 conf. da 18			
Succo di frutta		30 conf.da lt.1			
Merendine		70 conf. da 10 pz.			
Carne omogeneizzata		207 conf.da gr. 80x2			
“ “		50 conf. da gr. 120 x2			
Pesce omogeneizzato		40 conf. da gr.80x2			
Frutta omogen.		100 conf.da gr.80x2			
Mollica		10 conf. da gr. 500			
Farina		10 conf. da kg. 1			
Piselli novelli surgelati		75 conf. da gr.450			

Spinaci surgelati		45 conf.da gr.750			
Sale iodato		20 conf.da kg. 1			
Acqua minerale		150 conf. di 6x 2l			
<b><u>FRUTTA E VERDURA</u></b>					
Pere		Kg. 150			
Mele		Kg.150			
Arance		Kg.50			
Banane		Kg.55			
Lenticchie		Kg.15			
Carote		50 conf.			
Patate		Kg.80			
Spinaci		70 mazzi			
Zucchine		Kg. 50			
Sedano		50 Kg			
Cipolle		Kg. 20			
Limoni		Kg. 10			
Aglione		4 conf. da 3 pz.			
<b><u>MATERIALE PER L'IGIENE</u></b>					
Rotoloni di carta		n. 100 conf. da 3			
Rotoloni di carta di pura ovatta professionale per alimenti		n. 60 da 800 strappi			
Salviettine imbevute		n. 80 da 72			
Detersivo per lavatrice		n. 10 da 57 mis.			
Detersivo per piatti		n. 30 da lt 1			
Detersivo per lavastoviglie		n. 15 da 26 pastiglie			
Cura lavastoviglie		n. 12			
Sale per lavastoviglie		n. 10 da kg 1			
Detersivo per fornelli		n. 5 da ml 500			
Detersivo disinfettante per pavimenti		n. 70 da lt. 1			
Detersivo profumato per pavimenti		n. 40 da lt. 1			
Detersivo in crema per bagno		n. 30 da ml. 500			
Detersivo liquido vetri spray e ricarica		n. 15 da ml. 750			
Carta igienica		40 conf. da 10 rotoli			
Sapone liquido neutro		20 conf. da lt. 1			
Sapone liquido neutro		20 conf. da 300 ml. x 2			
We net		10 da 750 ml.			
Candeggina		10 conf.da lt. 2,5			
Spugnette per piatti		20 conf. da 3 pz.			
Retina d'acciaio		10 conf.da 3 pz.			
Panni spugna grandi		10 conf. da 3 pz.			
Sacchi spazzatura mis. media ( 50x70)		100 conf. da 15			
Guanti in lattice		50 conf.da100			

Stracci per pavimenti		n. 11			
Secchi completi di mocio e bastone		n. 5			
Mocio ricambio		n. 10			
Palette in plastica		n.5			
Scope		n. 5			
Bastoni in legno		n. 5			
Rastrello raccogli polvere		n. 5			

LA DITTA  
TIMBRO E FIRMA

LA DITTA  
TIMBRO E FIRMA



**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI PER LA FORNITURA DI “ DERRATE ALIMENTARI, MACELLERIA, FRUTTA, VERDURA E GENERI VARI PER L'ASILO NIDO COMUNALE” RIFERITA A CIASCUN ANNO SOLARE 2015/2016 – CIG ZA11262FOA .**

\*\*\*\*\*

Art. 1

Oggetto

Il presente Foglio disciplina l'appalto per la fornitura di derrate alimentari, macelleria, frutta, verdura e generi vari per l'asilo nido comunale, per l'anno 2015/2016, come dettagliati nell'elenco prezzi delle categorie merceologiche allegato.

Art. 2

Importo

L'importo presunto della fornitura è pari ad € 11.000,00 IVA inclusa per ciascun anno e così per un totale complessivo di € 22.000,00 Iva inclusa.

Le quantità sono puramente indicative e variano in rapporto alle esigenze effettive.

La fornitura è riferita agli anni 2015/2016 fino ad esaurimento della somma impegnata. Nessuna pretesa potrà avanzare il Fornitore per le minori quantità richieste rispetto a quelle indicate nell'elenco prezzi, essendo tali quantità meramente presuntive.

Il Comune può introdurre variazioni al contratto nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti dall'art.311 del D.P.R. 207/2010.

In caso di variazioni in aumento entro il quinto dell'importo del contratto, il corrispettivo verrà attribuito alle medesime condizioni contrattuali pattuite per l'intera fornitura.

Nel caso in cui la variazione superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore.

Art. 3

Modalità di presentazione del preventivo

Il preventivo e la restante documentazione richiesta devono essere presentati in busta chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sul lembo o sui lembi di chiusura.

Sull'esterno della busta deve essere chiaramente indicato “PREVENTIVO PER LA FORNITURA DI “DERRATE ALIMENTARI, MACELLERIA, FRUTTA, VERDURA E GENERI VARI PER L'ASILO NIDO COMUNALE, ANNO 2015/2016”

Art. 4

Prezzo della fornitura

I prezzi indicati nell'offerta si intendono comprensivi delle spese di trasporto, facchinaggio ed ogni altra spesa accessoria. La consegna è a totale rischio della ditta aggiudicataria, la quale non avrà diritto ad alcun compenso e/o rimborso spese.

**Nell'offerta dovranno essere indicati i prezzi unitari, IVA inclusa, dei singoli prodotti ed il prezzo complessivo offerto. I prezzi offerti non possono essere superiori a quelli indicati nell'elenco prezzi predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali.**

I prezzi della presente fornitura sono da intendersi invariati per l'intera durata dell'appalto.

## Art. 5 Consegna

La consegna dei prodotti deve essere effettuata presso la sede dell'Asilo Nido nelle quantità, tempi e modalità di volta in volta indicati dalla coordinatrice dell'Asilo Nido o, da altro personale addetto, in tempo utile per la preparazione dei pasti.

I buoni d'ordine, con l'attestazione di avvenuta fornitura della coordinatrice o di chi la sostituisce, saranno trattenuti dal fornitore e dovranno essere allegati alla fattura per la relativa liquidazione.

Qualora il Fornitore si trovi nell'impossibilità di fornire il prodotto espressamente richiesto, per temporanea indisponibilità dello stesso, e ne fornisca altro di qualità superiore, il prezzo dovrà rimanere invariato così come risultante in sede di offerta.

Laddove il personale dell'Amministrazione dovesse, a suo insindacabile giudizio, valutare il prodotto presentato come non conforme all'elenco delle categorie merceologiche predisposto dall'Ufficio e/o non di qualità superiore, la merce si intenderà non consegnata, quindi la ditta fornitrice a propria cura e spese dovrà provvedere al ritiro e alla immediata sostituzione. In questo caso ci si riserva il diritto di applicare la penale di cui all'art. 7 del presente capitolato.

Ogni rischio o danno durante la consegna, derivante dalle persone incaricate dei trasporti, dagli stessi mezzi di trasporto, dal personale dipendente della ditta o comunque da terzi, rimarranno a carico esclusivamente del fornitore che se li assume, senza nulla pretendere nei confronti dell'ente appaltante.

Il Fornitore rimane comunque responsabile del rispetto di ogni e qualsiasi disposizione vigente in materia di fornitura alimentare.

## Art. 6 Accertamenti sulla merce

Il Comune si riserva la facoltà di accertare l'esatta corrispondenza qualitativa e quantitativa della merce mediante perizie ed analisi, al fine di determinare la perfetta corrispondenza della merce stessa a quella richiesta.

Se da un esame sommario, la merce consegnata risultasse di qualità inferiore a quella richiesta, il Comune, per mezzo dei propri addetti, potrà rifiutare la merce e pretenderne la sostituzione e ove ciò non avvenga, procedere ad acquisti di merce in danno del fornitore oltre all'applicazione della penale prevista dall'articolo 7.

I costi relativi a quantitativi di merce eventualmente prelevati per il campionamento effettuato dalle Autorità deputate al controllo ufficiale sono a carico del fornitore. Viene inoltre riconosciuto al Comune il diritto al risarcimento dei danni subiti sia direttamente sia di quelli derivanti dal consumo. Pertanto l'acquirente dovrà essere sollevato da ogni conseguenza derivante dal consumo della merce che viene fornita.

