



# COMUNE DI NICOSIA

(PROVINCIA DI ENNA)

## I SETTORE – UFFICIO PERSONALE

DETERMINA SINDACALE N. 25 /2015

**OGGETTO:** Assunzione dell'Ing. TESTA CAMILLO Antonino quale Dirigente Tecnico del III Settore, con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, D.Lgs 267/2000.

### IL SINDACO

**PREMESSO** che, a seguito delle consultazioni elettorali del 31 Maggio – 1 Giugno 2015, il sottoscritto è stato eletto alla carica di Sindaco del Comune di Nicosia, insediatosi in data 3/6/2015;

**VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 22 del 6/02/2015, con la quale è stata rimodulata la vigente struttura organizzativa del Comune in quattro Settori, come di seguito indicati, alla cui direzione è preposto un responsabile con qualifica dirigenziale:

**I SETTORE:** *I SERVIZIO:* Ufficio Deliberazioni ed assistenza organi istituzionali – Ufficio contratti – Gestione amm.va società e organismi partecipati;  
*II SERVIZIO:* Ufficio protocollo e Archivio- Ufficio pubblicazioni Albo e sito web – Ufficio Notifiche e servizi ausiliari e custodia;  
*III SERVIZIO:* Ufficio Gabinetto - Ufficio Stampa – U.R.P.;  
*IV SERVIZIO:* Servizi Sociali - Asilo Nido;  
*V SERVIZIO:* Servizio pubblica istruzione, Biblioteca, Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo;  
*VI SERVIZIO:* Gestione giuridica del personale;

**II SETTORE:** *I SERVIZIO:* Programmazione e gestione bilancio, rendicontazione – Fiscalità ed IVA;  
*II SERVIZIO:* Economato e Provveditorato –Inventario beni mobili ed immobili;  
*III SERVIZIO:* Gestione contabile del personale;  
*IV SERVIZIO:* Monitoraggio e controllo contabile – Controllo di gestione – Controllo organismi partecipati – Rapporti finanziari con S.R.R. Controllo piano economico finanziario;  
*V SERVIZIO:* Gestione entrate tributarie e patrimoniali;

**III SETTORE:** *I SERVIZIO:* Edilizia privata e popolare (gestione case popolari)– Abusivismo - Urbanistica;  
*II SERVIZIO:* Ufficio gare – Servizi amministrativi LL.PP. ed Espropri – Servizi telematici ed informatici;  
*III SERVIZIO:* Beni culturali – Servizi manutentivi e tecnologici (*Viabilità, Edifici comunali, Scuole, Cimiteri, Illuminazione pubblica, Impianti sportivi, Parchi, Ville e giardini*) – Sanatoria;  
*IV SERVIZIO:* LL.PP. e progettazione – Gestione patrimonio – Protezione Civile – Gestione servizio di igiene ambientale;  
*V SERVIZIO:* Politiche economiche e comunitarie – Sportello Unico – Commercio, Artigianato e Zootecnica;

**IV SETTORE:** *I SERVIZIO:* Affari generali – Polizia amministrativa, giudiziaria, edilizia, commerciale, igienico-sanitaria ed annonaria;  
*II SERVIZIO:* Attività di Polizia stradale: circolazione stradale, viabilità, segnaletica – Infortunistica stradale;  
*III SERVIZIO:* Ufficio Contenzioso e rapporti con i legali – Trasporto pubblico locale;  
*IV SERVIZIO:* Servizi Demografici: Anagrafe –Stato Civile –Elettorale –Leva -Statistica;

**VISTA** la propria determina n.15 del 5/06/2015, con la quale, nelle more delle determinazioni che assumerà la nuova Amministrazione in ordine alla struttura organizzativa dell'Ente ed al fine di assicurare la regolare continuità dell'azione amministrativa del Comune, sono stati confermati, fino al 31/07/2015, gli incarichi dirigenziali in corso presso questo Comune, nella maniera seguente:

- D.ssa MANCUSO Patrizia: incarico dirigenziale I Settore e Vice Segretario Generale;
- Dott. LI CALZI Giovanni: incarico dirigenziale II Settore;
- Ing. TESTA CAMILLO Antonino: incarico dirigenziale III Settore (*Ufficio Tecnico Comunale*);
- D.ssa LEANZA Maria Grazia: incarico dirigenziale IV Settore.

**DATO ATTO:**

- Che il Dott. LI CALZI Giovanni e la D.ssa LEANZA Maria Grazia sono dipendenti di questo Comune con contratto a tempo indeterminato;
- Che l'Ing. TESTA CAMILLO Antonino è dipendente del Comune con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma I, del D.Lgs. 267/2000, per la durata del mandato elettorale Sindaco conferente l'incarico e come sopra confermato fino al 31/7/2015;
- Che la D.ssa MANCUSO Patrizia è dipendente di questo Comune a tempo indeterminato con il profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" Cat. D3, alla quale con determina del Commissario Straordinario n. 5 del 6/03/2015, n. 5 del 6/03/2015 è stato conferito con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, l'incarico dirigenziale del I Settore, e come sopra confermato fino al 31/07/2015;

**EVIDENZIATO** che occorre provvedere in merito all'incarico dirigenziale del III Settore (*Ufficio Tecnico Comunale*);

**VISTI** gli artt. 50 e 109 del D.Lgs 18/08/2000 n.267, in forza dei quali gli incarichi dirigenziali vengono conferiti dal Sindaco ed a tempo determinato, con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dello statuto, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo di mandato;

**VISTO** l'art. 110, comma 1, del citato D.Lgs n.267/2000, il quale prevede che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato, in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità, previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

**VISTO** l'art. 19 del D.Lgs 31/3/2001 n. 165 recante disciplina per gli incarichi dirigenziali;

**VISTO** l'art. 39 dello Statuto comunale, il quale prevede che la copertura di posizioni di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione può avvenire mediante contratto a tempo determinato a persone in possesso dei requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire ed in possesso di esperienze professionali che li rendono particolarmente idonei allo svolgimento di tali incarichi in rapporto alle scelte programmatiche e per un arco di tempo non superiore alla durata del mandato elettorale del Sindaco;

**VISTO** l'art. 9 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, recante criteri e modalità per l'affidamento degli incarichi dirigenziali;

**RICHIAMATO** il combinato disposto degli art 2 e 4 del D.Lgs 165/2001, ai sensi dei quali le pubbliche amministrazioni organizzano gli uffici secondo i criteri di funzionalità rispetto ai programmi di attività, agli obiettivi e priorità;

**VISTA** la delib. G.M. n.91 del 30/06/2015 con la quale è stata avviata procedura selettiva pubblica per l'affidamento dell'incarico dirigenziale del III Settore (*Ufficio Tecnico*), mediante contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;



**VISTA** la determina dirigenziale n.839 del 6/7/2015 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

**VISTO** l'avviso di selezione pubblica approvato con la citata determina dirigenziale;

**DATO ATTO:**

- Che il suddetto avviso è stato pubblicato per dieci giorni consecutivi a decorrere dal 7/7/2015 all'albo Pretorio on line del Comune di Nicosia, nonché sul sito Web istituzionale del Comune [www.comunenicosia.gov.it](http://www.comunenicosia.gov.it), percorso: "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso";
- Che nel predetto avviso è stato stabilito che le domande di partecipazione alla selezione devono essere presentate entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data di pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line del Comune;
- Che entro il termine stabilito del 17/07/2015 sono state prodotte n. 7 domande;

**VISTA** l'istruttoria eseguita dall'Ufficio Personale ai fini dell'ammissione delle domande presentate dalla quale risultano n. 4 istanze non ammissibili per mancanza dei requisiti speciali di cui al punto 2 lett. j) dell'avviso di selezione previsti dall'art. 19 comma 6 del D. Lgs 165/2001 e n. 3 istanze ammissibili;

**ESAMINATI E VALUTATI** i curricula dei candidati ammessi alla selezione e preso atto delle professionalità possedute dagli stessi;

**CONSIDERATO** che l'assunzione de qua può essere disposta in favore dell'Ing TESTA CAMILLO Antonino, nella attenta valutazione che lo stesso risulta in possesso di esperienza professionale, ultra decennale, acquisita all'interno di questo Ente; quindi detiene una approfondita conoscenza di tutti i servizi istituzionali del Comune e della struttura organizzativa del Comune, nonché delle attività e funzioni comunali, di pertinenza del settore interessato ed è al corrente anche delle attività che rivestono carattere di priorità in itinere che il predetto ha seguito fin dall'origine, nonché delle numerose progettazioni di LL.PP. di cui lo stesso riveste il ruolo di R.U.P. e progettista/calcolista/direttore dei lavori;

**PRESO ATTO**, quindi, che il candidato in questione, oltre ad avere i requisiti di cui all'art. 19, comma 6, del D.Lgs 165/2001, possiede un consistente bagaglio culturale e professionale rilevabile e attestato dal curriculum prodotto, che ben soddisfa la esigenze attinenti l'incarico da ricoprire;

**VISTI** i vigenti CC.CC.NN.LL. per il personale del Comparto Regioni Autonomie Locali - Area della Dirigenza;

**VISTO** l'Ord. EE.LL. Regione Sicilia e considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra in quelle appartenenti alla competenza sindacale

**D E T E R M I N A**

- di assumere alle dipendenze di questo Comune, per le motivazioni di cui in premessa, l'Ing. TESTA CAMILO Antonino con il profilo professionale di "Dirigente Tecnico", area dirigenziale, con incarico della posizione dirigenziale del III Settore (Ufficio Tecnico), con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, a decorrere dall'1/08/2015 e per tutto il periodo di durata del mandato elettorale del Sindaco, ai sensi dell'art.110, comma 1 del D. Lgs 267/2000;
- di affidare al predetto l'incarico dirigenziale del III Settore della struttura organizzativa del Comune di Nicosia di cui alla deliberazione C.S. n 22 del 6/02/2015;

- di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato a far parte integrante del presente provvedimento;
- di attribuire al suddetto Dirigente il seguente trattamento economico annuo lordo, soggetto alle ritenute di legge:
  - Stipendio tabellare base x tredici mensilità: . . . €. 43.310,90 (CCNL 3/8/2010);
  - Vacanza contrattuale x tredici mensilità: . . . €. 324,87;
  - Retribuzione di posizione x tredici mensilità: . €. 21.447,18, con riserva di rideterminazione in seguito a pesatura;
  - Retribuzione di risultato, in conformità ai contratti collettivi nazionali di lavoro ed a quelli integrativi decentrati, ed in relazione alle risultanze del sistema di valutazione;
  - Assegno per il nucleo familiare, se spettante;
- di demandare al dirigente del Servizio Personale di provvedere con proprio atto all'impegno della relativa spesa nel bilancio comunale;
- di rinviare ad un successivo atto l'assegnazione degli obiettivi da raggiungere;

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.lgs n.267/2000:

Nicosia, 28 LUG. 2015

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa *Raffaella* MANCUSO

Dalla residenza municipale, li 29 LUG. 2015



IL SINDACO  
Dott. BONELLI Luigi





# COMUNE DI NICOSIA

(Provincia di Enna)

^^^^

## I SETTORE – UFFICIO PERSONALE

### CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER L'INCARICO DIRIGENZIALE DEL III SETTORE.

L'anno duemilaquindici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Nicosia, nell'Ufficio di Segreteria del Comune, sono presenti:

1. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella qualità di Dirigente incaricato del I Settore, in servizio presso il Comune, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art.37 del vigente Statuto comunale, in rappresentanza del Comune medesimo;

**da una parte e, dall'altra**

2. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Cod. Fisc. \_\_\_\_\_;

i quali:

**PREMESSO** che con determina sindacale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, si è stabilito di assumere alle dipendenze del Comune di Nicosia l'Ing. \_\_\_\_\_, con il profilo professionale di "Dirigente Tecnico" area dirigenziale, nella posizione dirigenziale del III Settore (Ufficio Tecnico), mediante contratto a tempo pieno e determinato per il periodo di durata del mandato elettorale del Sindaco, ai sensi dell'art.110, comma 1, D.Lgs 267/2000;

#### **convengono e stipulano quanto segue:**

In esecuzione alla citata determina sindacale, il Comune di Nicosia, come sopra rappresentato, assume alle proprie dipendenze l'Ing. \_\_\_\_\_, a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art.110, comma 1, D. Lgs 267/2000, con il profilo professionale di "Dirigente Tecnico" area dirigenziale, con incarico della posizione dirigenziale del III Settore, Ufficio Tecnico Comunale.

L'assunzione viene effettuata a tempo pieno e a tempo determinato, con decorrenza dal 1° Agosto 2015 e per tutto il periodo di durata del mandato elettorale del Sindaco.

Il Dirigente si impegna ad assicurare la presenza negli Uffici comunali per tutta la durata dell'orario di servizio del personale dipendente e per gli ulteriori periodi in cui si rendesse necessaria la sua attività e comunque nel rispetto dei relativi contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico comprende la direzione del III Settore ed il coordinamento delle attività e dei servizi di pertinenza del Settore stesso, come sopra specificato, ed in relazione agli obiettivi indicati dall'Amministrazione con tutte le competenze e responsabilità previste; il Dirigente incaricato svolgerà inoltre tutte le funzioni che le vigenti disposizioni legislative, statutarie e regolamentari attribuiscono ai Dirigenti.

Il rapporto di lavoro è regolato e disciplinato dal presente contratto individuale e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto, nel tempo vigenti, validi per il personale con qualifica dirigenziale, anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, secondo le disposizioni di legge e della normativa comunitaria. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Al dirigente incaricato, in virtù del presente incarico, sarà attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo, corrispondente alla qualifica dirigenziale, così distinto:

- Stipendio tabellare base x tredici mensilità: . . . € 43.310,90 (CCNL 3/8/2010);
- Retribuzione di posizione x tredici mensilità: . . € 21.447,18, con riserva di rideterminazione in seguito a pesatura;
- Vacanza contrattuale x tredici mensilità : . . . . € 324,87;
- Retribuzione di risultato, in conformità ai contratti collettivi nazionali di lavoro ed a quelli integrativi decentrati, ed in relazione alle risultanze del sistema di valutazione;
- Assegno per il nucleo familiare, se spettante;

Il suddetto trattamento economico potrà subire variazioni a seguito di successivi contratti collettivi nazionali o decentrati di lavoro.

Per quanto non previsto nel presente contratto, il rapporto di lavoro è disciplinato dalle norme dei contratti collettivi nazionali di lavoro validi per il comparto "Regioni – Autonomie Locali" personale dirigenziale e del codice civile, nonché dalle norme legislative e regolamentari in materia di pubblico impiego.

Il Dirigente si impegna a conformare la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri ed altrui. Inoltre, si impegna ad adempiere le mansioni che gli vengono affidate con la massima diligenza e ad osservare le disposizioni interne dell'Ente ed il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16/4/2013 n.62 e delib. G.M. 290 del 18/12/2013.

Il Dirigente dichiara di essere a conoscenza del Codice Disciplinare di cui agli artt. 4 e seguenti del C.C.N.L. del 22/02/2010 e dei procedimenti disciplinari di cui agli artt. 55 e seguenti del D.Lgs 31/3/2001 n.165 e della delib. G.M. n. 269 del 2/12/2013.

L'Amministrazione Comunale garantisce al dipendente che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;

Le parti dichiarano espressamente di accettare incondizionatamente quanto sopra riportato.

Il presente contratto viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art.25 della tabella B) allegata al D.P.R. 26/10/1972 n.642.

Letto, confermato e sottoscritto.

*IL DIRIGENTE*

*IL DIRIGENTE I SETTORE*