



Deliberazione n. 31

del 22/02/2012

COMUNE DI NICOSIA

PROVINCIA DI ENNA

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Modifica ed integrazioni al regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'anno duemiladodici addì ventidue del mese di Febbraio
alle ore 11.30 e seguenti, nei locali del Palazzo Municipale si é riunita la Giunta
Comunale nelle persone dei Signori:

			Pres.	Ass.	
1	CATANIA	Antonino	x		SINDACO - PRESIDENTE
2	COMPOSTO	Giovanni		x	Vice Sindaco
3	MURE'	Alberto	x		Assessore
4	LO FARO	Mario		x	Assessore
5	CATANIA	Salvatore	x		Assessore
6	POTENZA	Nabor		x	Assessore
7	LIZZO	Carmelo	x		Assessore

Presiede il Sig. dott. Catania Antonino Sindaco Vice Sindaco
del Comune suddetto.

Partecipa il Segretario Generale Sig.ra dott.ssa Cacciato Insilla Domenica

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti é legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione del Dirigente del I Settore, avente per oggetto: *"Modifica ed integrazioni al regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi"*

VISTO il parere tecnico, reso ai sensi dell'art.53, 1° comma, della L. 142/90, recepita con L.R.48/91, modificata con L.r.30/2000;

RITENUTO dover approvare la superiore proposta;

VISTO l'Ord. EE.LL. Regione Siciliana e successive modificazioni ed integrazioni;

CON VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- ◆ di approvare la proposta di deliberazione del Dirigente del I Settore, avente per oggetto: *"Modifica ed integrazioni al regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi"*, che si intende qui di seguito integralmente trascritta;
- ◆ di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge;

	Ass.	Pres.
1. CATANIA		x
2. COMPOSTO	x	
3. MURÈ		x
4. IOFARO	x	
5. CATANIA		x
6. POLINNA	x	
7. LIZZO		x





