

**DELIBERAZIONE
 DEL
 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Protocollo N° 761...
 Posizione: I/1-1

N° 40/15/C.d.A.
 del 18/12/2015

OGGETTO: Misure organizzative per adempimenti inerenti: fatturazione elettronica, protocollo informatico e contabilità finanziaria. - Contratto per l'utilizzo delle procedure di *PA Digitale S.p.a.* in modalità ASP. - Impegno di spesa. - Approvazione bozza e autorizzazione alla sottoscrizione. - CIG. ZD716A34FE

L'anno duemilaquindici il giorno dieciotto del mese di Dicembre alle ore 11:30 nella sede dell'A.S.S.P. convocato nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

COMPONENTI		PRESENTI	ASSENTI
Pidone Daniele	Presidente	X	
D'Amico Maria Letizia	Componente	X	
Di Franco Michele	Componente	X	

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Tecnico Dr. Michele Stazzone.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto evidenziato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa contenute;

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il R.D. n° 3267 del 30.12.1923;

VISTO il R.D. n° 1126 del 16.05.1926;

VISTO il DPR n° 902 del 4.10.1986;

VISTA la L.R. n° 44/91;

VISTA la L.R. n° 48 dell'11.11.1991;

VISTO l' O.EE.LL.R.S.

VISTO lo Statuto dell' A.S.S.P.;

A VOTI UNANIMI
ESPRESSI NEI MODI E NEI TERMINI DI LEGGE

Delibera

1. di approvare ai sensi dell'art. 3 della L.R. 10/91 integralmente le motivazioni in fatto e in diritto specificate nella narrativa della proposta allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. dare atto che tutti i punti della proposta di deliberazione si intendono qui di seguito trascritti ed unitamente al presente costituiscono intero ed unico dispositivo.
3. stante l'urgenza, dichiarare il presente deliberato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 47, ultimo comma, L. 142/90 così come recepito dall'art. 12, comma 2 L.R. 44/91.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: "Misure organizzative per adempimenti inerenti: fatturazione elettronica, protocollo informatico e contabilità finanziaria. - Contratto per l'utilizzo delle procedure di *PA Digitale S.p.a.* in modalità ASP. - Impegno di spesa. - Approvazione bozza e autorizzazione alla sottoscrizione. - CIG. ZD716A34FE".

IL RELATORE- PRESIDENTE DANIELE PIDONE

PREMESSO che con delibera aziendale nr. 28/15/CdA del 05/10/2015 il Consiglio di Amministrazione dell'ASSP statuisce:

- Di acquistare il servizio per i moduli software applicativi per come da allegato "A" al prezzo complessivo €. 828,20, al netto dell'IVA.
- Di approvare il preventivo di spesa e affidare ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.L. 12/04/2006 n. 163, la fornitura alla ditta Futura Sistemi Informatici, di Debora Bernardi & C. S.A.S., con sede in Via Gorizia, 61 - Catania, come da Allegato "A".
- Dare atto, di acquisire l'intervento di una sola giornata di corso di formazione del personale dipendente, per come specificato nell'offerta economica per il servizio.
- Di dare mandato alla Direzione Tecnica di impegnare le somme, per lo scopo di cui al punto primo, successivamente all'approvazione del bilancio previsionale e pluriennale dell'Ente da parte del Consiglio Comunale.
- Di dare atto che si provvederà all'impegno di spesa e alla liquidazione a fornitura avvenuta, dietro presentazione di regolare fattura, con successivo ed apposito atto.
- Di dare atto che verrà verificato d'ufficio, prima della liquidazione, la regolarità contributiva della Ditta.
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di provvedere agli adempimenti consequenziali.

RITENUTO che pertanto, occorre stipulare il contratto per l'utilizzo delle procedure di *PA Digitale S.p.a.* in modalità ASP con la ditta *PA Digitale S.p.a.* di Via Leonardo da Vinci, 13 Piave Fissiraga (LO) partner della ditta Futura Sistemi Informatici, di Debora Bernardi & C. S.A.S., con sede in Via Gorizia, 61 - Catania;

VISTO lo schema di contratto redatto dalla ditta *PA Digitale S.p.a.* partner della Futura Sistemi Informatici, di Debora Bernardi & C. S.A.S.;

VISTA la delibera nr. 28/15/CdA del 05/10/2015 del Consiglio di Amministrazione;

PRESO ATTO che la somma complessiva di €. 922,40 comprende attivazione una tantum, formazione e canone mensile per l'anno 2015.

PRESO ATTO, ai fini della L. 136/10 e s.m.i che il CIG attribuito al presente servizio è **ZD716A34FE**;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 nr. 267;

VISTO lo Statuto dell'A.S.S.P;

PROPONE

1. Di approvare lo schema di contratto sopra richiamato ed allegato alla presente, da farne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare mandato alla Presidenza dell'Ente di sottoscrivere il suddetto contratto e relativi allegati con la ditta PA Digitale S.p.a. di Via Leonardo da Vinci, 13 Piave Fissiraga (LO) alle condizioni ivi previste nel preventivo approvato.
3. Di impegnare ed imputare la spesa complessiva di €. 922,40 a valere sui capitoli di spesa delle uscite del bilancio dell'Ente per l'esercizio in corso, come di seguito:
 - quanto ad €. 522,40 al capitolo 14/1 Titolo I;
 - quanto ad €. 400,00 al capitolo 29/7 Titolo I;
4. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di provvedere agli adempimenti consequenziali.



PA Digitale S.p.A.
Via Leonardo da Vinci, 13
Pieve Fissiraga
26854 (LODI)

Registro Imprese di Lodi,
C.F. e P.IVA n° 06628860964
C.C.I.A.A. di Lodi R.E.A. N° 1464688
Capitale Sociale € 2.000.900,00 i.v.

www.padigitale.it
e-mail: amministrazione@padigitale.it
PEC: protocollo.pec.padigitalespa@legalmail.it
Tel. 0371.593511 - Fax 0371.5935440



CONTRATTO QUADRO N. 2372 DEL 03-12-2015 PER L'UTILIZZO DELLE PROCEDURE DI PA DIGITALE S.P.A. IN MODALITÀ ASP

TRA

La società **PA DIGITALE S.p.a.**, in appresso denominata anche "*PA Digitale*", con sede e domicilio fiscale in Pieve Fissiraga (LO), Via Leonardo Da Vinci, n. 13, assegnataria del codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Lodi: 06628860964, in persona del suo rappresentante legale nonché Amministratore Unico, Sig. Toninelli Fabrizio

E

AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE DI NICOSIA, in appresso denominato anche "*Cliente*", con sede e domicilio fiscale in NICOSIA (EN), PIAZZA GARIBALDI, 29, assegnatario del codice fiscale 90000540865, in persona del funzionario pro tempore munito di tutti i necessari poteri per la firma del presente contratto

in proseguo denominate collettivamente come "*le Parti*"

PREMESSO CHE

- 1) *PA Digitale* produce e dispone di prodotti software e applicazioni per le pubbliche amministrazioni idonei per essere utilizzati da collegamento remoto in modalità "*Application Service Providing*" (qui di seguito "*ASP*");
- 2) *PA Digitale* dispone di un Centro di servizio denominato "*Internet Data Center*" (di seguito "*IDC*") collegato alla rete Internet e destinato ad ospitare e gestire le risorse hardware e software necessarie ad offrire ai propri *Clienti* i servizi *ASP*;
- 3) il *Cliente* intende usufruire di tali servizi in modalità *ASP*, di seguito, per brevità chiamati anche "*Servizi*", in quanto ritenuti idonei a soddisfare le proprie esigenze;
- 4) in ragione delle premesse sin qui svolte, entrambe le parti come sopra specificate sono interessate a stipulare il presente contratto (di seguito, per brevità, chiamato anche "*Contratto quadro*") destinato a regolamentare i principali aspetti relativi agli specifici *Servizi* di volta in volta erogati al *Cliente* da *PA Digitale*, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di deferire termini e condizioni ulteriori in sede di sottoscrizione dei singoli *Ordinativi di fornitura*;

CONSIDERATO CHE

- a) la stipula del presente *Contratto quadro* non vincola in alcun modo il *Cliente* all'acquisto di quantitativi minimi o predeterminati di *Servizi*, bensì origina, in capo a *PA Digitale*, l'obbligo di prestare i *Servizi* a favore del *Cliente* individuati in specifici contratti esecutivi che via via saranno perfezionati tra le *Parti*;
- b) i contratti esecutivi di *fornitura dei Servizi* saranno perfezionati tra le *Parti* attraverso l'emissione di uno o più *Ordinativi di fornitura*;
- c) il presente *Contratto quadro* disciplina unicamente le condizioni generali relative agli *Ordinativi di fornitura*;
- d) le *Parti* dichiarano che quanto risulta dal presente *Contratto quadro* e dai suoi allegati definisce in modo adeguato l'oggetto dei *Servizi* da fornire e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica degli stessi;
- e) gli aspetti esecutivi dei *Servizi* da erogare nonché la durata, i tempi, i modi, le condizioni, i prezzi, i canoni e/o le tariffe saranno regolati dagli specifici *Ordinativi di fornitura*.

Tutto quanto premesso e convenuto, tra le parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1- Definizioni

1.1 Nell'ambito del presente contratto si intende per

- **Servizi ASP:** *ASP "Application Service Providing"* ossia "Fornitore di Servizi Applicativi" in questa modalità, *PA Digitale* eroga da remoto (da un *Data Center* o *IDC*) in favore dei *Clienti* che vi accedono attraverso browser, i servizi applicativi inerenti alle funzionalità gestite dal proprio software *URBI*;
- **Browser:** in informatica un browser (o navigatore) è un programma che consente di usufruire dei servizi di connettività in rete e di navigare sul *World Wide Web*;
- **Contratto quadro:** il presente contratto, redatto in forma digitale, che regola gli aspetti generali dell'erogazione dei *Servizi* di cui al successivo articolo 3, compresi tutti i suoi allegati, anch'essi redatti in formato digitale, nonché i documenti ivi richiamati;
- **Cliente:** l'esclusivo utilizzatore dei *Servizi* erogati da *PA Digitale* che interviene quale contraente nel presente *Contratto quadro* e negli *Ordinativi di fornitura*;
- **Internet Data Center o IDC:** il centro servizi che ospita e gestisce l'insieme delle risorse hardware, il software di base, l'applicativo necessario a consentire l'utilizzo dei prodotti del software e delle procedure informatiche di proprietà del *PA Digitale*, nonché i dati del *Cliente*;
- **Ordinativo di fornitura:** contratto esecutivo, redatto in forma digitale, predisposto secondo il modello di cui all'allegato "A" al presente contratto con il quale il *Cliente* contraente richiede l'erogazione di uno o più *Servizi* oggetto del presente *Contratto quadro* e *PA Digitale* assume l'obbligo di fornire e gestire detti *Servizi* per un determinato periodo di tempo riconducibile, di norma, all'anno solare;
- **PEC** (Posto Elettronica Certificata);

- **Programma o Software:** i prodotti software e le applicazioni di proprietà di PA DIGITALE S.p.a., denominati "URBI";

1.2 Le espressioni riportate negli allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati salvo che il contesto delle singole clausole del *Contratto quadro* disponga diversamente

Art. 2 - Premesse, considerato e allegati

2.1 Le premesse, il considerato, gli atti ed i documenti ivi richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente *Contratto quadro*, così come fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti documenti informatici, per brevità qui di seguito chiamati anche "allegati"

- Allegato A: Modello di *Ordinativo di fornitura*,
- Allegato A1: Modello di *Ordinativo di Servizi*,
- Allegato B: Modello di *Nomina di Responsabile esterno del trattamento dei dati*

Art. 3 - Oggetto del Contratto quadro

3.1 Con il presente *Contratto quadro PA Digitale* potrà erogare al *Cliente* i seguenti servizi

a) Servizi base

- 1) **Servizio ASP** – Il servizio comprende l'erogazione al *Cliente* dei Servizi ASP di *PA Digitale* unitamente al servizio di assistenza Help Desk, fornito secondo le modalità descritte sul portale di *PA Digitale* all'indirizzo www.padigitale.it
- 2) **Servizio Estesi** – i servizi, integrativi e opzionali, che non rientrano tra quelli riportati al punto precedente e che il *Cliente* può attivare, dietro specifica richiesta e dietro perfezionamento di specifico ordinativo di fornitura, al fine di essere maggiormente assistito nella fruizione del Servizio

b) Servizi a richiesta del Cliente:

- 1) avviamento all'utilizzo dei Servizi,
- 2) formazione in aula e training presso il Cliente,
- 3) teleformazione,
- 4) conversione archivi.

3.2 I Servizi oggetto del presente *Contratto quadro* saranno erogati nei tempi, nei modi e secondo le condizioni ed ai prezzi, canoni e/o tariffe stabiliti negli *Ordinativi di fornitura* e potranno essere usufruiti esclusivamente dal *Cliente* nel campo e nei limiti necessari all'esercizio delle sue attività

3.3 La fornitura dei Servizi di cui al precedente punto 3.1 a), si considererà avvenuta con la consegna, anche per via telematica, dei files contenenti i codici di accesso, a tal fine il *Cliente* è tenuto a comunicare a *PA Digitale* l'indirizzo PEC della persona da esso designata per il ricevimento di detti codici di accesso. Le procedure di accesso ai Servizi sono stabilite esclusivamente da *PA Digitale* la quale si riserva la facoltà di poterle modificare in qualsiasi momento al fine di incrementarne l'efficienza

Art. 4 - Prerequisiti hardware e software

4.1 Il *Cliente* si obbliga ad accettare i prerequisiti hardware e software, (browser, stampanti, connettività, ecc.), che gli elaboratori devono avere per l'utilizzo dei Servizi oggetto del presente *Contratto quadro* descritti al precedente punto 3.1 a) e provvederà all'adeguamento del proprio impianto hardware e/o del proprio software, anche nel caso in cui fosse necessario in conseguenza di aggiornamenti delle applicazioni e/o dell'infrastruttura tecnologica predisposta per l'erogazione dei Servizi

Art. 5 - Divieto di attività per conto terzi

5.1 Il *Cliente* non potrà, in alcun modo ed in nessuna forma, utilizzare i codici di accesso che gli sono stati attribuiti per utilizzare i Servizi a favore di terze parti e non potrà acquistare Servizi per rivenderli o cederli, a qualsiasi titolo, in utilizzo a terzi. La violazione, sia diretta che indiretta, anche attraverso altri soggetti, dei suddetti obblighi, comporterà la risoluzione immediata del presente *Contratto quadro*.

Art. 6 - Proprietà del Programma

6.1 La società PA DIGITALE S.p.a., è unica ed esclusiva proprietaria del *Programma* come definito nell'articolo 1

6.2 La società PA DIGITALE S.p.a., è altresì titolare esclusiva dei diritti di proprietà e di tutti i diritti di sfruttamento economico e, quindi, di utilizzazione di quanto da essa creato, inventato, predisposto o realizzato anche dai suoi dipendenti e/o collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente *Contratto quadro* o degli *Ordinativi di fornitura*, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, materiali e documentazione.

Art. 7 - Decorrenza e durata

7.1 Posto che il presente *Contratto quadro* regola esclusivamente gli aspetti generali delle reciproche obbligazioni contrattuali assunte negli *Ordinativi di fornitura*, il medesimo ha durata a tempo indeterminato e si intenderà comunque vigente per l'intera durata contrattuale di ogni singolo *Ordinativo di fornitura*

7.2 Le parti convengono che di quanto stabilito al comma precedente se ne dovrà fare esplicito riferimento negli *Ordinativi di fornitura*

7.3 In nessun caso si potrà dare seguito ad *Ordinativi di fornitura* e nessun servizio potrà avere inizio o potrà essere continuato in assenza di validità del presente *Contratto quadro*, pertanto, le Parti convengono che la validità in vigore del presente *Contratto quadro* e condizione essenziale per il perfezionamento e l'esecuzione degli *Ordinativi di fornitura*

7.4 Anche qualora il presente *Contratto quadro* venisse risolto da una delle Parti per qualsiasi motivo, lo stesso resterà in vigore per tutta la durata degli *Ordinativi di fornitura* in corso di esecuzione

7.5 Fatto salvo quanto stabilito dal comma precedente, le Parti possono recedere dal presente contratto in qualsiasi momento previo preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni da comunicarsi per iscritto all'altra parte, a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, impregiudicati gli obblighi assunti nel corso della sua esecuzione. La parte che riceverà la comunicazione di recesso potrà rinunciare al termine di preavviso ed in tal caso il contratto cesserà dalla data dell'avviso scritto che ne comunica la rinuncia

Art. 8 - Ordinativi di fornitura: Decorrenza, durata e recesso

8.1 Gli *Ordinativi di fornitura* costituiscono il contratto esecutivo con il quale il *Cliente* contraente richiede l'erogazione di uno o più Servizi oggetto del presente *Contratto quadro* e *PA Digitale* assume l'obbligo di fornire e gestire detti Servizi per un determinato periodo di tempo

8.2 Gli *Ordinativi di fornitura* hanno, in via generale e salvo diverso accordo

- durata annuale (1/1 - 31/12), coincidente con l'anno solare di fornitura dei Servizi,
- oppure

- durata triennale con decorrenza dal 1/1 del primo anno di fornitura e sino al 31/12 del terzo anno di fornitura successivo

8.3 Successivamente alla scadenza dell'*Ordinativo di fornitura*, sarà garantita al *Cliente* la disponibilità dei Servizi fino al 31 gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza della fornitura o fino a 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza della fornitura qualora la durata della medesima non sia coincidente con l'anno solare

Art. 9 - Utilizzo del contratto quadro

9.1 Ogni volta che il *Cliente* desidera acquistare uno o più dei Servizi indicati all'art. 3, dovrà farne richiesta a *PA Digitale* la quale emetterà uno o più *Ordinativi di fornitura*, gli *Ordinativi di fornitura* dovranno essere redatti su modello conforme all'Allegato A

9.2 *PA Digitale* è obbligata a fornire i soli Servizi specificati nei singoli *Ordinativi di fornitura* in quanto in nessun caso il presente *Contratto quadro* equivale agli *Ordinativi di fornitura* che costituiscono unici contratti esecutivi degli obblighi di fornitura dei Servizi in modalità ASP.

9.3 Gli *Ordinativi di fornitura* si perfezionano con la sottoscrizione delle Parti

Art. 10 - Corrispettivi, Pagamenti e Interessi di mora

10.1 I Servizi richiesti dal *Cliente* ed erogati da *PA Digitale* saranno precisati negli *Ordinativi di fornitura* ove verranno stabiliti i corrispettivi dovuti in relazione alla tipologia di servizio prescelto

10.2 Il *Cliente*, a fronte dei Servizi richiesti, riconoscerà a *PA Digitale*, nei termini e nei modi stabiliti dalla legge (D Lgs 9/10/2002, n. 231 e s.m.i.) o da specifico accordo, i corrispettivi ad essa dovuti

10.3 Alla consegna dei codici di accesso *PA Digitale* procederà all'emissione di regolare fattura

10.4 Nel caso in cui gli *Ordinativi di fornitura* abbiano durata pluriennale, la fatturazione dei canoni, salvo diverso accordo, avverrà annualmente entro la prima decade del periodo contrattuale previsto nel medesimo *Ordinativo di fornitura*

10.5 Tutti i corrispettivi indicati negli *Ordinativi di fornitura* sono al netto di I.V.A. e di altri eventuali oneri di legge

10.6 Gli interventi di qualsiasi genere e tipo effettuati dagli incaricati di *PA Digitale*, le prestazioni di servizi e le forniture effettuate da terzi ed in particolare dai concessionari e dai partners di *PA Digitale*, (di cui a titolo esemplificativo ed esplicito, ma non limitativo, si elencano l'addestramento, l'installazione, l'avviamento, la conversione degli archivi informatici, ecc.) non sono compresi nei corrispettivi dovuti per la

fornitura dei Servizi in ASP, pertanto, se richiesti, verranno addebitati a parte ed i relativi corrispettivi saranno dettagliatamente stabiliti negli Ordinativi di fornitura.

10.7 Il mancato pagamento, anche parziale, da parte del Cliente dei canoni per le forniture dei Servizi previste negli Ordinativi di fornitura o per eventuali altre forniture di beni e/o servizi, autorizza PA Digitale alla sospensione dei suddetti Servizi trascorsi 7 (sette) giorni dalla messa in mora. In nessun caso il Cliente potrà richiedere a PA Digitale il risarcimento degli eventuali danni subiti in conseguenza della sospensione dei Servizi e/o delle forniture oggetto degli Ordinativi di fornitura.

10.8 In caso di ritardo nel pagamento, PA Digitale ha diritto a percepire gli interessi di mora nella misura prevista dall'art. 5 del D Lgs. del 9 ottobre 2002, n. 231 e s.m.i.

Art. 11 - Responsabilità e limitazione del danno risarcibile

11.1 Salvo i casi di dolo o colpa grave, PA Digitale non sarà in alcun caso responsabile per danni diretti ed indiretti di qualsiasi natura che il Cliente possa, o terzi possano, subire in relazione o in dipendenza dell'uso o del mancato uso dei Servizi forniti.

11.2 Nel caso in cui non operi l'esclusione da responsabilità come sopra regolata, il Cliente non potrà in alcun caso chiedere a PA Digitale un risarcimento per un importo superiore al corrispettivo effettivamente pagato dal Cliente stesso nel corso dell'esercizio in cui si è verificato l'evento.

11.3 PA Digitale non si assume alcuna responsabilità diretta o indiretta per qualsiasi conseguenza dovuta al non corretto uso del programma e dell'ambiente ASP secondo le istruzioni fornite dallo stesso.

11.4 Il Cliente è in ogni caso tenuto a conoscere le disposizioni di legge in vigore con riferimento alla materia elaborata dai Programmi e a controllare l'esattezza dei risultati con esso ottenuti.

Art. 12 - Riservatezza e Trattamento dei dati - Consenso al trattamento

12.1 PA Digitale si impegna a rispettare quanto previsto dal D Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

12.2 A tal fine, ai sensi di quanto previsto dal citato D Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente Contratto quadro circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto medesimo e degli Ordinativi di fornitura. Ogni parte dichiara espressamente di acconsentire al trattamento da parte dell'altra dei propri dati per le finalità connesse all'esecuzione del Contratto quadro e degli Ordinativi di fornitura. Ai fini della suddetta normativa, le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente contratto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. Con la sottoscrizione del presente Contratto quadro, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dalla citata normativa, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

12.3 Con la sottoscrizione del presente Contratto quadro PA Digitale dichiara di:

a) accettare, ora per allora, l'eventuale designazione della medesima, da parte del Cliente, quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, la nomina dovrà essere effettuata utilizzando l'allegato B, "Modello di Nomina di Responsabile esterno del trattamento dei dati";

b) svolgere tale eventuale incarico gratuitamente.

12.4 Il Cliente garantisce di essere titolare e/o di disporre legittimamente di tutte le informazioni (testi, dati, notizie, segni, immagini, suoni e quant'altro) immesse attraverso il programma fornito in modalità ASP, assicurando altresì che queste ultime non violino in alcun modo, direttamente o indirettamente, alcun diritto di terzi e si obbliga a non immettere dati di cui non possa disporre come in precedenza appena regolato. Il Cliente mantiene la titolarità delle informazioni immesse assumendo espressamente ogni più ampia responsabilità, civile e penale, in ordine al contenuto delle citate informazioni e manlevando PA Digitale da ogni obbligo e/o onere di accertamento e/o di controllo diretto e indiretto al riguardo.

12.5 Il Cliente è edotto del regime operativo della sicurezza nell'accesso a dati e transazioni. PA Digitale assicura la segretezza e la confidenzialità dei dati del Cliente.

12.6 Il Cliente è comunque obbligato a mantenere un'assoluta riservatezza sulle modalità e sui codici di accesso fornitigli dal PA Digitale, prendendo le necessarie precauzioni con tutte le persone, dipendenti o non dipendenti, che abbiano accesso ai Servizi.

12.7 PA Digitale è tenuta a conservare nell'IDC i dati del Cliente per un periodo non superiore a 30 (trenta) giorni dalla data di cessazione degli Ordinativi di fornitura, per qualsiasi causa essa intervenga. Decorso il suddetto termine, il Cliente autorizza sin da ora PA Digitale a cancellare dall'IDC i dati (e tutte le relative copie di salvataggio) del Cliente.

12.8 PA Digitale, fatto salvo il caso di forza maggiore, ha la facoltà di interrompere la fornitura dei Servizi dandone immediata comunicazione scritta al Cliente, anche a mezzo di PEC, qualora vi fossero fondati motivi per ritenere che si potrebbero verificare problemi di sicurezza e/o di tutela del diritto di riservatezza.

Art. 13 - Risoluzione e recesso

13.1 Qualora si verificassero alterazioni ai parametri di sicurezza del servizio relativi ai sistemi di connettività, il Cliente dovrà darne immediato avviso a PA Digitale che avrà facoltà di recedere dal presente contratto a norma dell'art. 1373 e c. e dandone immediata comunicazione al Cliente, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, senza che nulla sia dovuto al Cliente stesso per il recesso. Il recesso avrà effetto immediato dalla data di ricevimento da parte del Cliente della suddetta comunicazione.

13.2 Gli Ordinativi di fornitura e, di conseguenza, il Contratto quadro, potranno essere risolti in qualsiasi momento qualora una delle Parti abbia violato qualsiasi obbligo previsto dal presente Contratto quadro o dagli Ordinativi di fornitura, con efficacia dalla data indicata nella diffida ad adempiere inviata da una parte all'altra a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC e, qualora la violazione possa essere sanata, tale violazione non sia stata sanata entro il termine indicato nella suddetta diffida ad adempiere.

13.3 PA Digitale, in caso di risoluzione del presente contratto e/o degli Ordinativi di fornitura consentirà al Cliente di recuperare i propri dati, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla cessazione degli Ordinativi di fornitura. Decorso il suddetto termine, il Cliente autorizza sin da ora PA Digitale a cancellare dall'IDC i dati (e tutte le relative copie di salvataggio) del Cliente.

13.4 A partire dalla comunicazione di risoluzione e in ogni caso di recesso, PA Digitale darà l'assistenza che il Cliente potrà ragionevolmente richiedere per far sì che la fruizione dei Servizi possa continuare senza interruzioni, sino a che la risoluzione o il recesso diverranno efficaci, nonché per facilitare l'ordinato trasferimento dei dati del Cliente che verranno resi disponibili mediante dump files del database in formato SQL, prodotti con l'utilità MYSQLDUMP(@Mysql).

13.5 L'assistenza di cui al comma precedente sarà fornita da PA Digitale al Cliente esclusivamente previa sottoscrizione di un apposito e specifico contratto ove saranno stabilite le modalità, i tempi ed i corrispettivi relativi all'assistenza richiesta.

Art. 14 - Clausola risolutiva

14.1 PA Digitale si riserva il diritto di dichiarare risolto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 del codice civile, i singoli Ordinativi di fornitura nonché il presente Contratto quadro con semplice comunicazione scritta, da inviarsi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o PEC, nei casi di inadempimento alle obbligazioni che riguardano il pagamento dei corrispettivi dovuti dal Cliente o l'uso improprio dei codici di accesso.

14.2 La cessazione degli Ordinativi di fornitura nonché del Contratto quadro, per i casi sopra pattuiti, si verificherà di diritto immediatamente al ricevimento da parte del Cliente della comunicazione di PA Digitale che esplicita la risoluzione del contratto. Restano in ogni caso impregiudicati i diritti di PA Digitale a percepire i corrispettivi per i Servizi contrattualizzati negli Ordinativi di fornitura anche se non completamente usufruiti.

Art. 15 - Divieto di cessione del contratto

15.1 È fatto assoluto divieto al Cliente di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto quadro ed i singoli Ordinativi di fornitura, a pena di nullità della cessione stessa.

15.2 In caso di inadempimento da parte del Cliente degli obblighi di cui al presente articolo, PA Digitale, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il Contratto quadro ed i singoli Ordinativi di fornitura con immediata e contestuale interruzione di tutti i Servizi in corso di esecuzione.

Art. 16 - Brevetti e diritti d'autore

16.1 PA Digitale assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

16.2 Qualora venga promossa nei confronti di PA Digitale un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui Servizi prestati o sul programma, la medesima si obbliga a manlevare e tenere indenne il Cliente, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi.

Art. 17 - Subappalto e servizi di terzi

17.1 PA Digitale potrà appaltare o subappaltare, in tutto o in parte, l'esecuzione di operazioni di conversione degli archivi informatici di proprietà del

Cliente a terzi soggetti che per connotazione tecnologica, esperienza, capacità e affidabilità forniscano idonee garanzie di professionalità e sicurezza.
17.2 PA Digitale ha facoltà di appaltare o subappaltare, in tutto o in parte i servizi e/o le prestazioni inerenti la sicurezza e la protezione dei dati sia dal punto di vista logico che fisico a soggetti terzi che per connotazione tecnologica, esperienza, capacità e affidabilità forniscano idonee garanzie di professionalità e sicurezza.

17.3 Anche in caso di appalto e/o subappalto, PA Digitale sarà in ogni caso ritenuta responsabile principale per l'adempimento delle obbligazioni derivanti dal presente Contratto quadro e dagli Ordinativi di fornitura per gli atti, disservizi, omissioni o negligenze dei subcontraenti.

Art. 18 - Forza maggiore

18.1 Nessuna Parte sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte a causa di eventi di forza maggiore.

18.2 Possono costituire casi di forza maggiore i fatti non imputabili alle Parti e non prevedibili con l'ordinaria diligenza che rendano impossibili o eccessivamente onerose le prestazioni di una o di entrambe le parti (per esempio guerre, rivoluzioni, calamità naturali, ecc.).

Art. 19 - Controversie e Foro competente esclusivo

19.1 Per qualunque controversia che dovesse insorgere tra le Parti in relazione al presente Contratto quadro o agli Ordinativi di fornitura, comprese quelle inerenti alla loro validità, efficacia, esecuzione, interpretazione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il foro di Lodi.

Art. 20 - Clausole finali

20.1 Il presente Contratto quadro costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno, altresì, preso piena conoscenza di tutte le relative clausole e che dichiarano quindi di approvare singolarmente, nonché nel loro insieme.

20.2 Resta inteso che qualunque modifica al presente Contratto quadro potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante redazione di apposito e separato documento informatico e debitamente sottoscritto dalle Parti per espressa approvazione, inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del Contratto quadro e/o dei singoli Ordinativi di fornitura non comporta l'invalidità o l'inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

20.3 Con il presente Contratto quadro, ivi inclusi gli allegati, si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le Parti, in conseguenza dei quali i termini generali non verranno sostituiti o superati dai contenuti dei singoli Ordinativi di fornitura o da eventuali analoghi accordi operativi attuativi del presente Contratto quadro, che continuerà, pertanto, unitamente ai citati accordi, a regolare la materia tra le Parti.

20.4 In caso di contrasti, le previsioni del presente Contratto quadro prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà delle Parti manifestata mediante la redazione di apposito e separato documento informatico debitamente sottoscritto dalle Parti per espressa approvazione.

20.5 In caso di cessazione per qualsiasi causa del presente Contratto o in caso di cessazione dell'attività oggetto del presente Contratto, PA Digitale non avrà alcun obbligo di trasferimento di conoscenze, di esperienze e di documentazione verso il Cliente.

20.6 L'eventuale tolleranza di una Parte all'inadempimento dell'altra ad una o più clausole non potrà in alcun modo essere considerata come rinuncia ai diritti derivanti dal presente Contratto.

Art. 21 - Tracciabilità dei flussi finanziari

21.1 Le Parti, a pena di nullità assoluta del presente Contratto, qualora tenute per legge, si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 9, della legge n. 136/2010 e s.m.i.. Pertanto, le transazioni relative all'esecuzione del presente Contratto saranno effettuate mediante conti correnti bancari o postali dedicati accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, secondo il disposto dell'art. 3, comma 1, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art. 22 - Comunicazioni

22.1 Tutte le comunicazioni riguardanti il presente Contratto quadro nonché gli Ordinativi di fornitura dovranno essere effettuate in forma scritta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In alternativa alla raccomandata con avviso di ricevimento, le Parti potranno utilizzare la PEC. A tal fine, le Parti sono tenute a comunicarsi reciprocamente gli indirizzi di PEC ai quali recapitare la corrispondenza informatica.


Art. 23 - Novazione

23.1 Le clausole previste dal presente Contratto quadro annullano e sostituiscono con effetto dal primo Ordinativo di fornitura le clausole difformi previste nei precedenti contratti e/o accordi scritti o verbali aventi per oggetto la fornitura dei medesimi Servizi oggetto del presente Contratto quadro.

23.2 Eventuali attività in corso di esecuzione affidate in forza di quanto stabilito in detti accordi dovranno essere ultimate nei tempi, secondo le modalità, i corrispettivi ed i termini di pagamento già convenuti e per dette attività si applicherà la regolamentazione convenuta nel presente Contratto quadro.

Letto, approvato e sottoscritto in data _____

PA Digitale spa




IL CLIENTE



Il Cliente dichiara di avere completa conoscenza di tutte le clausole del presente Contratto Quadro e dei suoi allegati, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile, il Cliente dichiara inoltre di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le condizioni contenute nei seguenti articoli: Art. 3 - "Oggetto del Contratto Quadro", Art. 5 - "Divieto di attività per conto terzi", Art. 7 - "Decorrenza e durata", Art. 8 - "Ordinativi di fornitura Decorrenza, durata e recesso", Art. 9 - "Utilizzo del Contratto quadro", Art. 10 - "Corrispettivi, Pagamenti e Interessi di mora", Art. 11 - "Responsabilità e limitazione del danno risarcibile", Art. 12 - "Riservatezza e Trattamento dei dati - Consenso al trattamento", Art. 13 - "Risoluzione e recesso", Art. 14 - "Clausola risolutiva", Art. 15 - "Divieto di cessione del contratto", Art. 18 - "Forza maggiore", Art. 19 - "Controversie e Foro competente esclusivo", Art. 23 - "Novazione".

PA Digitale spa



IL CLIENTE



ORDINATIVO DI FORNITURA Nr. _____ del _____ per "SERVIZI ASP"

di cui all'art.3, co.3.1.a.1 del Contratto quadro n. _____ del _____

Nominativo Cliente					
Indirizzo					
Sede				Pr.	CAP
C fiscale				P.IVA	
Recapiti	Tel.		Fax		PEC
Recapiti	PEC			E-mail	

PREMESSO CHE

1. tra PA DIGITALE Spa ed il Cliente è in essere il Contratto quadro n. _____ del _____ nel quale vengono disciplinati e regolamentati gli aspetti generali delle reciproche obbligazioni contrattuali derivanti dal perfezionamento del presente Ordinativo di fornitura,
2. il suddetto Contratto quadro è in corso di regolare esecuzione e la sua validità è condizione essenziale per la validità del presente Ordinativo di fornitura per la sua intera durata;
3. a norma dell'art. 8 del Contratto quadro, il presente Ordinativo di fornitura, costituisce il contratto esecutivo con il quale il Cliente contraente richiede l'erogazione di uno o più Servizi e PA Digitale assume l'obbligo di fornire e gestire detti Servizi per un determinato periodo di tempo. Pertanto, il presente Ordinativo di fornitura, che si compone di tre sezioni A) FORNITURA SERVIZI ASP, B) SERVIZI COMPLEMENTARI e C) SERVIZI ASSISTENZA/FORMAZIONE, viene predisposto in ragione delle richieste del Cliente, compilando una o più delle suddette sezioni che lo compongono,

Ciò premesso, il Cliente in persona del funzionario pro tempore munito di tutti i necessari poteri di firma

ORDINA IRREVOCABILMENTE

alla società **PA Digitale Spa**, di seguito per brevità denominata anche "PA DIGITALE", l'**attivazione, l'abbonamento e l'assistenza Help Desk** per i "Servizi ASP" di cui all'art. 3 del *Contratto quadro* di cui alla Tabella "Dettaglio servizi e canoni d'abbonamento" qui allegata, con riferimento a

- ns. Offerta n° _____ del _____
- Determina/Delibera n° _____ del _____ CIG n° _____
- Ordine n° _____ del _____

per un importo complessivo correlato agli impegni di spesa indicati nella sopraindicata delibera/determina/ordine di

	IMPORTO	IVA
FORNITURA SERVIZI ASP(A)		
SERVIZI COMPLEMENTARI (B)		
SERVIZI DI FORMAZIONE/ASSISTENZA (C1)		
SERVIZI DI FORMAZIONE/ASSISTENZA (iva esente) (C2)		
Spese di trasferta (C3)		
TOTALE ORDINATIVO		

DETTAGLIO DEI SERVIZI PER LE PROCEDURE							(*) Assistenza (AS) – Formazione (FO) Teleformazione (TF) - Avviamento (AV) – Teleassistenza (TA)	
Tipo Inter. (*)	Clas.	Proc.	N° Giornate / Ore				Prezzo Unitario (IVA Escl)	Totale (Esente IVA) <small>(ex art.14 c.10 L.537/93)</small>
			Accordate		Addebitabili			
			GG	HH	GG	HH		
		TOTALI					TOTALI (C2)	

Totale rimborsi spese viaggio da addebitare (Soggetto IVA)		TOTALE (C)	
a forfait	sulla base delle spese sostenute		

Avendo il Cliente richiesto esplicitamente a PA Digitale Spa di applicare l'esenzione da IVA alle attività di formazione riportate nella colonna "Totale esente IVA" del prospetto che precede, con la sottoscrizione del presente Ordinativo di Fornitura, contestualmente,

DICHIARA

- a che l'attività di formazione in oggetto rientra fra quelle individuate dall'art. 14, co. 10, L. 24.12.1993, n. 537, in quanto rivolte in via esclusiva al personale appartenente a questo Cliente
- b. di conoscere e di assumersi tutte le responsabilità e conseguenze derivanti da una dichiarazione mendace,

CHIEDE

sotto la propria esclusiva responsabilità, che ai corrispettivi dovuti per l'esecuzione delle attività di formazione, riportate nella colonna "Totale esente IVA" del prospetto che precede, non sia applicata l'IVA in quanto costituenti, in forza di quanto stabilito dall'art. 14, co. 10, L. 24.12.1993, n. 537, operazioni esenti dall'imposta sul valore aggiunto.

Avendo il Cliente richiesto esplicitamente a PA Digitale Spa di applicare l'esenzione da IVA alle attività di formazione riportate nella colonna "Totale esente IVA" del prospetto che precede, con la sottoscrizione del presente Ordinativo di Fornitura, contestualmente,

DICHIARA

- a. che l'attività di formazione in oggetto rientra fra quelle individuate dall'art. 14, co. 10, L. 24.12.1993, n. 537, in quanto rivolte in via esclusiva al personale appartenente a questo Cliente
- b. di conoscere e di assumersi tutte le responsabilità e conseguenze derivanti da una dichiarazione mendace,

CHIEDE

sotto la propria esclusiva responsabilità, che ai corrispettivi dovuti per l'esecuzione delle attività di formazione, riportate nella colonna "Totale esente IVA" del prospetto che precede, non sia applicata l'IVA in quanto costituenti, in forza di quanto stabilito dall'art. 14, co. 10, L. 24.12.1993, n. 537, operazioni esenti dall'imposta sul valore aggiunto.

TOTALE (A) con IVA:..... Euro:

TOTALE (B) esente IVA:..... Euro:

TOTALE (C) con IVA:..... Euro:

TOTALE COMPLESSIVO:..... Euro:

CONDIZIONI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

Durata - Ciascuna giornata si intende composta da 6 ore lavorative non frazionabili. Il presente ordine ha durata annuale di 12 (dodici) mesi a decorrere dal 1° giorno del mese successivo al presente ordine. L'impegno di PA DIGITALE è limitato all'esecuzione di prestazioni attinenti la formazione, l'assistenza o avviamento all'uso degli applicativi o dei servizi ASP forniti da PA Digitale spa. In nessun caso il personale di PA DIGITALE può sostituirsi al personale del CLIENTE per svolgere le attività operative che sono di esclusiva competenza di quest'ultimo.

Opzione per tele-formazione e teleassistenza - Il cliente potrà scegliere a suo insindacabile giudizio che tutte le giornate ordinate o solo alcune vengano erogate nella forma desiderata alle condizioni economiche sopra specificate. I requisiti e modalità tecniche per poter usufruire di tale modalità sono esposti nel portale www.padigitale.it.

MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Modalità di Fatturazione Riepilogativa a fine mese A collaudo/S.A.L. Fatturazione Anticipata

Condizioni di pagamento Come da accordo quadro Specifiche _____

CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

PA DIGITALE ed il CLIENTE dichiarano di avere completa conoscenza di tutte le clausole di cui al Contratto Quadro citato in premessa. In particolare, il CLIENTE dichiara di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le condizioni contenute nei seguenti articoli del suddetto Contratto quadro: Art. 3 - "Oggetto del Contratto Quadro"; Art. 5 - "Divieto di attività per conto terzi"; Art. 7 - "Decorrenza e durata"; Art. 8 - "Ordinativi di fornitura: Decorrenza, durata e recesso"; Art. 9 - "Utilizzo del Contratto quadro"; Art. 10 - "Comspettivi, Pagamenti e Interessi di mora"; Art. 11 - "Responsabilità e limitazione del danno risarcibile"; Art. 12 - "Riservatezza e Trattamento dei dati - Consenso al trattamento"; Art. 13 - "Risoluzione e recesso"; Art. 14 - "Clausola risolutiva"; Art. 15 - "Divieto di cessione del contratto"; Art. 18 - "Forza maggiore"; Art. 19 - "Controversie e Foro competente esclusivo"; Art. 23 - "Novazione".

NOMINA DI PA DIGITALE S.p.a.
A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO
 (in applicazione del "Codice in materia di protezione dei dati personali"
 ai sensi e per gli effetti degli art. 4, co.1, lett. g) e 29 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.)

_____ con sede e domicilio fiscale in _____ (____), _____, assegnatario del codice fiscale: _____, in persona del funzionario pro tempore munito di tutti i necessari poteri per la firma del presente contratto, in qualità di Titolare del trattamento, come previsto dal combinato disposto degli art. 4, co. 1, lett. f) e 28, del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, di seguito, per brevità, definito "Titolare del trattamento";

- visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", di seguito definito "Codice";
- preso atto che l'art. 4, comma 1, lettera g) del suddetto Decreto definisce il "responsabile", la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali";
- atteso che l'art. 29, commi 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. n. 196/2003 dispone che.
 2. *Se designato, il Responsabile è individuato tra soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.*
 3. *Ove necessario per esigenze organizzative, possono essere designati responsabili più soggetti, anche mediante suddivisione dei compiti.*
 4. *I compiti affidati al Responsabile sono analiticamente specificati per iscritto dal Titolare.*
 5. *Il Responsabile effettua il trattamento attenendosi alle istruzioni impartite dal titolare il quale, anche tramite verifiche periodiche, vigila sulla puntuale osservanza delle disposizioni di cui al comma 2 e delle proprie istruzioni";*
- considerato che il compimento di tutti gli atti previsti dal Codice per il trattamento dei dati personali, spettano in via esclusiva al Titolare del trattamento;
- considerato che in data _____ è stato con Voi perfezionato il Contratto quadro n. _____;
- considerato che a seguito dell'accettazione del Vostro ordinativo di fornitura n. _____ del _____, di seguito per brevità chiamato anche "ordinativo", perfezionatosi tra il sottoscritto Titolare del trattamento e la società PA DIGITALE Spa, avente ad oggetto l'erogazione, in modalità ASP del software di PA DIGITALE Spa nonché il servizio di assistenza Help Desk, comporta la necessità di trattare, in nome e per conto del suddetto Titolare, dati personali che, come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice in materia di protezione dei dati personali;
- considerato che l'"ordinativo" prevede altresì l'attività di conversione degli archivi informatici di proprietà del Titolare del trattamento, puntualmente individuati nell'"ordinativo" medesimo e che tale attività implica la necessità di trattare, in nome e per conto del Titolare del trattamento, dati personali che, come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice in materia di protezione dei dati personali;

N O M I N A

ai sensi dell'art. 29, del Codice,
 la società **PA DIGITALE S.p.a.** con sede legale in Via Leonardo Da Vinci, n. 13, Pieve Fissiraga (LO), assegnataria del codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Lodi: 06628860964,

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

dei dati, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi assunti nell'"ordinativo".

Compiti particolari del responsabile esterno del trattamento

Il Responsabile esterno del trattamento, operando nell'ambito dei principi stabiliti dal Codice, deve attenersi ai seguenti compiti di carattere particolare:

1. il trattamento dei dati deve essere effettuato solo per le finalità connesse allo svolgimento delle attività oggetto dell'"ordinativo", con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione,
2. deve gestire il sistema informatico, nel quale risiedono le banche dati del Titolare, in osservanza al disciplinare tecnico di cui all'allegato B) del Codice, attenendosi anche alle disposizioni del Titolare del trattamento in tema di sicurezza;
3. deve predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza informatico idoneo a rispettare le prescrizioni del Codice, adeguandolo anche alle eventuali future norme in materia di sicurezza. Più specificatamente, il Responsabile esterno del trattamento deve:
 - a. adottare adeguati programmi antivirus, firewall ed altri strumenti software o hardware atti a garantire la massima misura di sicurezza nel rispetto di quanto dettato dal Codice ed utilizzando le conoscenze acquisite in base al progresso tecnico software e hardware,

- verificandone l'installazione, l'aggiornamento ed il funzionamento degli stessi in conformità allo stesso disciplinare tecnico di cui all'allegato B) del Codice;
- b. adottare tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione, anche solo accidentale, dei dati e provvedere al ricovero periodico degli stessi con copie di back-up, vigilando sulle procedure attivate in struttura. Il Responsabile esterno del trattamento dovrà anche assicurarsi della qualità delle copie di back-up dei dati e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro;
 - c. predisporre ed implementare le eventuali ulteriori misure minime di sicurezza imposte dal Disciplinare tecnico di cui all'allegato B) del Codice, per il trattamento informatico dei dati sensibili e per la conseguente tutela degli strumenti elettronici;
 - d. in definitiva, deve adottare adeguate e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito;
4. considerata la complessità delle operazioni tecniche di trattamento elettronico dei dati ed i compiti assegnati al punto precedente, il Titolare del trattamento autorizza il Responsabile esterno del trattamento ad affidare, sotto la propria responsabilità, l'esecuzione di operazioni di trattamento informatico dei dati a società del settore che per connotazione tecnologica, esperienza, capacità e affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto della legge, con particolare riguardo alla sicurezza;
 5. può nominare appositi incaricati (anche esterni) preposti alle operazioni di trattamento di cui al precedente punto 1); detti incaricati opereranno sotto la diretta autorità del Responsabile esterno del trattamento qui nominato, attenendosi alle istruzioni da questi impartite;
 6. deve predisporre e tenere a disposizione, per eventuali verifiche:
 - a. una breve descrizione del sistema informativo e delle procedure che utilizza per il trattamento dei dati,
 - b. una descrizione delle misure messe in atto per soddisfare il dettato dell'Allegato B) del Codice, con particolare riferimento all'adozione di adeguate e preventive misure di sicurezza, contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità connesse allo svolgimento delle attività oggetto dell'"ordinativo";
 - c. la descrizione delle istruzioni impartite agli incaricati;
 - d. il programma di formazione ed aggiornamento degli incaricati, in materia di privacy e sicurezza.
 7. Contestualmente al termine delle attività inerenti la conversione degli archivi informatici, l'ambito della presente nomina, e di conseguenza i compiti assegnati al Responsabile Esterno del trattamento, saranno ridotti e circoscritti ai soli trattamenti connessi allo svolgimento delle attività e dei servizi di ASP previsti nell'"ordinativo";

Principi generali da osservare a cura del responsabile esterno del trattamento

- Ogni trattamento di dati personali deve avvenire, nel rispetto di quanto previsto dal Codice e nel primario rispetto dei principi di ordine generale. In particolare, per ciascun trattamento di propria competenza, il Responsabile esterno del trattamento deve fare in modo che siano sempre rispettati i seguenti presupposti:
 - a. i dati devono essere trattati:
 - secondo il principio di liceità;
 - secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;
 - b. i dati devono, inoltre, essere:
 - trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in relazione all'attività che viene svolta;
 - conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento
- Ciascun trattamento deve avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e deve essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi.
- Il Responsabile esterno del trattamento è a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni penali (artt. 167 e ss. del Codice).
- Il Responsabile esterno del trattamento si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati di proprietà del Titolare del trattamento, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva dello stesso Titolare del trattamento, e pertanto non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti.
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, co. 5, del Codice, il Titolare del trattamento, ha facoltà di vigilare,

anche tramite verifiche periodiche, sulla puntuale osservanza dei compiti e delle istruzioni qui impartite al Responsabile esterno del trattamento.

- All'atto della conclusione o della revoca dei servizi oggetto dell'"ordinativo", il Responsabile esterno del trattamento dovrà consegnare al Titolare del trattamento gli archivi informatici con le modalità previste dall'"ordinativo" e dal Contratto quadro in essere tra le Parti; contestualmente, PA DIGITALE S.p.a. si impegna a cancellare fisicamente dai propri sistemi e dai propri archivi elettronici e cartacei tutti i dati di proprietà del Titolare del trattamento. E' comunque facoltà del Titolare del Trattamento, prelevare in qualsiasi momento gli archivi informatici di sua proprietà usufruendo della specifica funzione prevista dal software oggetto dell'"ordinativo".
- La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, all'"ordinativo" in corso di esecuzione e si intenderà revocata di diritto contestualmente alla cessazione del rapporto medesimo o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso.

Il Titolare del trattamento nulla più pretenderà rispetto a quanto previsto nel presente atto di nomina e considererà assolto l'adempimento da parte del Responsabile esterno del trattamento con l'applicazione delle procedure sopra indicate.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

**NOMINA DI PA DIGITALE S.p.a.
A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO**

in applicazione del "Codice in materia di protezione dei dati personali"
ai sensi e per gli effetti degli artt. 4, co. 1, lett. g) e 29 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE DI NICOSIA - PIAZZA GARIBALDI, 29 - 94014 - NICOSIA (EN)
C.F.: 90000540865, Partiva IVA: 00667130868, in persona del funzionario pro tempore munito di tutti i necessari poteri per la firma del presente contratto, in qualità di Titolare del trattamento, come previsto dal combinato disposto degli artt. 4, co. 1, lett. f) e 28, del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, di seguito, per brevità, definito "Titolare del trattamento";

visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", di seguito definito "Codice";

preso atto che l'art. 4, comma 1, lettera g) del suddetto Decreto definisce il "responsabile", la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali";

atteso che l'art. 29, commi 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. n. 196/2003 dispone che:

"2. Se designato, il Responsabile è individuato tra soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

3. Ove necessario per esigenze organizzative, possono essere designati responsabili più soggetti, anche mediante suddivisione dei compiti.

4. I compiti affidati al Responsabile sono analiticamente specificati per iscritto dal Titolare.

5. Il Responsabile effettua il trattamento attenendosi alle istruzioni impartite dal titolare il quale, anche tramite verifiche periodiche, vigila sulla puntuale osservanza delle disposizioni di cui al comma 2 e delle proprie istruzioni";

considerato che il compimento di tutti gli atti previsti dal Codice per il trattamento dei dati personali, spettano in via esclusiva al Titolare del trattamento;

considerato che in data 03/12/2015 è stato con Voi perfezionato il Contratto quadro n. 2372

considerato che a seguito dell'accettazione del Vostro ordinativo di fornitura n. 15521 del 03/12/2015, di seguito per brevità chiamata anche "ordinativo", perfezionatosi tra il sottoscritto Titolare del trattamento e la società PA DIGITALE Spa, avente ad oggetto l'erogazione, in modalità ASP del software di PA DIGITALE Spa nonché il servizio di assistenza Help Desk, comporta la necessità di trattare, in nome e per conto del suddetto Titolare, dati personali che, come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice in materia di protezione dei dati personali;

considerato che l'"ordinativo" prevede altresì l'attività di conversione degli archivi informatici di proprietà del Titolare del trattamento, puntualmente individuati nell'"ordinativo" medesimo e che tale attività implica la necessità di trattare, in nome e per conto del Titolare del trattamento, dati personali che, come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice in materia di protezione dei dati personali.

N O M I N A

ai sensi dell'art. 29, del Codice, la società PA DIGITALE S.p.a. con sede legale in Via Leonardo Da Vinci, n. 13, Pieve Fissiraga (LO), assegnataria del codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Lodi: 06628860964, RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO dei dati, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi assunti nell'"ordinativo".

COMPITI PARTICOLARI DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile esterno del trattamento, operando nell'ambito dei principi stabiliti dal Codice, deve attenersi ai seguenti compiti di carattere particolare:

1) il trattamento dei dati deve essere effettuato solo per le finalità connesse allo svolgimento delle attività oggetto dell'"ordinativo", con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;

2) deve gestire il sistema informatico, nel quale risiedono le banche dati del Titolare, in osservanza al disciplinare tecnico di cui all'allegato B) del Codice, attenendosi anche alle disposizioni del Titolare del trattamento in tema di sicurezza;

3) deve predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza informatico idoneo a rispettare le prescrizioni del *Codice*, adeguandolo anche alle eventuali future norme in materia di sicurezza. Più specificatamente, il *Responsabile esterno del trattamento* deve:

a) adottare adeguati programmi antivirus, firewall ed altri strumenti software o hardware atti a garantire la massima misura di sicurezza nel rispetto di quanto dettato dal *Codice* ed utilizzando le conoscenze acquisite in base al progresso tecnico software e hardware, verificandone l'installazione, l'aggiornamento ed il funzionamento degli stessi in conformità allo stesso disciplinare tecnico di cui all'allegato B) del *Codice*;

b) adottare tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione, anche solo accidentale, dei dati e provvedere al ricovero periodico degli stessi con copie di back-up, vigilando sulle procedure attivate in struttura. Il *Responsabile esterno del trattamento* dovrà anche assicurarsi della qualità delle copie di back-up dei dati e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro;

c) predisporre ed implementare le eventuali ulteriori misure minime di sicurezza imposte dal Disciplinare tecnico di cui all'allegato B) del *Codice*, per il trattamento informatico dei dati sensibili e per la conseguente tutela degli strumenti elettronici;

d) in definitiva, deve adottare adeguate e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito;

4) considerata la complessità delle operazioni tecniche di trattamento elettronico dei dati ed i compiti assegnati al punto precedente, il *Titolare del trattamento* autorizza il *Responsabile esterno del trattamento* ad affidare, sotto la propria responsabilità, l'esecuzione di operazioni di trattamento informatico dei dati a società del settore che per connotazione tecnologica, esperienza, capacità e affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto della legge, con particolare riguardo alla sicurezza;

5) può nominare appositi incaricati preposti (anche esterni) alle operazioni di trattamento di cui al precedente punto 1); detti incaricati opereranno sotto la diretta autorità del *Responsabile esterno del trattamento* qui nominato, attenendosi alle istruzioni da questi impartite;

6) deve predisporre e tenere a disposizione, per eventuali verifiche:

a) una breve descrizione del sistema informativo e delle procedure che utilizza per il trattamento dei dati;

b) una descrizione delle misure messe in atto per soddisfare il dettato dell'Allegato B) del *Codice*, con particolare riferimento all'adozione di adeguate e preventive misure di sicurezza, contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità connesse allo svolgimento delle attività oggetto dell'*"ordinativo"*;

c) la descrizione delle istruzioni impartite agli incaricati;

d) il programma di formazione ed aggiornamento degli incaricati, in materia di privacy e sicurezza;

7) Contestualmente al termine delle attività inerenti la conversione degli archivi informatici, l'ambito della presente nomina, e di conseguenza i compiti assegnati al *Responsabile Esterno del trattamento*, saranno ridotti e circoscritti ai soli trattamenti connessi allo svolgimento delle attività e dei servizi di ASP previsti nell'*"ordinativo"*;

PRINCIPI GENERALI DA OSSERVARE A CURA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

- Ogni trattamento di dati personali deve avvenire, nel rispetto di quanto previsto dal *Codice* e nel primario rispetto dei principi di ordine generale. In particolare, per ciascun trattamento di propria competenza, il *Responsabile esterno del trattamento* deve fare in modo che siano sempre rispettati i seguenti presupposti:

a) i dati devono essere trattati:

- secondo il principio di liceità;
- secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;

b) i dati devono, inoltre, essere:

- trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in relazione all'attività che viene svolta;
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento

- Ciascun trattamento deve avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e deve essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi.

- Il *Responsabile esterno del trattamento* è a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni penali (artt. 167 e ss. del *Codice*).

- Il *Responsabile esterno del trattamento* si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati di proprietà del *Titolare del trattamento*, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva dello stesso *Titolare del trattamento*, e pertanto non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti.

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, co. 5, del *Codice*, il *Titolare del trattamento*, ha facoltà di vigilare, anche tramite verifiche periodiche, sulla puntuale osservanza dei compiti e delle istruzioni qui impartite al *Responsabile esterno del trattamento*

- All'atto della conclusione o della revoca dei servizi oggetto dell'"ordinativo", il *Responsabile esterno del trattamento* dovrà consegnare al *Titolare del trattamento* gli archivi informatici con le modalità previste dall'"ordinativo" e dal Contratto Quadro in essere tra le Parti; contestualmente, PA DIGITALE S.p.a., si impegna a cancellare fisicamente dai propri sistemi e dai propri archivi elettronici e cartacei tutti i dati di proprietà del *Titolare del trattamento*. E' comunque facoltà del *Titolare del Trattamento*, prelevare in qualsiasi momento gli archivi informatici di sua proprietà usufruendo della specifica funzione prevista dal software oggetto dell'"ordinativo".
- La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, all'"ordinativo" in corso di esecuzione e si intenderà revocata di diritto contestualmente alla cessazione del rapporto medesimo o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso.

Il *Titolare del Trattamento* nulla più pretenderà rispetto a quanto previsto nel presente atto di nomina e considererà assolto l'adempimento da parte del *Responsabile esterno del trattamento* con l'applicazione delle procedure sopra indicate.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Data _____



Il Titolare del trattamento

Il Responsabile esterno del trattamento
per accettazione della nomina

IL CLIENTE

PA DIGITALE S.p.a.

.....

.....

Redatto il presente, letto approvato si sottoscrive.



Il Presidente

Stavide Polone

- 1. *Migliorini Massimo* Componente
- 2. *Mario Sotgiu D'Amico* Componente
- 3. *Nichilo Ferrara* Il Direttore Tecnico

**AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE
NICOSIA**

Deliberazione inviata al Comune di Nicosia in data 23/12/2015 con nota n° 772 Posizione I - 1- 8

COMUNE DI NICOSIA
Ufficio di Segreteria
CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA AFFISSIONE

N° _____ di prog. _____

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio On- line del Comune nei modi e termini di legge dal _____ al _____.

Nicosia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

**AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE
NICOSIA**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi delle disposizioni vigenti in materia

Nicosia, li

Il Presidente

Per copia conforme all' originale.

Nicosia, li

Il Direttore Tecnico

Il Presidente