

dell'11/1/2012 al 26/1/2012



Deliberazione n. 410

del 30/12/2011

COMUNE DI NICOSIA

PROVINCIA DI ENNA

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Rinnovo restyling e gestione Portale personalizzato, strumento di gestione di Back Office del Portale + Hosting presso IDC + Posta elettronica e personalizzazione applicativo lato server per controllo giornaliero di pubblicazione atti nell'albo pretorio. Anno 2012 - Linea di carico 0935/11148439. Approvazione proposta di rinnove ed impegno di spesa.

L'anno duemilaundici addì trenta del mese di Dicembre
alle ore 12.30 e seguenti, nei locali del Palazzo Municipale si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

			Pres.	Ass.	
1	CATANIA	Antonino	X		SINDACO - PRESIDENTE
2	COMPOSTO	Giovanni	X		Vice Sindaco
3	MURE'	Alberto	X		Assessore
4	LO FARO	Mario		X	Assessore
5	CATANIA	Salvatore	X		Assessore
6	POTENZA	Nabor		X	Assessore
7	LIZZO	Carmelo	X		Assessore

Presiede il Sig. dott. Antonino Catania Sindaco Vice Sindaco
del Comune suddetto.

Partecipa il Segretario Generale Sig. ra CACCIATO INSILLA dott.ssa Domenica

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti é legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione del Dirigente del I° Settore avente per oggetto: "Rinnovo restyling e gestione Portale personalizzato, strumento di gestione di Back Office del Portale + Hosting presso IDC + Posta elettronica e personalizzazione applicativo lato server per controllo giornaliero di pubblicazione atti nell'Albo Pretorio . Anno 2012 – Linea di carico 0935/11148439. Approvazione proposta di rinnovo ed impegno di spesa."

VISTO il parere tecnico favorevole reso ai sensi dell'art. 53, 1° comma, della L.142/90, recepita con L.r. 48/91, come modificata dalla L.r. 30/2000, allegato a far parte integrante del presente provvedimento;

RITENUTO dover approvare la superiore proposta;

VISTO l'Ord. EE.LL. Regione Siciliana e successive modificazioni ed integrazioni;

CON VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- di approvare la proposta del Dirigente del 1° Settore, avente per oggetto: "Rinnovo restyling e gestione Portale personalizzato, strumento di gestione di Back Office del Portale + Hosting presso IDC + Posta elettronica e personalizzazione applicativo lato server per controllo giornaliero di pubblicazione atti nell'Albo Pretorio. Anno 2012 – Linea di carico 0935/11148439. Approvazione proposta di rinnovo ed impegno di spesa", allegata a far parte integrante del presente provvedimento;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo per le motivazioni espresse nella proposta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Rinnovo, restyling e gestione Portale personalizzato, strumento di gestione di Back Office del Portale + Hosting presso IDC + Posta elettronica e personalizzazione applicativo lato server per controllo giornaliero di pubblicazione atti nell'Albo Pretorio. Anno 2012- Linea di carico 0935/11148439. Approvazione proposta di rinnovo ed impegno spesa.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

CHE l'art. 18, 1° comma, legge Regionale 16/12/2008 n. 22 fa obbligo alle amministrazioni provinciali e comunali di rendere noti sul sito internet dell'Ente tutti gli atti deliberativi adottati dalla Giunta e dal Consiglio e le determinazioni sindacali e dirigenziali, ferme restando le disposizioni e tutela della privacy;

CHE il sito istituzionale, www.comune.nicosia.en.it attualmente in uso, è gestito dalla TELECOM ITALIA s.p.a.;

CHE con propria D.D.n. 552 del 27/11/2009 veniva affidato, ai sensi del D.L. 163/06 art. 125 comma 11, il servizio di "progetto sistemistico per l'up-grade tecnologico ed il rinnovo contrattuale per il Portale Web Istituzionale e della Posta Elettronica del Comune di Nicosia tramite l'account manager di zona che prevedeva la costruzione di un portale internet con tutte le più moderne caratteristiche" per.;

CHE con successiva D.D. 741/2010 veniva approvato il rinnovo del contratto per l'anno 2011 per un canone bimestrale di € 850,00 oltre IVA;

CHE con delibera n. 396/10 la Giunta Municipale ha approvato il rinnovo del contratto per l'anno 2011 ed il relativo impegno spesa nel bilancio pluriennale;