COMUNE DI NICOSIA

(Provincia di Enna)

~~~~~

1° SETTORE

**OGGETTO:** Modifica ed integrazione regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

### IL SINDACO

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n. 1020 del 29/12/1998 con la quale si approvava il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi comunali;

**VISTO**, in particolare, l'allegato "5" che prevede i titoli di studio e requisiti speciali per l'accesso dall'esterno ai profili professionali e Dirigenza;

**CONSIDERATO** che per l'accesso al posto di Dirigente Amministrativo è previsto il possesso della Laurea in Giurisprudenza o Economia e Commercio o di altra riconosciuta equipollente, oltre che il possesso dei requisiti speciali come previsto dall'art. 43 comma 1 del D.P.R. 268/87, integrato con D.P.R. 494/87;

**CONSIDERATO** che, a seguito del collocamento in pensione del Dirigente Amministrativo, Dott. Leonardi Giovanni e delle dimissioni dell'incaricato pro-tempore Dott. Ferlito Francesco, si rende necessario sopperire alle numerose esigenze di servizio all'interno del IV Settore ( Servizi Sociali-pubblica istruzione, cultura, sport, turismo, ecc.);

**RITENUTO**, in conseguenza di quanto sopra, per esigenze di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica, dover fare ricorso a figure professionali interne all'Ente dotate di comprovata esperienza nel Settore e del Diploma di Laurea in parziale deroga ai requisiti previsti per l'accesso dall'esterno;

**CONDIDERATO** altresì che, a seguito di riesame del citato atto deliberativo e degli elementi di fatto e di diritto posti a fondamento dello stesso, sono emersi alcuni profili di potenziale inadeguatezza e inopportunità tali da suggerire la parziale modifica in deroga della previsione relativa al titolo di studio, per l'accesso al posto di Dirigente Amministrativo;

**RICHIAMATA** la circolare n.4 dell'1/4/ 2003 dell'Assessorato agli Enti Locali ad oggetto: "Accesso alla qualifica dirigenziale (art. 28 D.Lgs n. 29 del 3/2/1993 )-attribuzione di incarichi dirigenziali a tempo determinato e delegabilità delle funzioni dirigenziali", la quale, in particolare, disciplina al punto B l'attribuzione degli incarichi dirigenziali e la possibilità per ogni Ente locale, nel recepire all'interno del proprio ordinamento i principi desumibili dalle disposizioni della L.n. 145/2002, di prevedere l'affidamento degli incarichi dirigenziali, con contratto a tempo determinato, anche ai dipendenti interni all'Ente, purchè in possesso dei requisiti prescritti all'art.3 punto 1 lett.g della L.145/2002;

**RITENUTO**, in parziale deroga ai prescritti requisiti, prevedere limitatamente all'affidamento di funzioni dirigenziali a dipendenti interni all'Ente, il diploma di laurea in Filosofia, materie letterarie o linguistiche;

**CONSIDERATO** che il Diploma di laurea costituisce un requisito culturale necessario per l'esercizio delle funzioni dirigenziali unitamente all'esperienza lavorativa (Corte di Conti per la Lombardia delibera n. 1001/2009);

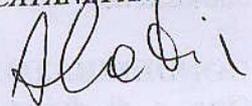
**VISTI** il D.Lgs n.165/2001 come modificato con L. n.145/2002, con D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale

### **PROPONE**

- ◆ di integrare l'allegato "5" al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.M. n.1020 del 29/12/1998 nella parte relativa al titolo di studio previsto per l'accesso al posto di Dirigente Amministrativo, come di seguito indicato:  
*"In deroga ai requisiti speciali per l'accesso dall'esterno è previsto l'affidamento delle funzioni di Dirigente Amministrativo con contratto a tempo determinato, anche ai dipendenti interni all'Ente, purché in possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Laurea in Economia e Commercio o altra riconosciuta equipollente o equiparata, nonché dei requisiti prescritti dall'art.3, punto 1, lett.g, della L.145/2002, oppure del Diploma di Laurea del vecchio ordinamento universitario o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale del nuovo ordinamento, purché accompagnata da una esperienza lavorativa ultradecennale all'interno del Comune.;"*
- ◆ di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge;
- ◆ di trasmettere la presente alle OO.SS. provinciali e R.S.U. per opportuna conoscenza ai sensi dell'art.7 del CCNL dei dipendenti EE.LL.

IL SINDACO  
Dott. CATANIA Antonino





COMUNE DI NICOSIA  
Provincia di Enna

Allegato alla deliberazione  
G. M. n. 31 del 22-02-2012

**OGGETTO:** Proposta di deliberazione avanzata del 1° Settore, relativa a:  
Modifica ed integrazioni al regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.  
.....  
.....

**P A R E R I**

(resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/00 n. 267 e art 12 L. r. 23/12/00 n. 30)

*Parere in ordine alla regolarità tecnica:*

*favorvole*  
.....  
.....  
.....

Nicosia, li 21-02-2012

*Il Responsabile del Settore*

*[Signature]*

*Parere in ordine alla regolarità contabile*

.....  
.....  
.....  
.....

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di cui alla deliberazione in oggetto, con imputazione della spesa di €. \_\_\_\_\_ al Capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio per l'esercizio \_\_\_\_\_, cui corrisponde in entrata il capitolo \_\_\_\_\_.

Nicosia, li \_\_\_\_\_

*Il Responsabile di Ragioneria*

\_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO - PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo per la pubblicazione.

Nicosia, li 24-02-2012

IL SEGRETARIO GENERALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, è stata pubblicata all'Albo Pretorio e Albo On-line del Comune per giorni 15 consecutivi, dal giorno 24-02-2012, (art.11, comma 1°, L.R. n.44/91 come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. n.17 del 28/12/2004).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, è divenuta esecutiva il 22-02-2012

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1°);  
 a seguito di dichiarazione di immediata esecutività;

IL SEGRETARIO GENERALE

- per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo;  
 per copia conforme all'originale;

Nicosia, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE