

Verbale n. 7 del 03/03/2016

Il giorno tre del mese di Marzo dell'anno duemilasedici alle ore 11,00 si riunisce la 1^a Commissione Consiliare, giusta nota prot. 5209 dell' 01/03/2016, per la trattazione dell' o. d.g. p.:

- 1) Istituzione centrale unica di committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture ecc.- Approvazione schema di competenza tra i Comuni di Troina-Nicosia e Agira.
- 2) Approvazione linee guida in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza triennio 2016-2018.
- 3) Varie ed eventuali.

Svolge le funzioni di segretario la dipendente Vincenza Di Paola.

Alle ore 11,00 sono presenti il Presidente Scinardi, il Componente Vega, il Comp. Giacobbe e il Cons. Li Volsi e il Cons. Lo Votrico. Sopraggiunge il Segretario Generale a cui era stato posto l'invito. Con la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

Sopraggiunge il Comp. Consentino. Prende parola la D.ssa Zingale sul 1° punto dell'o.d.g. : la convenzione strutturata non comporta spesa , tale convenzione serve per partecipare a qualsiasi gara superiore a €40.000,00 in quanto i Comuni non capoluoghi di provincia possono istituire gare relative solo a forniture ed in economia fino a € 40.000,00 . A tal proposito il Comune di Nicosia assieme al Comune di Agira e Troina hanno creato tale C.U.C. (Centrale Unica di Committenza) la sede principale verrà decisa in conferenza dei Sindaci. A proposito prende parola il Comp. Giacobbe sostenendo che anche se non attinente al punto oggetto di trattazione ma a quello a seguire, preannuncia che nelle linee guide venga inserito anche per le somme inferiore a €40.000 l'applicazione del criterio della gara con ribasso al fine di aumentare la competitività fra le imprese con risparmio per l'Ente. Per quanto riguarda il 1° punto che venga consegnata la documentazione (la proposta dell'Ufficio e la normativa vigente) per potere approfondire l'argomento.

Il Segretario Generale sostituisce con funzione di Segretario la dipendente Di Paola Vincenza la quale si allontana.

La D.ssa Zingale precisa che fino ad importo pari a € 40.000,00 ogni Comune procede in autonomia sempre, però, nel rispetto delle norme vigenti.

Il Comp. Giacobbe ritiene corretto che anche nell'ambito del Comune di Nicosia è opportuno che ci sia un unico Ufficio che gestisca le procedure di gara per tutti gli Uffici. Il Segretario fa presente che può essere oggetto di riorganizzazione nell'ambito del Comune e si passa all'esame del 2° punto dell'o.d.g. " Linee guida anticorruzione" relaziona il Segretario Comunale che illustra il punto.

Il Comp. Giacobbe ritiene necessario che il CC. vigili sull'Attività Amministrativa. Ma necessita di visionare le linee guida per potere dare delle indicazioni come quella già verbalizzata sul punto precedente. Il Comp. Giacobbe chiede cosa fa il R.P.C. ed il Segretario spiega i compiti. Chiede, altresì, che sia inserito nel regolamento del CC. e nelle linee guida che la relazione sullo stato di attuazione sia illustrata una volta l'anno al CC. Il Comp. Giacobbe ritiene che su ogni materia degli appalti, acquisti, riorganizzazione uffici vadano individuate anche dal CC. delle linee guida. Pertanto chiede un rinvio per approfondimenti.

Il Presidente propone di rinviare a Lunedì alle ore 17.00

L. C. S.

Il Presidente

Il Segretario C.

F.to Dario Scinardi

F.to Mara Zingale