



# COMUNE DI NICOSIA

PROVINCIA DI ENNA

2° SETTORE

Prot. n. \_\_\_\_\_ / 13

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 35 / 13

**Oggetto: Servizio di manutenzione ed assistenza procedure informatiche installate presso gli Uffici del 2^ Settore. Canone anno 2013 – Liquidazione fattura alla Ditta PA Digitale S.p.A. -**

## IL DIRIGENTE

### Premesso:

- che con Determina Dirigenziale n.143 / 08 del 29/07/2008, modificata ed integrata con Determina n. 218/09 del 22/12/2009, si procedeva ad affidare alla Ditta Zucchetti PA Digitale S.p.A., la fornitura delle licenze d'uso dei programmi di gestione, per il servizio di manutenzione ed assistenza delle procedure installate presso il 2° Settore attinenti: il Modulo Base, la Contabilità Finanziaria Stipendi, il Conto annuale ed il Mod. 770 con stampa laser e bacheca on line, fino al 31/12/2013.
- che in data 30/12/2009 si procedeva alla stipula e sottoscrizione del relativo contratto con la Ditta Zucchetti PA Digitale s.p.a.
- che la Ditta Zucchetti PA Digitale S.p.A. con nota del 12/02/2010, al prot. 11036, comunicava il cambio della propria Denominazione Sociale, in PA Digitale S.p.A.

**Vista** la nota della Ditta PA Digitale S.p.A. del 12/12/2012, al prot. 5526/12, nella quale comunica le condizioni contrattuali per l'anno 2013, che per l'area contabilità e paghe, è di € 10.890,00.

**Preso atto** che la Ditta PA Digitale s.p.a., ha presentato in data 22/02/2013, al protocollo del comune al n. 5633, la fattura n. 175 del 11/01/2013, di € 10.890,00, IVA inclusa, relativa al canone d'abbonamento ed assistenza per l'anno 2013, attinente la Struttura di base – Gestione economica-finanziaria versione 2 – Paghe gestione economica e Conto annuale – Gestione modello 770 e stampa laser e Bacheca on line.

**Accertata** la regolarità delle prestazioni di assistenza, di manutenzione e la loro corrispondenza ai termini e alle condizioni pattuite contrattualmente.

**Visto** il certificato di regolarità contributiva DURC, con il C.I.P. al n. 20130854279490, rilasciato il 26/02/2013, con il quale si evidenzia la regolare posizione della Ditta rispetto agli adempimenti contributivi e assicurativi degli Istituti INPS e INAIL.

**Dato atto** che in data 26/02/2013, è stato acquisito il CIG **4960859659**, codice che identifica l'affidamento, e a fronte del quale si esegue il pagamento.

**Verificato** ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, tramite Equitalia Servizi S.p.A. con Identificativo Univoco Richiesta: 201300000342000, che la Ditta risulta soggetto non inadempiente.

**Visto** la nota della la Ditta PA Digitale s.p.a., del 11/01/2013, con la quale, comunica gli estremi del conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010, con i seguente dati identificativi: **OMISSIS**

**Ritenuto** dover disporre, in ordine alla liquidazione a saldo della fattura n. 175 del 11/01/2013, di € 10.890,00 IVA inclusa, relativa al canone di assistenza e manutenzione procedure informatiche, per l'anno 2013.

**Visto** l'Ord. EE.LL. R.S. E successive modifiche ed integrazione.

### **DETERMINA**

**Di** liquidare, alla Ditta PA Digitale S.p.A. sede legale e amministrativa, Via Leonardo da Vinci,13 – 26854 Pieve Fissiraga (LO), per il servizio di assistenza e manutenzione anno 2013, a saldo la fattura n. 175 del 11/01/2013, di € 10.890,00 IVA inclusa, con bonifico bancario presso il Banco Popolare Società Coop – Ag. di Lodi – Piazza della Vittoria, 39: **OMISSIS**

**Di** imputare la spesa di € 10.890,00 al Tit. 1 Funz. 1 Serv. 3 Int. 3 Cap. 153 / 2, del predisponendo Bilancio per l'esercizio in corso, ove la somma risulta impegnata in esecuzione e vigenza contrattuale, giuridicamente sottoscritto in data 30/12/2009.

**Di** dare atto che l'Ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi del comma 1, dell'art. 163 del D.lgs. 267/00, che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in quanto deriva da un'obbligo contrattuale già assunto dall'Ente per il servizio di assistenza e manutenzione delle procedure informatiche installate presso il 2<sup>a</sup> Settore /Ufficio Finanziario per l'anno 2013.

**Di** dare atto, altresì, che il presente provvedimento ha efficacia immediata e verrà pubblicato on-line nel sito del Comune.

**Allegati: OMISSIS**

**Nicosia, lì 07/03/2013**

  
**Il Dirigente**  
Li Calzi Dott. Giovanni