

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Giuseppe Mario Castello

Indirizzo

Via nazionale 103 NICOSIA (EN)

Telefono

339/8252423 0935/639882

Fax

0935/639882

E-mail

pinocastello1@virgilio.it

Cod. Fisc

CSTGPP71T27F892U

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

Nicosia (En) 27/12/71

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

07 /07 /2012 al 14/07/2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Bovio (CATANIA)

• Tipo di azienda o settore

Istituto Paritario

• Tipo di impiego

Docente di Informatica

• Date (da – a)

07 /01 /2013 al 07/07/2013

Nome e indirizzo del datore di lavoro

IRAPS CATANIA (sede cerami)

• Tipo di azienda o settore

Ente di formazione

• Tipo di impiego

TUTOR corso operatore impianti fotovoltaici

• Date (da – a)

2000 / 2001/2002

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di SPERLINGA

• Tipo di azienda o settore

SPORT e SPETTACOLO

• Tipo di impiego

ASSESSORE

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

A. Scol. 2004/2005 -2005/2006 – 2006-2007

Nome e indirizzo del datore di lavoro

"Minerva picc. Soc. coop. a resp. lim"

• Tipo di azienda o settore

Ente di formazione professionale

• Tipo di impiego

Responsabile del Corso "Installatore Impianti di potabilizzazione"

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento delle attività didattiche (teoriche e pratiche)

• Date (da – a)

2005

Nome e indirizzo del datore di lavoro

"UNCI"

• Tipo di azienda o settore

Ente di formazione professionale

• Tipo di impiego

Tutor del Corso di "Capo azienda"

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento delle attività didattiche (teoriche e pratiche)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2006
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>"Archè" srl</p> <p>Formazione professionale Docente di informatica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/01/2005 al 31/07/2007</p> <p>Associazione Onlus "A.I.U.T.O"</p> <p>Assistenza sociale Responsabile regionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>15//06/2007 al 30/12/2007</p> <p>Consorzio e-labor@ndo</p> <p>Formazione professionale Segreteria didattica nell'ambito del progetto D.D.F. "Fresco & Freddo" Cod. prog. IF2006A0099</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>22/11/2005</p> <p>"Archè" srl (sede: Regalbuto e Nicosia)</p> <p>Formazione professionale Elaborazione dipense</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 29/02/2007 al 30/10/2008</p> <p>Albatros s.r.l.</p> <p>Formazione professionale Tutoraggio del corso "Operatrice/ore per la coltivazione di piante in serra" cod. prog. N. 1999/IT.16.1.PO.011/3.02/7.2.4/718</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/06/2007 a tutt'oggi</p> <p>Comune di Nicosia</p> <p>Consigliere comunale presidente della Commissione consiliare permanente al Bilancio, agricoltura, Turismo, A.S.S.P., Attività produttive ecc. .</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 21/08/07 22/12 07</p> <p>Consorzio e-labor@ndo</p> <p>Formazione professionale Segreteria didattica nell'ambito del progetto PROF "Responsabile aziende agrobiologiche" Cod. prog. IF2076A0203</p> <p>Segreteria</p>

- Date (da – a) Dal 22/05/2008 al 5/11/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Archè S.r.l. – Progetto GEA (POR Sicilia 2000/2006 – Asse III misura 3.16)
- Tipo di azienda o settore Formazione professionale
- Tipo di impiego Docente di "Informatica" del Corso "Azioni di recupero ambientale in aree degradate" cod. prog. 1999/IT.16.1.PO.011/1.08/7.2.4/23
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 3/8/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Studio Miloni Group
- Tipo di azienda o settore Formazione professionale
- Tipo di impiego Incarico di "Colloqui o prove finali" nel Progetto "Ricetrasmisioni di bordo GMDSS" N. SL-06-A3-M1-PO5-PG01/S3 finanziato dal Fondo FAPI.
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TRINACRIA (PALERMO) Minerva picc soc. coop. a resp. lim.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Attestato di qualifica professionale di operatore su p.c.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno scol. 2003/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TRINACRIA (PALERMO) Minerva picc soc. coop. a resp. lim.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di perito e tecnico commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dal 10/01/2006 al 01/03/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione professionale di "Capo Azienda"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elementi di economia, informatica, legislazione tributaria e fiscale, igiene e benessere degli animali, principi di marketing ecc
- Qualifica conseguita Attestato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese -francese

- Capacità di lettura Discreta
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione o Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE

POSSIEDO UN' OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONARMI E LAVORARE IN GRUPPO, MI È STATO POSSIBILE ACQUISIRE TALI CARATTERISTICHE PERCHÉ DURANTE I MIEI STUDI MOLTI SONO STATI I LAVORI SVOLTI IN

<p>RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>GRUPPO.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Possiedo un ottima conoscenza dei sistemi operativi: Windows, del pacchetto Office Microsoft, Internet, e Posta Elettronica</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di guida tipo A-B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Possiedo il brevetto di paracadutista, ippico, open water driver PADI SUB 32 metri</p>
<p>ALLEGATI</p>	<p>[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]</p>

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003.

Li 16-9-2015


 FIRMA