La Ditta aggiudicataria dovrà rispettare ed assolvere tutti gli adempimenti di cui al D. Lgs. 9.4.2008, n. 81 e successive modificazioni in materia di sicurezza e igiene del lavoro diretta alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

## Art. 7 Penalità

L'Amministrazione comunale potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore del contratto nei limiti di cui all'art. 145, d.P.R. n. 207/2010; il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali indicate nel presente Foglio non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo della fornitura, potrà trovare applicazione l'articolo 8.

Al fine dell'applicazione delle penali, gli inadempimenti dovranno essere contestati al Fornitore per iscritto dal Responsabile del Procedimento.

Il Fornitore dovrà comunicare, sempre per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'Amministrazione medesima nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla ricezione della contestazione stessa.

Le penali verranno applicate qualora le predette deduzioni non pervengano al Responsabile del procedimento nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio del medesimo a giustificare l'inadempienza.

L'importo delle penali sarà trattenuto sulla liquidazione successiva.

#### Art. 8

##### Risoluzione del contratto e recesso

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto, oltre che nei casi previsti dalla legge, nei seguenti casi di inadempimento:

(a) sospensione o mancata esecuzione del servizio anche parziale e gravi disservizi nella consegna dei prodotti;

(b) fornitura di prodotti scaduti;

(c) ripetute violazioni degli obblighi contrattuali, non risolte dalla ditta neanche in seguito a diffida;

(d) nel caso in cui la fornitura risulti in tutto o in parte di qualità inferiore o di condizioni diverse da quelle stabilite o comunque non conformi ai requisiti pattuiti.

Nelle ipotesi previste dal presente articolo si procederà a contestare per iscritto le violazioni, concedendo al fornitore un termine non superiore a 8 giorni per presentare le proprie controdeduzioni.

Valutate le stesse verrà adottato il provvedimento conclusivo del procedimento.

In ogni caso di risoluzione si procederà ad esperire ogni altra azione per il risarcimento dei maggiori danni subiti o delle maggiori spese sostenute in dipendenza della risoluzione stessa, fermo restando l'applicazione delle penali.

Nei casi previsti dal presente articolo e negli altri casi previsti dall'art. 140, D.Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno presentato originariamente il preventivo al fine di affidare il completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Amministrazione comunale che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura, la stessa Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto di fornitura, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata A/R.

In tali casi, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione contraente delle forniture prestate, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### Art.9

##### Pagamenti

Al pagamento del corrispettivo si provvederà mensilmente, dietro presentazione di regolare fattura-munita di attestazione di regolarità della fornitura da parte della coordinatrice dell'Asilo Nido, corredata dei buoni d'ordine di cui all'art.5 e di dichiarazione sostitutiva del documento unico di regolarità contributiva (DURC), sulla quale l'Ente si riserva di effettuare controlli.

L'accertata mancata regolarità contributiva del fornitore comporterà la sospensione della liquidazione oltre all'assunzione di eventuali provvedimenti consequenziali.

La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa, altresì, in caso di contestazioni alla ditta aggiudicataria per le quali sia prevista l'applicazione di penali e/o la risoluzione del contratto.

Art. 10  
Contratto

Per il presente appalto si procederà al contratto mediante sottoscrizione del presente *Foglio patti e condizioni*, trattandosi di fornitura di modesta entità che non richiede particolari garanzie per l'Ente.

Articolo 11

Tracciabilità dei flussi finanziari – ulteriori clausole risolutive espresse

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Foglio, in ogni caso, l'Amministrazione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a.r., la fornitura nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010.

Il Fornitore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

Altresi, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/01 il fornitore, sottoscrivendo il presente Foglio, attesta di non avere stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non avere attribuito ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Si procederà alla risoluzione del contratto qualora emerga quanto sopra.

Art. 12

Riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati

I dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura di affidamento della fornitura e per l'eventuale successiva gestione della stessa, saranno trattati dal Comune di Nicosia conformemente alle disposizioni del D.lgs.n.196/2003 e saranno comunicati ai terzi solo per motivi inerenti la procedura di affidamento e l'esecuzione della fornitura.