CHE detto contratto per l'utilizzo del sito è in scadenza il 31/12/2011;

CHE è necessario provvedere con urgenza, onde ottemperare alle disposizioni di legge in materia di pubblicità telematica degli atti al rinnovo del contratto in tal senso;

VISTA la proposta di rinnovo con relativa offerta economica, prot. 33493 del 16/11/2011, presentata da TELECOM ITALIA per un canone bimestrale di € 850,00 + IVA oltre alle attività di aggiornamento dell'Albo Pretorio, necessarie per renderlo conforme alle prescrizioni di legge, il cui costo ammonta ad € 2.790,00;

CONSIDERATO che i prezzi indicati nel suddetto preventivo sono congrui in considerazione del fatto che la suddetta proposta si riferisce ad un portale internet e che l'utilizzazione del suddetto servizio è necessaria per garantire gli adempimenti di legge ;

RITENUTA la propria competenza al riguardo

VISTO il D.L.vo n. 267/2000

VISTA la L.R. 30/2000;

propone

per le motivazioni espresse in premessa:

di approvare la proposta di rinnovo del contratto con la TELECOM ITALIA, allegata al presente atto, inerente il "Rinnovo, restyling e gestione Portale personalizzato, strumento di gestione di Back Office del Portale + Hosting presso IDC + Posta elettronica e personalizzazione applicativo lato server per controllo giornaliero di pubblicazione atti nell'Albo Pretorio. Anno 2012" il cui costo comprende un canone bimestrale di € 850,00 (ottocentocinquanta/00) + IVA oltre ad una somma *una tantum*, per le attività di aggiornamento dell'Albo Pretorio necessarie per renderlo conforme alle prescrizioni di legge, di € 2.790,00.

Di dare atto che all'impegno delle somme occorrenti provvederà la G.M. tenuto conto che trattandosi si servizio a carattere continuativo, è competenza della G.M. provvedere all'impegno nel bilancio pluriennale;

Di dare atto infine che il presente provvedimento ha efficacia immediata e viene affisso all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE
(dott. Giovanni Leonardi)

Palermo, li 8/11/11

Settore
ARCHIVIO
16X111
Cat. _____ Dias. _____ Fasc. _____
12874

Spett. le
Comune di Nicosia
P.za Municipio, 1
95014 NICOSIA (EN)

c.a. Dott. Leonardi

Si prega di citare nella risposta il:

N° Public Sector - Area Comm. S2

Rif. Vs..... del.....

Oggetto: Offerta rinnovo, restyling e gestione Portale personalizzato , strumento di gestione di BackOffice del Portale + hosting presso IDC + posta elettronica e personalizzazione applicativo lato server per controllo giornaliero di pubblicazione atti nell'albo pretorio, del Comune di Nicosia.

Egregio Dott. Leonardi ,

con la presente Le sottoponiamo la proposta Tencico-economica per il rinnovo, restyling e gestione Portale personalizzato, strumento di gestione di BackOffice del Portale + hosting presso IDC + posta elettronica e personalizzazione applicativo lato server per controllo giornaliero di pubblicazione atti nell'albo pretorio ,del Vs. Comune.

Descrizione della soluzione

Introduzione

Città Digitale è una soluzione di *content management* per la realizzazione e gestione di un portale dinamico per la Pubblica Amministrazione Locale. Tale soluzione propone un insieme completo e pronto all'uso di elementi per la comunicazione istituzionale con i cittadini, le attività produttive, associazioni ed altri enti. Rende immediatamente disponibili documenti on line e gestisce liste di distribuzione agli iscritti al portale, attraverso processi di amministrazione e gestione dei contenuti intuitivi ed immediati, che non richiedono la necessità di specifiche competenze. Il tutto attraverso dei modelli di portale facili da utilizzare, compatibili con le specifiche di legge sull'accessibilità dei siti e disponibili in versioni ingegnerizzate per l'usufruzione con palmari e terminali mobili.

Componenti

La soluzione proposta si basa sui seguenti componenti principali:

- o **Console di amministrazione** on line. Essa consente di gestire la pubblicazione di documenti, modulistica, atti, procedure, risorse umane e tutti gli elementi necessari e sufficienti a garantire la

Capitale Sociale: Euro 10.693.628.019,25
Sede Legale: Piazza degli Affari, 2 - 20123 Milano
Direzione Generale - Sede Secondaria
Corso D'Italia, 41 - 00198 Roma

Codice Fiscale - P. IVA
e numero di iscrizione al Registro
delle Imprese 00488410010

Casella Postale AD 235
90100 Palermo

Telex 911200 SIPSIC
Telefono (091) 7501111
Iscrizione al Registro A.E.E. IT08020000000799

Telecom Italia - Tutti i diritti riservati

corrispondenza alla **specifiche di legge** dettate dal **piano di eGovernment** per l'interazione tra Cittadini e Pubblica Amministrazione.

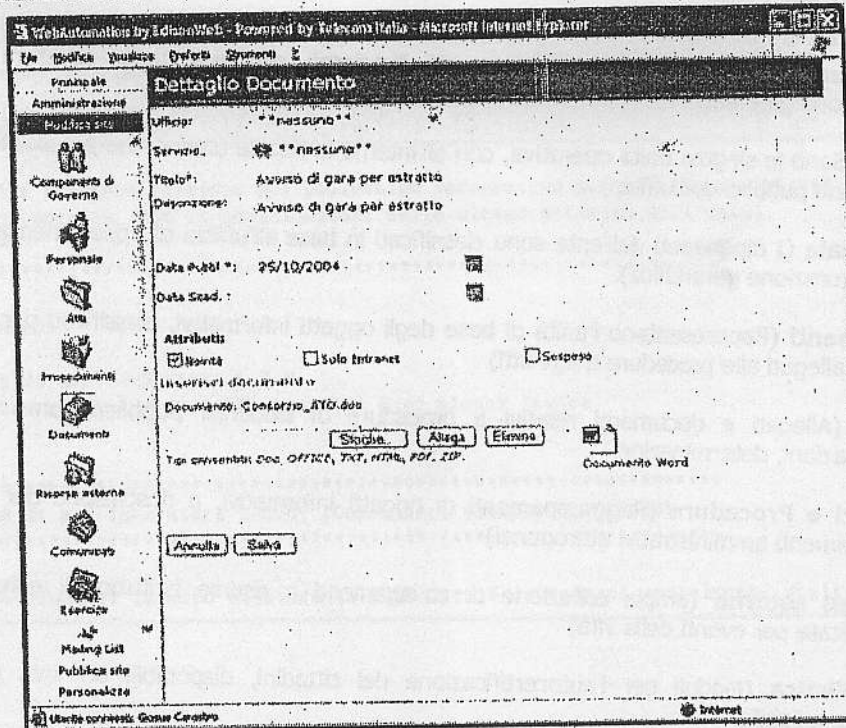
- o **Il portale On Line**, rappresenta la corrispondente componente di interfaccia verso gli utenti Web. La soluzione **chiavi in mano** disegnata specificatamente per le esigenze di Comuni ed Enti Locali, consente di navigare con immediatezza all'interno della struttura informativa definita attraverso gli strumenti di gestione.
- o **Il portale per l'accesso tramite dispositivi portatili palmari**. Per questi dispositivi, il portale sarà visibile in una modalità dedicata e le informazioni e la loro rappresentazione sono automaticamente adattate alle caratteristiche di visualizzazione e di ottimizzazione specifiche per i dispositivi mobili, mantenendo comunque la esatta corrispondenza con le risorse pubblicate all'interno del portale principale.

Opzionalmente:

- o Eventuale sviluppo di sezioni e **personalizzazioni** grafiche **ad hoc**, realizzate attraverso l'opera di specialisti grafici e di prodotto

L'amministrazione del portale

Attraverso un ambiente operativo standard, l'amministratore del sito avviene dall'interno dell'ente, senza alcuna competenza specifica. Sarà possibile controllare ogni elemento del portale con estrema immediatezza, e per l'amministratore, assegnare diversi privilegi per l'accesso e le modalità operative nelle diverse sezioni, grazie al modello dei ruoli associati ai diversi utenti della piattaforma. In questa maniera ogni operatore avrà una vista personalizzata dei moduli applicativi assegnati dall'amministratore di sistema, così da contribuire in un ambiente collaborativo e distribuito. L'interfaccia disporrà automaticamente gli elementi per abilitare l'uso dei processi e le azioni delegate all'utente corrente. Per raggiungere questo scopo si fa uso di una modalità di visualizzazione simile ad outlook, dove all'interno saranno visibili solo le applicazioni di pertinenza d'uso del ruolo.



Ogni modifica apportata alle varie sezioni sarà visibile in anteprima al fine di verificare immediatamente le modifiche apportate all'interno del portale on line prima della sua pubblicazione definitiva.

Le sezioni del portale On Line

1. **Il Sindaco e la Giunta** (Area con la descrizione della compagine amministrativa e relativa elencazione delle deleghe del sindaco e degli assessori. E' possibile associare un'immagine fotografica)
2. **Il Consiglio Comunale** (Area con la presenza dei consiglieri comunali e relativi riferimenti e informazioni. E' possibile descrivere eventuali compiti e appartenenze politiche oltre alla possibilità di associare un'immagine fotografica)
3. **Storia e Monumenti, tradizioni, eventi, ecc..** (Area descrittiva delle origini del luogo, con la possibilità di sottosezioni per una più approfondita descrizione delle radici storiche e la pubblicazione di filmati, foto e documenti multimediali).
4. **Avvisi** (Area relativa a qualsiasi comunicazione di interesse generale, in particolare come area informativa per la "trasparenza" dell'azione politica della compagine amministrativa).
5. **New e Comunicati stampa** (Area per la pubblicazione e archiviazione dei comunicati ufficiale dell'ente).
6. **La città** (Elenco delle attività economiche e di pubblica utilità suddivise per evento di vita. Dove dormire, dove mangiare, ecc).

Capitale Sociale: Euro 10.693.628.019,25
Sede Legale: Piazza degli Affari, 2 - 20123 Milano
Direzione Generale - Sede Secondaria
Corso D'Italia, 41 - 00198 Roma

Codice Fiscale - P. IVA
e numero di iscrizione al Registro
delle Imprese 00488410010

Casella Postale AD 235 : Telex 911200 SIPSIC
90100 Palermo Telefono (091) 7501111
Iscrizione al Registro A.E.E. IT0802000000799

Telecom Italia - Tutti i diritti riservati

I servizi, gli atti e i documenti on line

1. **Aree funzionali** (Sono i raggruppamenti funzionali principali della struttura organizzativa. Contengono gli uffici)
2. **Uffici** (Sono le singole unità operativa, con all'interno le risorse umane che è possibile contattare e i documenti pubblici dell'ufficio)
3. **Personale** (I dipendenti dell'ente sono classificati in base all'ufficio di appartenenza, con possibilità di strutturazione gerarchica).
4. **Documenti** (Rappresentano l'unità di base degli oggetti informativi, classificati per ufficio, possono essere allegati alle procedure e agli atti)
5. **Atti** (Allegati e documenti relativi a procedure di evidenza pubblica come bandi, concorsi, deliberazioni, determinazioni)
6. **Servizi e Procedure** (Raggruppamenti di oggetti informativi, a descrizione dei procedimenti ed adempimenti amministrativi eterogenei)
7. **Risorse esterne** (ampia collezione di collegamenti a risorse istituzionali esterne aggiornabili, classificate per eventi della vita)
8. **Modulistica** (Moduli per l'autocertificazione dei cittadini, disponibili on line, personalizzabili e autocompilabili)

Scadenziario integrato

Tipo Atto :

Organo Emanante :

Ufficio Associato :

Data Pubbl. :

Data Scad. :

N° Protocollo :

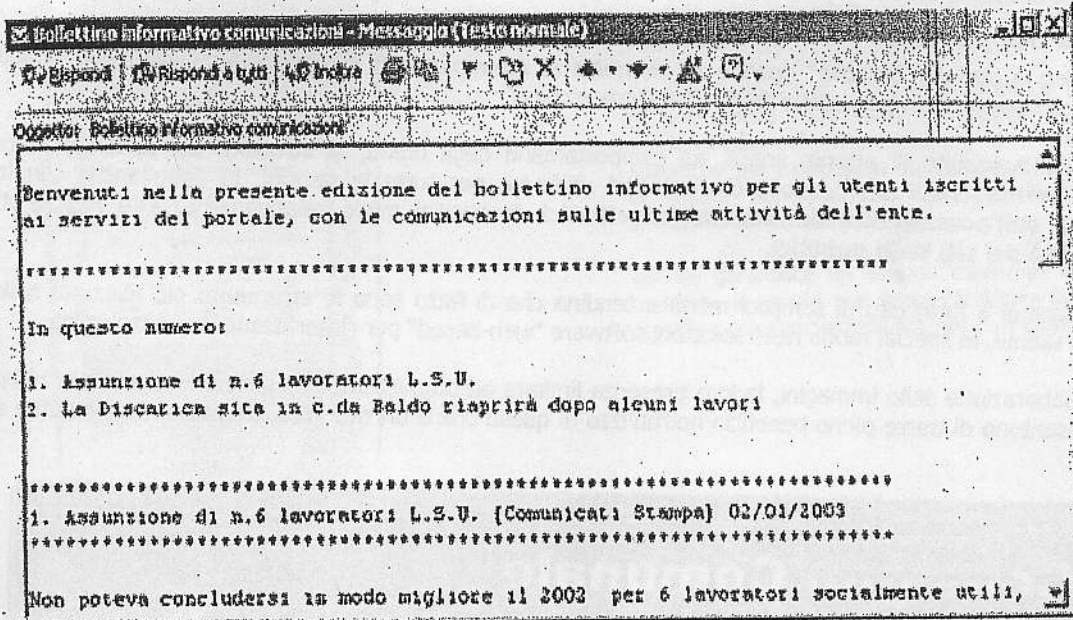
Ogni oggetto documentale, comunicato o altro oggetto informativo, può essere caratterizzato da una data di scadenza, oltre la quale non sarà più visibile on line.

Questo consente di gestire pubblicazioni relative ad eventi ed eliminare automaticamente informazioni obsolete, quali avvisi di bandi e concorsi.

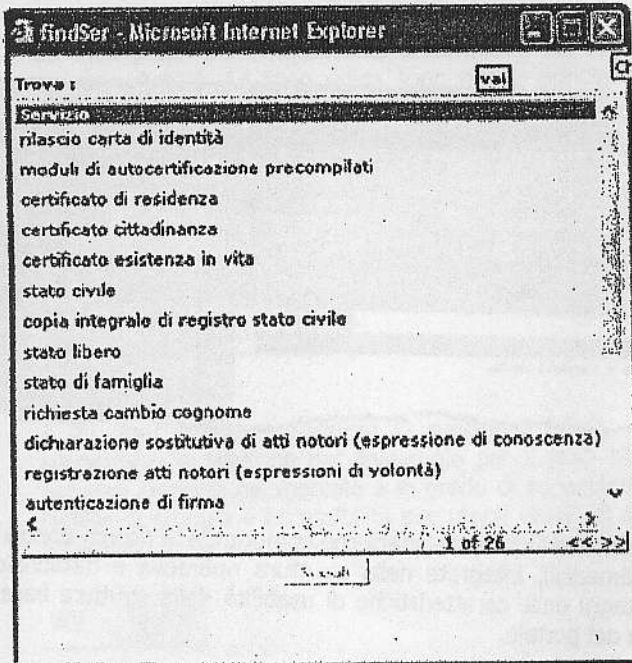
Mailing List (Bollettino informativo automatico)

Attraverso il portale, i cittadini possono iscriversi liberamente ad un servizio di notifica tramite posta elettronica. Il servizio è relativo all'invio di nuove informazioni relativamente agli atti (al quale potrebbero essere interessati i fornitori) e a tutte le comunicazioni dell'Ente ai cittadini.

Periodicamente sarà possibile inviare un bollettino informativo libero o automatico, ovvero in grado di verificare quali siano le informazioni aggiornate nel portale a partire dall'ultimo invio. La composizione del messaggio e.mail conterrà automaticamente tutti i collegamenti di approfondimento al portale ed invierà a tutti i sottoscrittori della lista il messaggio di posta elettronica.



Classificazione per Eventi della Vita



Per facilitare il processo di fruizione dei servizi attraverso il portale on line, la loro catalogazione è stata strutturata in base alle necessità reali degli utenti.

Il portale per la pubblica amministrazione realizzato con PowerWeb eGovernment Suite segue le indicazioni del **Dipartimento per l'Innovazione Tecnologica**, che con riferimento ad analoghe esperienze europee, ha sviluppato una **metafora di comunicazione** comune per cittadini e imprese, basata sul concetto di **Eventi della vita**.

I servizi censiti e precaricati e immediatamente disponibili nell'ambiente sono oltre 500 e corrispondono ai principali servizi erogati dalle Pubbliche Amministrazioni a cittadini e imprese. Inoltre il servizio **Content Update** consente di ottenere automaticamente ogni nuovo servizio e risorsa disponibile nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Usabilità del portale

Un sito web è definito "usabile" quando ci permette di interagire con le proprie informazioni in modo semplice, efficace e attraverso azioni facilmente memorizzabili.

A tal fine, e a seguito di attente analisi sui comportamenti degli utenti, la struttura del portale è stata sviluppata in maniera il più possibile coerente ed uniforme per tutte le sezioni, in linea anche con la **normativa sull'accessibilità dei sistemi informatici**, in special modo relativamente alle **regole di accessibilità dei siti Web pubblici**.

In particolare si è fatto uso di semplici menù a tendina che di fatto sono lo strumento più utilizzato nelle interfacce utente, in special modo nelle soluzioni software "web-based" per l'interazione uomo macchina.

Inoltre l'elaborazione delle immagini, la loro presenza limitata ed ottimizzata, insieme ad una struttura HTML agile, consentono di trarre pieno beneficio nell'utilizzo di quello che è un sito Web orientato ai contenuti e ai servizi.



Personalizzazione layout

Viene proposta la realizzazione di una struttura del tutto personalizzata che comprende la ricerca iconografica e la elaborazione di immagini e risorse multimediali, integrate nella struttura operativa e funzionale del portale. Questo consente di mantenere i vantaggi delle caratteristiche di usabilità della struttura base e di ottenere una versione altamente caratterizzata del portale.

Dispositivi mobili

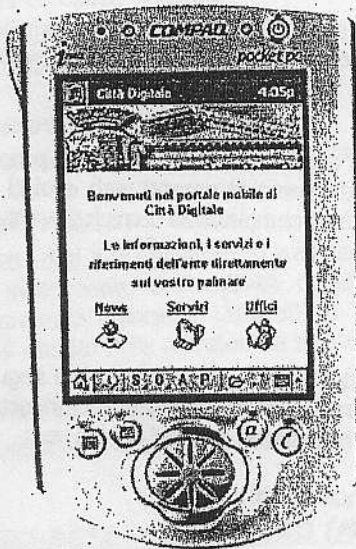
Il portale di eGovernment comprende una **interfaccia multicanale** (accessibile attraverso differenti strumenti e modalità) che rappresenta un ulteriore punto di contatto fra cittadini ed ente erogante. La multicanalità rappresenta infatti una delle **indicazioni operative** contenute nel **piano di eGovernment** per il dialogo e la erogazione di servizi ai cittadini.

Capitale Sociale: Euro 10.693.628.019,25
Sede Legale: Piazza degli Affari, 2 - 20123 Milano
Direzione Generale - Sede Secondaria
Corso D'Italia, 41 - 00198 Roma

Codice Fiscale - P. IVA
e numero di iscrizione al Registro
delle Imprese 00488410010

Casella Postale AD 235
90100 Palermo
Iscrizione al Registro A.E.E. IT0802000000799

Telex 911200 SIPSIC
Telefono (091) 7501111



I servizi on line sono disponibili anche attraverso una speciale versione adatta per l'accesso tramite dispositivi portatili palmari.

Le informazioni e la loro rappresentazione all'interno del portale mobile sono state riprogettate e adattate alle caratteristiche di visualizzazione e di ottimizzazione specifiche per i dispositivi mobili, mantenendo comunque la esatta corrispondenza con le risorse pubblicate all'interno del portale principale.

Questo garantisce un accesso essenziale e prettamente orientato ai servizi pur senza sacrificare la possibilità di accedere con completezza alla risorse disponibili.

Certificazioni

Le linee guida per l'accessibilità ai contenuti del Web indicano come rendere contenuti Web accessibili a persone disabili. Le linee guida sono rivolte principalmente agli sviluppatori di contenuti Web. L'obiettivo principale consiste nel promuovere l'accessibilità. I siti Web che soddisfano ai diversi requisiti, otterranno il risultato di rendere i contenuti Web più facilmente fruibili da tutti gli utenti, a prescindere dal particolare interprete in uso (ad es., browser normali, browser basati su dispositivi di sintesi vocale, telefoni cellulari, personal computer per automobili, ecc.) o da eventuali limitazioni a cui essi possono essere costretti (ad es., ambienti rumorosi, stanze sottoilluminate o sovrailluminate, ambienti in cui occorre avere in qualunque momento le mani libere, ecc.).



A tal fine, il portale soddisfa le specifiche HTML 4.01 che indica la realizzazione di pagine Web che supportano la versione del linguaggio per il Web maggiormente interoperabile con le diverse versioni di Browser presenti nel mercato e in grado di supportare le ultime opzioni multimediali, di scripting, di stile, di facilità di stampa e accessibilità per utenti dotati di disabilità. La validità delle specifiche è stata effettuata attraverso strumenti di validazione on line del World Wide Web Consortium (W3C).



Il portale di Città Digitale, soddisfa i requisiti di Web Accessibility Initiative (WAI), priorità 1. WAI è supportata dal *National Institute on Disability and Rehabilitation Research* negli Stati Uniti, dall'*Information*

Capitale Sociale: Euro 10.693.628.019,25
Sede Legale: Piazza degli Affari, 2 - 20123 Milano
Direzione Generale - Sede Secondaria
Corso D'Italia, 41 - 00198 Roma

Codice Fiscale - P. IVA
e numero di iscrizione al Registro
delle Imprese 00488410010

Casella Postale AD 235
90100 Palermo
Iscrizione al Registro A.E.E. IT0802000000799

Telex 911200 SIPSIC
Telefono (091) 7501111

Telecom Italia - Tutti i diritti riservati

Society Technologies Programme della Commissione Europea e numerose altre Istituzioni e industrie software. Infine tali requisiti sono alla base della normativa italiana sulla accessibilità e usabilità dei siti web.

Conclusioni

Utilizzando la suite degli strumenti applicativi Città Digitale ogni ente potrà espandere radicalmente la propria capacità di dialogo con i cittadini, integrare le relazioni con il pubblico attraverso strumenti web evoluti ed interattivi, con grande soddisfazione per gli utenti finali e senza la necessità di competenze tecniche avanzate per la propria organizzazione.

Attività ad hoc

A seguito di alcune specifiche da Voi richieste, si sono svolte nel corso dell'anno diverse attività, di seguito elencate, al fine di inserire nuove funzionalità al portale e a personalizzarne di altre, che hanno comportato un impegno straordinario e non contemplato nella normale manutenzione e gestione dei vari servizi resi:

- 1) Inserimento colonna "numero cronologico" nella pagina index degli atti.
- 2) Inserimento colonna "Settori" nella pagina index degli atti.
- 3) Creazione pagina con titolo "Servizio 1VAS-VIA".
- 4) Creazione modulo per la stampa in base al filtro di ricerca corrente.
- 5) Modifiche nella pagina di dettaglio degli atti.
- 6) Aggiornamenti vari.

Di seguito riportiamo le condizioni commerciali a Voi riservate.

Condizioni Commerciali

Quanto sopra descritto, Vi sarà fornito e configurato a seguito vs. lettera d'ordine e stipula del nuovo contratto di noleggio e manutenzione, della durata di anni uno, il cui canone bimestrale sarà pari ad **€. 850,00 (ottocentocinquanta/00)**.

Per quanto attiene alle attività ad hoc rese a seguito di Vs. richiesta, Vi chiediamo volerci accordare un contributo una tantum pari ad **€. 2.790,00 (duemilasettecentonovanta/00)**.

CONDIZIONI GENERALI

Gli importi sopra esposti sono da intendersi al netto di IVA, la fatturazione avverrà dopo collaudo, l'installazione configurazione e collaudo dei servizi/prodotti oggetto della presente avverrà entro 60 giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione dei relativi moduli contrattuali ed annesse schede tecniche.

Assistenza

Viene fornita attraverso posta elettronica (supporto@edisonweb.com), servizio telefonico (0933-991199) e assistenza remota presso IDC. Il contratto base prevede l'assistenza nei giorni lavorativi dal Lunedì al Venerdì, dalle 9,00 alle 18.00.

Capitale Sociale: Euro 10.693.628.019,25
Sede Legale: Piazza degli Affari, 2 - 20123 Milano
Direzione Generale - Sede Secondaria
Corso D'Italia, 41 - 00198 Roma

8
Codice Fiscale - P. IVA
e numero di iscrizione al Registro
delle Imprese 00488410010

Casella Postale AD 235 Telex 911200 SIPSIC
90100 Palermo Telefono (091) 7501111
Iscrizione al Registro A.E.E. IT0802000000799

Telecom Italia - Tutti i diritti riservati

Durata contrattuale

Tutti i canoni e i servizi correlati sono validi per il periodo di copertura sottoscritta (un anno).
La decorrenza del contratto è dalla data di collaudo del servizio.

Rinnovo del contratto

Il contratto non si intende tacitamente rinnovato per ogni anno successivo alla fine del periodo.

Riservatezza dei dati

Tutti i dati e le informazioni trasmessi da nell' ambito delle trattative precontrattuali e, successivamente, per lo svolgimento dell' attività oggetto del contratto eventualmente stipulato, sono coperti da vincolo di segretezza e saranno utilizzati da Telecom Italia spa e dai suoi dipendenti e/o collaboratori esclusivamente nell' ambito delle menzionate trattative e nell' esecuzione del contratto.

Validità dell'offerta

Questa offerta si intende valida per 30 giorni dalla data di emissione.

SICUREZZA SUL LAVORO (ART. 26 D.LGS 81/2008 E D.LGS 106/2009)

Telecom Italia, a garanzia dell'applicazione delle normative sulla Sicurezza sul lavoro (art. 26 D.Lgs 81/2008 e D.Lgs 106/2009), allega alla presente un modello per la comunicazione sui rischi specifici e/o da interferenza nei siti interessati dalle attività tecniche, ovvero quello per la dichiarazione di assenza di rischi per tutti i siti in cui dovrà essere espletata attività operativa.
In caso di accettazione della presente proposta il modello pertinente dovrà, pena il mancato inizio delle attività tecniche on site, essere consegnato debitamente compilato e firmato.

Certi d'avere atteso alle Vs. aspettative e disponibili per qualsiasi eventuale chiarimento, cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.

Telecom Italia S.p.A.

Nello Galati

Capitale Sociale: Euro 10.693.628.019,25
Sede Legale: Piazza degli Affari, 2 - 20123 Milano
Direzione Generale - Sede Secondaria
Corso D'Italia, 41 - 00198 Roma

Codice Fiscale - P. IVA
e numero di iscrizione al Registro
delle Imprese 00488410010

Casella Postale AD 235
90100 Palermo
Iscrizione al Registro A.E.E. IT0802000000799

Telex 911200 SIPSIC
Telefono (091) 7501111

Telecom Italia - Tutti i diritti riservati



COMUNE DI NICOSIA
(Provincia di Enna)

Allegato alla delib. G.M. / C.C.

n. 410 del 30-12-2011

OGGETTO: Proposta di deliberazione avanzata dal I Settore, relativa a:

Richiedo e restituisco e gestione archivio personalizzato,
Strumenti di gestione di back office del portale + hosting
presso IRI + Poste elettronica e personalizzazione
e applicato lato server per controllo formale
di validazione atti nell'archivio Protocollo. Anno 2012
Appesatura proposta di rinnovo al caregato per

PARERI

(resi ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 18/8/2000 n.267 e art. 12 L.r. 23/12/2000 n.30)

parere in ordine alla regolarita' tecnica

[Handwritten signature]

Nicosia, li 30-12-2011

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

[Handwritten signature]

parere in ordine alla regolarita' contabile

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di cui alla deliberazione in oggetto, con imputazione della spesa di € _____, 00 al Cap. _____ del bilancio per l'esercizio _____, cui corrisponde in entrata il Cap. _____.

Nicosia, li _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO - PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo per la pubblicazione.

Nicosia, li 11/01/2012

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, é stata pubblicata all'Albo Pretorio e Albo On-line del Comune per giorni 15 consecutivi, dal giorno 11-01-2012, (art.11, comma 1°, L.R. n.44/91 come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. n.17 del 28/12/2004).

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, é divenuta esecutiva il 30-12-2011

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1°);
 a seguito di dichiarazione di immediata esecutività;

IL SEGRETARIO GENERALE

- per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo;
 per copia conforme all'originale;

Nicosia, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE