



**COMUNE DI NICOSIA**  
**Terzo Settore**  
**Ufficio Elettorale**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.2 DEL 2 GENNAIO 2013**

**Oggetto: Elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica di domenica 24 e lunedì 25 febbraio 2013. Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con decreti del Presidente della Repubblica del 22 dicembre 2012, nn. 225 e 226 pubblicati nella Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 299 del 24 dicembre 2012, sono stati indetti per domenica 24 e lunedì 25 febbraio 2013 i comizi elettorali per le elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica;

**Considerato** che lo svolgimento delle operazioni elettorali comporta una serie di adempimenti, quali la revisione e l'aggiornamento delle liste elettorali, l'invio delle cartoline per i residenti all'estero, la predisposizione degli spazi per la propaganda elettorale, l'approntamento dei seggi e l'organizzazione di tutti i servizi necessari al regolare svolgimento delle operazioni elettorali;

**Ritenuto** provvedere alla costituzione dell'Ufficio elettorale comunale chiamando a farne parte altro personale comunale, in aggiunta a quello stabilmente adibito al servizio, al fine di garantire l'adempimento puntuale delle operazioni connesse alle elezioni;

**Visti** il D.Lgs. 267/2000, le leggi regionali n. 48/91 (e successive modifiche ed integrazioni) e n. 30/2000, nonché l'articolo 37 dello Statuto Comunale

**Visto** l'Ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

**DETERMINA**

**Di** costituire l'Ufficio elettorale Comunale per lo svolgimento delle elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica indette per domenica 24 e lunedì 25 febbraio 2013, chiamando a farne parte i dirigenti e il personale di cui all'elenco sub A), allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante.

**Di** dare atto che la superiore spesa è a carico dello Stato.

**Di** rinviare ad un successivo provvedimento la data di avvio dello straordinario elettorale e l'indicazione delle prestazioni orarie straordinarie autorizzate ai componenti dell'Ufficio elettorale comunale ed a relativo impegno di spesa.

**Di** dare atto altresì, che il presente provvedimento ha efficacia immediata e verrà affisso all'Albo Pretorio *on line* del Comune per la durata di 15 giorni, ai fini della generale conoscenza.



**Il Dirigente**

dott. ssa Salvina Cifalà



## COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE

**A. SOVRINTENDENZA E COORDINAMENTO DELLE OPERAZIONI ELETTORALI:**  
Dott.ssa Mara Zingale - Segretario Generale

**B. RESPONSABILITA' DEI SERVIZI:**

1. direzione e coordinamento dei servizi e servizi amministrativi notifiche, servizi ausiliari, raccolta ed elaborazioni dati, ecc:  
Dott.ssa Salvina CIFALA' - Dirigente
2. servizi di vigilanza, ordine pubblico, :  
Dott.ssa Maria Grazia LEANZA - Dirigente
3. servizi tecnici:  
Ing. Antonino TESTA CAMILLO - Dirigente
4. servizi contabili e di ragioneria:  
Dott. Giovanni LI CALZI - Dirigente

**C. REVISIONE ED AGGIORNAMENTO LISTE, COMPILAZIONE CARTOLINE RESIDENTI ALL'ESTERO, COMPILAZIONE TESSERE ELETTORALI E LORO CONTROLLO, CONSEGNA TESSERE IN UFFICIO, COLLEGAMENTO CON I SEGGI E RACCOLTA DATI, PREPARAZIONE E CONSEGNA PER I MATERIALI PER I SEGGI, SMISTAMENTO PLICHI, TURNAZIONE CONTINUA IN UFFICIO ANCHE NEI GIORNI FESTIVI PER IL PERIODO DI APERTURA CONTINUATA, ADEMPIMENTI POST ELETTORALI E PREDISPOSIZIONE PROVVEDIMENTI VARI:**

1)	BLANDO Antonina	Funzionario Amm.vo	Cat. D6
2)	BONOMO Grazia	Funzionario Tecnico	Cat. D6
3)	FERLITO Francesco	Funzionario Amm.vo	Cat. D6
4)	FISCELLA Salvatore	Funzionario Amm.vo	Cat. D6
5)	LO BIANCO Michele	Funzionario Amm.vo	Cat. D6
6)	PIDONE Antonina	Funzionario Amm.vo	Cat. D6
7)	QUATTROCCHI Maria Santa	Funzionario Amm.vo	Cat. D5
8)	AGNELLO Angela	Istruttore Amm.vo	Cat. C5
9)	AGOZZINO Angela	Istruttore Amm.vo	Cat. C5
10)	ARRIGO Piero	Istruttore Contabile	Cat. C5
11)	CAMPIONE Lucia	Istruttore Amm.vo	Cat. C5
12)	CASTELLO Giovanna	Istruttore Amm.vo	Cat. C5
13)	RIDOLFO Filippa	Istruttore Amm.vo	Cat. C5
14)	SCHILLACI Salvatore	Istruttore Amm.vo	Cat. C5
15)	LEANZA Tanina	Istruttore Contabile	Cat. C4
16)	FASCETTA Nicola	Istruttore Amm.vo	Cat. C3

17)	ANGILELLO Agatina	Istruttore	Cat. C1
18)	FLORIDIA Carmela	Istruttore	Cat. C1
19)	LA GRECA Franca	Istruttore	Cat. C1
20)	LEONE Carmela	Istruttore	Cat. C1
21)	PIRRI Anna	Istruttore	Cat. C1
22)	SORBERA Giovanna	Istruttore	Cat. C1
23)	TRIPIANO Felice	Istruttore	Cat. C1
24)	ZAPPULLA Antonella	Istruttore	Cat. C1
25)	RUSSO Luigi	Assistente tecnico	Cat. B7
26)	CIPOLLA Rosalia	Collaboratore terminalista	Cat. B6
27)	LATTEO Angela	Collaboratore terminalista	Cat. B5
28)	STANSU' Michael	Collaboratore terminalista	Cat. B5
29)	GIULIANO Anna Maria	Esecutore Amm.vo	Cat. B4
30)	CRAVOTTA Giuseppe	Esecutore Amm.vo	Cat. B1
31)	FARINELLA Maria Grazia	Esecutore	Cat. B1
32)	GENTILE Anna Maria	Esecutore	Cat. B1
33)	UGLIAROLO Nicola	Operatore Commesso	Cat. A5
34)	CASTROGIOVANNI Pietra	Operatore	Cat. A1
35)	QUATROCCHI Rosalba	Operatore	Cat. A1

**D. CONTABILITA', ACQUISTO MATERIALI, LIQUIDAZIONE COMPENSI COMPONENTI DEI SEGGI, RENDICONTI, MINUTE SPESE:**

1)	RIDOLFO Giuseppe	Istruttore contabile	Cat. C5
2)	GURGONE Santa	Istruttore contabile	Cat. C4

**E. VIGILANZA AFFISSIONE MANIFESTI ELETTORALI, SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO, SERVIZIO DI VIGILANZA NEI SEGGI NEI GIORNI DELE ELEZIONI, SERVIZI MOTORIZZATI DI COLLEGAMENTO E PRONTO INTERVENTO, SCORTA RECAPITO PLICHI ELETTORALI PRESSO UFFICI DESTINATARI (Prefettura, Tribunale, ecc.):**

1)	DI STEFANO Roberto	Vigile ubano	Cat. C4
2)	SCORCIAPINO Vincenzo	Vigile ubano	Cat. C4
3)	SOTERA Angela	Vigile ubano	Cat. C4
4)	BONELLI Graziano	Vigile ubano	Cat. C1
5)	FASCIANA Maurizio	Vigile ubano	Cat. C1
6)	FISCELLA Antonio	Vigile ubano	Cat. C1
7)	GUGLIANDOLO Maria	Vigile ubano	Cat. C1
8)	MACCARRONE Ivan	Vigile ubano	Cat. C1
9)	MESSINA Francesco	Vigile ubano	Cat. C1
10)	SANFILIPPO Maria	Vigile ubano	Cat. C1
11)	PECORA Giovanni	Vigile ubano	Cat. C1
12)	VANADIA Santo	Vigile ubano	Cat. C1
13)	VALLELUNGA Salvatore	Vigile ubano	Cat. C1

**F. NOTIFICA ATTI VARI CONNESSI AL SERVIZIO ELETTORALE:**

1)	BUTTI Giuseppa	Messo Notificatore	Cat. B4
2)	BASILOTTA Nicolò	Messo Notificatore	Cat. B1
3)	LA ROSA Mariastella	Messo Notificatore	Cat. B1
4)	CACCIATO Francesco	Operatore	Cat. A4

**G. RILEVAZIONI DATI PRESSO I SEGGI ELETTORALI:**

1)	BONOMO Antonino	Istruttore Amm.vo	Cat. C5
2)	CAMPIONE Michele	Istruttore Tecnico	Cat. C5
3)	DI FRANCO Salvatore	Istruttore Tecnico	Cat. C5
4)	GURGONE Paolo	Istruttore Tecnico	Cat. C5
5)	OBERDAN Giovanni	Istruttore Amm.vo	Cat. C5
6)	CAMPO Massimo	Istruttore Contabile	Cat. C4
7)	MOTTA Gianfranco	Custode	Cat. B3
8)	CONTICELLO Giovanni	Operatore Commesso	Cat. A5

**H. SERVIZIO SQUADRA DI PRONTO INTERVENTO PER DEAFFISSIONE MANIFESTI, SMONTAGGIO MATERIALE DI ARREDAMENTO AULE SCOLASTICHE E SUCCESSIVO MONTAGGIO, TRASLOCO MATERIALE E SISYTEMAZIONE SEGGI ELETTORALI, DI SPONIBILITA' PRESSO I SEGGI PER I COMPITI DI COLLEGAMENTO CON UFFICI COMUNALI, TRASPORTO E CONSEGNA PLICHI ELETTORALI, ALLESTIMENTO E ATTIVAZIONE IMPIANTI ELETTRICI, PULIZIA DEI LOCALI DEI SEGGI, SERVIZI AUSILIARI INGENERE:**

1)	OCCHIPINTI Francesco	Assistente Tecnico	Cat. B7
2)	PEZZINO Felice	Elettricista	Cat. B4
3)	CEFALA' Salvatore	Esecutore	Cat. B1
4)	FERRARA Salvatore	Esecutore	Cat. B1
5)	POLIZZI Emanuele	Esecutore	Cat. B1
6)	GULINO Aldo	Operatore	Cat. A5
7)	LO DICO Santa	Operatore	Cat. A5
8)	VAZZANOVincenzo	Operatore	Cat. A5
9)	D'AMICO Sigismundo	Operatore	Cat. A4
10)	DI GREGORIO Giuseppe	Operatore	Cat. A4
11)	DI PASQUALE Filippo	Operatore	Cat. A4
12)	LA GRECA Giuseppe	Operatore	Cat. A4
13)	VITALE Santo	Operatore	Cat. A4
14)	GIANGRASSO Antonino	Operatore	Cat. A3
15)	MANUELE Arturo	Operatore	Cat. A1
16)	TACCETTA Gaetano	Operatore	Cat. A1

**I. SERVIZIO DI APERTURA E DI CHIUSURA DEGLI UFFICI, SPEDIZIONE, RITIRO E RECAPITO CORRISPONDENZA SERVIZIO ELETTORALE, SERVIZI AUSILIARI VARI E CENTRALINO:**

1)	ULTIMATO Ottavio	Esecutore centralinista	Cat. B5
2)	LA GIUSA Maria	Ausiliaria pulizia	Cat. A4
3)	PROETTO Natala	Operatore	Cat. A4
4)	ALESSI Francesco	Operatore	Cat. A1
5)	CATANIA Nunzia	Operatore	Cat. A1

**N.B:** I Dirigenti Coordinatori utilizzeranno il personale a disposizione, entro i limiti dell'autorizzazione, fra i diversi servizi da espletare, anche mediante la formazione di eventuali turni.