Città di Nicosia

COMUNE DI NICOSIA

Quinto Settore
Pubblica Istruzione

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 304 DEL 30 DICEMBRE 2014

Oggetto: Affidamento a trattativa privata per l'acquisto libri Biblioteca Comunale. Impegno di spesa.

C.I.G. ZD011F1918

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Amministrazione Comunale, intende incrementare il patrimonio librario della Biblioteca Comunale con l'acquisto di libri fino alla concorrenza dell'importo di € 1.000, 00;

Accertato che per tale tipo di fornitura, e per il modesto importo, può farsi ricorso a trattativa privata, e con il criterio di aggiudicazione del massimo ribasso, per cui sono stati richiesti preventivi alle seguenti ditte:

1. Cartoleria Ridolfo s.n.c. di Smantello e Campione;
2. Lo Scarabocchio di Bruno Anna Maria;
3. Cartolibreria Agorà di Scardino Santa;

Preso atto dei preventivi inviati:

a) dalla ditta Cartolibreria Agorà di Scardino Santa in data 09/01/2014 prot. n. 349 contenente un ribasso percentuale nella misura del 15%;
b) dalla ditta Lo Scarabocchio di Bruno Anna Maria in data 09/01/2014 prot.n. 350 contenente un ribasso percentuale nella misura del 12% ;
c) dalla ditta Cartolibreria Ridolfo s.n.c. di Smantello e Campione in data 09/01/2014 prot. n. 351 contenente un ribasso percentuale nella misura del 17%;

Ritenuto opportuno di procedere all'affidamento a favore della ditta Cartolibreria di Agorà - atteso ha prodotto la dichiarazione di regolarità contributiva ed ha offerto un ribasso percentuale nella misura del 15% (quindici per cento) comprensivo di ogni oneri e spesa e di IVA;

Dato atto che non si può procedere all'aggiudicazione in favore di altra ditta per mancata produzione della dichiarazione sostitutiva del DURC attestante la regolarità contributiva;

Vista la dichiarazione di certificazione resa dalla titolare in sostituzione del DURC, attestante che la stessa è in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziali-assistenziali INPS, premi e accessori INAIL dovuti per legge;

Dato atto che in data 26 novembre 2014 è stato richiesto il relativo CIG;

Ritenuta la propria competenza al riguardo;

Visto articolo 31, comma 3 della legge regionale 2 agosto 2002 n. 7, e il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Dato atto che sulla presente determinazione viene espresso parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visti il D. Lgs. 267/2000, le leggi regionali n. 48/91 (e successive modifiche ed integrazioni) e n. 30/2000, nonché l'articolo 37 dello Statuto Comunale

DETERMINA

Di approvare il preventivo del in data 9 gennaio 2014, assunto al protocollo generale dell'Ente al n. 349, della ditta Cartolibreria Agorà di Scardino Santa, con sede in Nicosia, alla via Casale n.15, P.I. 00513930867, che offre un ribasso percentuale nella misura del 15%

Di affidare, alla ditta Cartolibreria Agorà di Scardino Santa, sopra meglio specificata CIG ZD011F1918 mediante affidamento diretto, a trattativa privata, la fornitura di libri da destinare alla Biblioteca Comunale;

Di dare atto che la ditta Cartolibreria Agorà di Scardino Santa ha prodotto la dichiarazione di certificazione in sostituzione del DURC, attestante che la stessa è in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziali-assistenziali INPS, premi e accessori INAIL dovuti per legge che viene allegata al presente provvedimento;

Di dare atto che non si procederà a stipula di contratto in forma pubblico-amministrativa in quanto trattasi di fornitura di modica entità;

Di impegnare la somma complessiva di € 1.000,00, in conformità al preventivo sopra descritto al titolo 1 funzione 5 servizio 1 intervento 2 del capitolo 714.03 del bilancio per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

Di dare atto che i testi sono individuati negli elenchi allegati sub a) e sub b) che l'acquisto degli stessi avverrà fino alla concorrenza della somma stanziata in bilancio contestualmente stabilendo che qualora per qualsiasi ragione non fosse possibile acquisire per come individuati nel merito deciderà il responsabile del settore;

Di provvedere alla successiva liquidazione a fornitura avvenuta, dietro presentazione di regolare fattura e con apposito provvedimento da parte del responsabile del settore;

Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento ha efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione della copertura finanziaria e che e sarà pubblicato sul sito on line del Comune per la durata di 15 giorni, ai fini della generale conoscenza.

ATTESTA

la regolarità e la correttezza amministrativa dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs 267/2000.

Il Dirigente
dott.ssa Salvina Cifalà

II° SETTORE RAGIONERIA

VISTO per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 53 comma della l.r. 48/91, nel testo sostituito dell'art. 12 della l.r. 23/12/00 n. 30

Nicosia, lì_____

Il Dirigente
dott. Li Calzi Giovanni