Art.13

Dichiarazioni

Il fornitore dichiara di assoggettarsi alle condizioni e penalità previste nel presente atto, di cui ha preso integrale conoscenza e di uniformarsi alle vigenti disposizioni.

Li \_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
PER ACCETTAZIONE

---

ELENCO PREZZI - RIFERITO A CIASCUN ANNO SOLARE  
2015/2016

Allegato D

Oggetto: DERRATE ALIMENTARI E MACELLERIA, FRUTTA, VERDURA E GENERI VARI PER L'ASILO NIDO L'ASILO COMUNALE

La fornitura ha per oggetto i seguenti generi nei quantitativi presuntivi accanto indicati. Tutte le marche sono indicative dell'offerta e saranno escluse offerte che indichino marche di qualità inferiore.

Carni fresche	Quantità	Unità di misura	Marca	Prezzo Ivato €	Prezzo Totale €
Tritato di vitello	60	Kg	1° taglio	9	540
Fettine di vitello	25	Kg	1° taglio	10	250
Filetto di Vitello	25	Kg	1° taglio	18	450
Petto di pollo	30	Kg	Aia, Arena	7,5	225
Fesa di tacchino	30	Kg	Aia, Arena	7,5	225
SUBTOTALE					1690
Generi alimentari	Quantità	Unità di misura	Marca	Prezzo Ivato €	Prezzo Totale €
Latte parz.screm.	50	Lt	Sole, Parmalat	1	50
" " " o intero	150	Lt	Stella	1,35	202,5
Biscottini	30	Pacco da gr. 720	Plasmon, Montefiori	6,5	195
Zucchero	20	Kg 1	Eridania	1,3	26
Pastina	40	gr. 340	Plasmon	1,7	68
Pasta	30	Kg 1	Barilla	1,35	40,5
Pastina	200	Pacco da gr.500	Barilla	0,85	170
Riso	10	Kg 1	Gallo, Curtiriso	2,4	24
Semolino di grano	5	Conf. da gr.250	Plasmon, Nipiol	2,9	14,5
Crema di riso	10	Conf. da gr.250	Plasmon, Nipiol	2,9	29
Crema di mais e tapioca	5	Conf. da gr.250	Plasmon, Nipiol	2,9	14,5
Pane	250	Kg		2	500
Parmigiano gratt.	18	Kg	1° scelta	16	288
Formaggini	125	Conf. da gr.130	Mio	1,65	206,25
Formaggini omog.	10	Conf. da gr.80x2	Plasmon, Mellin	2,9	29
Yogurt	50	Conf. da gr.250	Mio	1,8	90
Olio extravergine	30	Lt	Carapelli, Bertolli	5,5	165
Uova	1000	pezzo		0,16	160

Burro	5	Conf. da gr.250	Galbani,Zappalà	2,2	11	
Pomodoro pelato	50	Conf. da gr.400x3	Santa Rosa, Star	1,8	90	
Conserva di pomod.	100	Conf. da gr.750	Santa Rosa, Star	0,8	80	
Provola dolce	40	Conf. da gr.270	Galbanino	2,3	92	
Mozzarella	20	Conf. da 3x125	Galbani, Vallelata	3	60	
Ricotta	40	Conf. da gr.250	Vallelata	2	80	
Scamorza	20	Conf. da gr. 250	Galbani, Vallelata	3	60	
Prosciutto cotto	25	KG 25	Galbani, Rovagnati	16	400	
Filetti di merluzzo surgelato	20	Conf. da gr.400	Findus	6,5	130	
Fiori di nasello surg.	30	Conf. da gr.400	Findus	7	210	
Bastoncini	110	Conf. da 18 pezzi	Findus	4,5	495	
Succo di frutta	30	Conf. da lt.1	Santal,Valfrutta	1,8	54	
Merendine	70	Conf. da 10 pezzi	Ferrero, Mulino bianco	2,4	168	
Carne omogeneizzata	207	Conf. da gr.80x2	Plasmon, Mellin,Nipioli	2,6	538,2	
Carne omogen.	50	Conf. da gr.120x3	Plasmon, Mellin,Nipioli	3,5	175	
Pesce omogeneizzato	40	Conf. da gr.80x2	Plasmon, Mellin,Nipioli	2,8	112	
Frutta omogen.	100	Conf. da gr.80x3	Plasmon, Mellin,Nipioli	1,7	170	
Mollica	10	conf. gr. 500	Mulino bianco	0,9	9	
Farina	10	Kg	Barilla	0,8	8	
Piselli novelli surgelati	75	Conf. da gr.450	Findus	2	150	
Spinaci surgelati	45	Conf. da gr.750	Findus	1,5	67,5	
Sale iodato	20	Kg 1	Gemma	0,6	12	
Acqua minerale	150	Conf. da da 6x2 lt.	Fontalba,Levissima, Vera	2	300	
Subtotale					5743,95	

Frutta e verdura	Quantità	Unità di misura	Marca	Prezzo ivato €	Prezzo Totale €
Pere	150	Kg		1,5	225

Mele	150	Kg		1,9	285		
Arance	50	Kg		1	50		
Banane	55	Kg		1,6	88		
Lenticchie	15	Kg		3	45		
Carote	50	conf.		1	50		
Patate	80	Kg		0,8	64		
Spinaci	70	mazzi		0,6	42		
Zucchine	50	Kg		2,8	140		
Sedano	50	Kg		1,3	65		
Cipolle	20	Kg		1	20		
Limoni	10	Kg		1	10		
Aglio	4	conf. da 3		1	4		
Subtotale					1088		
<b>Materiale per l'igiene</b>	Quantità	Unità di misura	Marca	Prezzo ivato €	Prezzo Totale €		
Rotoloni di carta	100	conf. da 3	Regina, Scottex	2,3	230		
Rotoloni di carta di pura ovatta professionale per alimenti	60	conf. da 800 strappi		5	300		
Salviettine imbevute	80	conf. da 72	Pampers	3,3	264		
Detersivo per lavatrice	10	57 mis.	Dash, Dixan	13	130		
Detersivo per piatti	30	lt. 1	Svelto, Nelsen	1,7	51		
Detersivo per lavastoviglie	15	conf. da 26 ps.	Finish, Pril	7	105		
Cura lavastoviglie	12		Finish	4,5	54		
Sale per lavastoviglie	10	Kg 1	Finish	1,4	14		
Detersivo per fornelli	5	da ml. 500	Smac gas	3	15		
Detersivo disinfettante per pavimenti	70	lt. 1	Lisoform	2	140		
Detersivo profumato per pavimenti	40	lt. 1	Mastrolindo	2	80		
Detersivo in crema per bagni	30	da ml. 500	Cif	2	60		
Detersivo liquido vetri spray e ricarica	15	da ml. 750	Vetрил	3	45		
Carta igienica	40	conf. da 10	Scottex	3	120		
Sapone liquido neutro	20	lt. 1	Roberts, Dove	2,8	56		
Sapone liquido neutro	20	conf. da 2x300 ml.	Roberts, Dove	2,7	54		
Candeggina	10	lt. 2,5	Ace	2	20		
Spugnette per piatti	20	conf. da 3 pz.	Vileda	1,6	32		
Retina d'acciaio	10	conf. da 3 pz.	Vileda	1,5	15		
Panni spugna grandi	10	conf. da 3 pz.	Vileda	1,6	16		
Sacchi spazzatura mis. Media (50x70)	100	conf. da 15	Domopak, Vileda	1,6	160		



Guanti in lattice	50	conf. da 100	Vileda, Spontex	6	300		
Stracci per pavimenti	11		Vileda	3	33		
Secchi completi di mocio e bastone	5		Vileda	13	65		
Mocio ricambio	10		Vileda	3,2	32		
Palette in plastica	5		Pippo, Vileda	2,41	12,05		
Scope	5		Pippo, Tonkita	4	20		
Bastoni in legno	5		Pippo, Vileda	1	5		
Rastrello raccogli polvere	5		Pippo	6	30		
Wc Net	10	da 750 ml.		2	20		
Subtotale					2478,05		

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Patrizia MANCUSO

