



# COMUNE DI NICOSIA

(PROVINCIA DI ENNA)

## I SETTORE - UFFICIO PERSONALE

DETERMINA SINDACALE N. 78 /2011

Prot. 38/06

**OGGETTO:** Affidamento temporaneo di un incarico dirigenziale di alcuni servizi del I Settore alla D.ssa MANCUSO Patrizia.

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

- CHE la struttura organizzativa degli uffici e servizi comunali, come definita con delib. G.M. n.1020 del 29/12/1998 e n.426 del 30/12/2004, era suddivisa in sei Settori;
- CHE con determina sindacale n.55 del 20/10/2010 sono stati attribuiti ai Dirigenti in servizio presso il Comune, con il coordinamento e la sorveglianza del Segretario Generale, gli incarichi dirigenziali di Responsabile di ciascun Settore, affidando in particolare al Dott. Giovanni LEONARDI l'incarico di Dirigente responsabile del IV Settore, del I Settore e del III Settore limitatamente ai Servizi Demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica), nonché l'incarico di Vice Segretario Generale;
- CHE con delib. G.M. n.295 del 26/10/2011 è stata rideterminata la nuova dotazione organica, ai sensi dell'art.74 del D.L. 25/6/2008 n.112, convertito in L.6/8/2008 n.133, ove sono stati previsti cinque Settori, cui corrispondono cinque posizioni dirigenziali preposte alla relativa direzione;
- CHE il I Settore della nuova struttura organizzativa di cui alla delib. G.M. 295/2011 comprende il I Settore, il IV Settore ed i Servizi Demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica) del III Settore, di cui alla precedente struttura approvata con delib. G.M. n. 426/2004;
- CHE a decorrere dall'1/1/2012 il Dott. Giovanni LEONARDI cesserà dal servizio, per dimissioni volontarie dall'impiego, rimanendo vacante, dalla medesima data, il relativo posto e l'incarico dallo stesso ricoperto;

**CONSIDERATO** che, per garantire la continuità dei servizi di pertinenza del I Settore, nelle more di una definitiva soluzione del problema, si rende necessario ed indispensabile provvedere all'affidamento temporaneo dell'incarico di Dirigente dello stesso Settore;

**VISTO** l'art. 19, comma 6, del D.Lgs 30/3/2001 n.165, come modificato dal D.Lgs 15/7/2002 n.145 e dal D.Lgs 27/10/2009 n.150, recante disposizioni in ordine all'affidamento degli incarichi dirigenziali;

**VISTA** la circolare dell'Assessorato Regionale EE.LL. dell' 1/4/2003 n.4, penultimo periodo, la quale prevede che gli enti locali, nel recepire nei propri ordinamenti i principi desumibili dalle disposizioni di cui al D.Lgs 145/2002, possono prevedere l'affidamento di incarichi dirigenziale, con contratto a tempo determinato, anche a dipendenti interni all'ente, purchè in possesso dei requisiti prescritti;

VISTI l'art.39 dello Statuto comunale e l'art.9 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in ordine all'affidamento degli incarichi dirigenziali;

VISTA la dichiarazione congiunta n. 1, in calce al C.C.N.L. 22/2/2006 del personale con qualifica dirigenziale, la quale, al fine di una ampia valorizzazione professionale ed economica del personale della Cat.D in servizio presso gli enti del comparto ed ove previsto negli strumenti regolamentari interni, prevede la possibilità di conferire incarichi dirigenziali con contratto a termine al personale della categoria D, secondo le modalità di cui all'art.19, comma 6, del D.Lgs 165/2001, collocando in aspettativa senza assegni il dipendente cui sia stato conferito l'incarico dirigenziale e per tutta la durata dello stesso;

CONSIDERATO, in forza delle norme sopra richiamate, poter affidare l'incarico dirigenziale del I Settore, con contratto a tempo determinato, a personale interno appartenente alla categoria D, in possesso dei requisiti prescritti, di cui all'Allegato "5" del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi: Laurea in Giurisprudenza o Economia e Commercio o altra riconosciuta equipollente, nonché requisiti speciali di cui all'art. 28 del D.Lgs 30/03/2001 n.165;

CONSIDERATO, ancora:

- Che, per un più funzionale ed efficiente funzionamento dei Servizi di pertinenza del Settore e per omogeneità dei servizi stessi, è opportuno affidare a personale in servizio, appartenente alla Cat. D ed in possesso dei prescritti requisiti:
    - A. un incarico dirigenziale dei seguenti Servizi del I Settore:
      - Deliberazioni Giunta Comunale e Consiglio Comunale – Contratti;
      - Archivio e Protocollo – Notifiche – Servizi ausiliari e di custodia;
      - Ufficio Personale;
      - Ufficio Gabinetto – Ufficio Stampa – U.R.P.;già appartenenti all'ex I Settore di cui alla delib. G.M. n.426/2004;
    - B. un incarico dirigenziale dei seguenti Servizi del I Settore:
      - Anagrafe - Stato Civile;
      - Elettorale - Leva – Statistica;già appartenenti all'ex III Settore di cui alla delib. G.M. n.426/2004;
    - Pubblica istruzione - Cultura - Sport – Turismo –Spettacolo;
    - Servizi sociali;già appartenenti all'ex IV Settore di cui alla delib. G.M. n.426/2004;
- Che tale soluzione si presenta anche vantaggiosa dal punto di vista economico, in quanto viene a realizzarsi un consistente risparmio di spesa;

CONSIDERATO, infine, che, tra il personale in servizio, appartenente alla categoria D, la scelta può ricadere nella persona della D.ssa MANCUSO Patrizia, in servizio presso il IV Settore (Ufficio Tecnico) con il profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" Cat.D3 – posiz. econ. D6, in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno al posto de quo: Laurea in Giurisprudenza e requisiti speciali di cui agli artt. 19 e 28 del D.Lgs 30/03/2001 n.165, per l'incarico di cui al precedente punto A.;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, poter affidare alla dipendente D.ssa MANCUSO Patrizia l'incarico dirigenziale del I Settore, limitatamente ai Servizi dell'ex I Settore di cui alla delib. G.M. n.426/2004 e come sopra specificati, con contratto a tempo determinato, dall'1/1/2012 e fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco;

VISTO il C.C.N.L. del 3/8/2010 e precedenti del personale con qualifica dirigenziale;





VISTA la determina dirigenziale n. 221 del 23/5/2011, con la quale sono state rideterminate le nuove entità annue lorde della retribuzione di posizione spettante al personale con qualifica dirigenziale, ed in particolare è stata determinata in €20.003,93 la retribuzione di posizione relativa al precedente I Settore;

VISTO l'Ord. EE.LL. Regione Siciliana

### DETERMINA

- per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui di seguito integralmente riportate, di affidare alla D.ssa MANCUSO Patrizia, dipendente di questo Comune con il profilo professionale di "Funzionario Amministrativo Cat, D3 - posiz. econ. D6, in possesso dei requisiti prescritti per accedere a qualifiche dirigenziali, l'incarico e le relative competenze di Dirigente del I Settore, relativamente ai seguenti Servizi, già appartenenti all'ex I Settore di cui alla delib. G.M n.426/2004:
  - Deliberazioni Giunta Comunale e Consiglio Comunale – Contratti;
  - Archivio e Protocollo – Notifiche – Servizi ausiliari e di custodia;
  - Ufficio Personale;
  - Ufficio Gabinetto – Ufficio Stampa – U.R.P.;mediante contratto a tempo determinato dall'1/1/2012 e fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, ai sensi dell'art.19, comma 6, del D.Lgs 30/3/2001 n.165, come modificato dal D.Lgs 15/7/2002 n.145 e dal D.Lgs 27/10/2009 n.150;
- ◆ di attribuire alla stesso, per il periodo dell'incarico, il trattamento economico previsto per gli altri dirigenti in servizio presso il Comune di Nicosia, di cui ai CC.CC.NN.LL, vigenti per la dirigenza, così determinato in ragione annuo lordo:
  - Stipendio tabellare base x tredici mensilità: . . . € 43.310,90 (CCNL 3/8/2010);
  - Retribuzione di posizione x tredici mensilità: . . € 20.003,93;
  - Vacanza contrattuale x tredici mensilità : . . . . € 324,87;
  - Retribuzione di risultato: 24% della retribuzione di posizione e come integrata con determina n. 221 del 23/5/2011 ed in conformità ai contratti collettivi integrativi decentrati del 3/10/2001 e del 17/12/2002;
  - Assegno per il nucleo familiare, se spettante;
- ◆ di stabilire, inoltre, che la dipendente, oltre all'incarico affidato, dovrà continuare ad occuparsi anche delle gare d'appalto dei LL.PP. del Settore di appartenenza;
- ◆ di approvare l'allegato schema di contratto da stipulare con la predetta;
- ◆ di applicare al Dirigente incaricato i contratti collettivi nazionali di lavoro validi per il personale con qualifica dirigenziale del comparto "Regione – Autonomie locali";
- ◆ di demandare al Dirigente del Servizio Personale di provvedere alla sottoscrizione del contratto di lavoro ed alla Giunta Municipale all'impegno della relativa spesa nel bilancio pluriennale;
- ◆ di collocare la D.ssa MANCUSO Patrizia in aspettativa senza assegni nel posto attualmente ricoperto, per tutta la durata dell'incarico, ai sensi del succitato art.19, comma 6, del D.Lgs 30/03/2001 n.165;

Dalla residenza municipale, li 28 DIC. 2011



IL SINDACO  
Dott. CATANIA Antonino



# COMUNE DI NICOSIA

(PROVINCIA DI ENNA)

## I SETTORE - UFFICIO PERSONALE

### CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DEL I SETTORE.

L'anno duemilaundici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Nicosia, nell'Ufficio di Segreteria del Comune, sono presenti:

1. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella qualità di Dirigente incaricato del I Settore, in servizio presso il Comune, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art.37 del vigente Statuto comunale, in rappresentanza del Comune medesimo;

da una parte e, dall'altra

2. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, dipendente comunale, Cod. Fisc. \_\_\_\_\_; i quali:

**PREMESSO** che con determina sindacale n. \_\_\_\_\_/Gab del \_\_\_\_\_, si è stabilito di affidare al \_\_\_\_\_, dipendente di questo Comune con il profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" Cat, D3 - posiz. econ. D6, in possesso dei requisiti prescritti per accedere alle qualifiche dirigenziali, l'incarico e le relative competenze di Dirigente del I Settore, limitatamente ai Servizi dell'ex I Settore di cui alla delib. G.M. n.426/2004, mediante contratto a tempo determinato con decorrenza dall'1/1/2012 e fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, ai sensi dell'art.19, comma 6, del D.Lgs 30/03/2001 n.165, come modificato dal D.Lgs 15/7/2002 n.145 e dal D.Lgs 27/10/2009 n.150;

**convengono e stipulano quanto segue:**

Il Comune di Nicosia, come sopra rappresentato, affida, ai sensi dell'art.19, comma 6, del D.Lgs 30/03/2001 n.165, a \_\_\_\_\_, dipendente di questo Comune, in possesso dei requisiti prescritti per accedere alle qualifiche dirigenziali, l'incarico e le relative competenze di Dirigente del I Settore, relativamente ai seguenti Servizi, già appartenenti all'ex I Settore di cui alla delib. G.M n.426/2004:

- Deliberazioni Giunta Comunale e Consiglio Comunale – Contratti;
- Archivio e Protocollo – Notifiche – Servizi ausiliari e di custodia;
- Ufficio Personale;
- Ufficio Gabinetto – Ufficio Stampa – U.R.P..

L'incarico di cui sopra viene conferito a tempo determinato con decorrenza dall'1/1/2012 e fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco; alla scadenza, salvo rinnovo, il presente contratto si intende automaticamente risolto senza alcuna formalità.

Il Dirigente incaricato si impegna ad assicurare la presenza negli Uffici comunali per tutta la durata dell'orario di servizio del personale dipendente e per gli ulteriori periodi in cui si rendesse necessaria la sua attività e comunque nel rispetto dei relativi contratti collettivi nazionali di lavoro.



L'incarico comprende la direzione del I Settore ed il coordinamento delle attività e dei servizi di pertinenza del Settore stesso, come sopra specificato, ed in relazione agli obiettivi indicati annualmente dall'Amministrazione con tutte le competenze e responsabilità previste; il Dirigente incaricato svolgerà inoltre tutte le funzioni che le vigenti disposizioni legislative, statutarie e regolamentari attribuiscono ai Dirigenti.

La dipendente, oltre all'incarico affidato, dovrà continuare ad occuparsi anche delle gare d'appalto dei LL.PP. del Settore di appartenenza.

Il rapporto di lavoro è regolato e disciplinato dal presente contratto individuale e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto, nel tempo vigenti, validi per il personale con qualifica dirigenziale, anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, secondo le disposizioni di legge e della normativa comunitaria. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Al dipendente incaricato, in virtù del presente incarico, sarà attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo, corrispondente alla qualifica dirigenziale, così distinto:

- Stipendio tabellare base x tredici mensilità: . . . € 43.310,90 (CCNL 3/8/2010);
- Retribuzione di posizione x tredici mensilità: . . € 20.003,93
- Vacanza contrattuale x tredici mensilità : . . . . € 324,87;
- Retribuzione di risultato: 24% della retribuzione di posizione e come integrata con determina n. 221 del 23/5/2011 ed in conformità ai contratti collettivi integrativi decentrati del 3/10/2001 e del 17/12/2002;
- Assegno per il nucleo familiare, se spettante;

Il suddetto trattamento economico potrà subire variazioni a seguito di successivi contratti collettivi nazionali o decentrati di lavoro.

Il dipendente si impegna a conformare la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri ed altrui.

Il \_\_\_\_\_, per tutta la durata dell'incarico, viene collocato in aspettativa senza assegni nel posto attualmente ricoperto, ai sensi dell'art.19, comma 6, del D.Lgs 30/03/2001 n.165;

L'Amministrazione Comunale garantisce alla dipendente che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;

Le parti dichiarano espressamente di accettare incondizionatamente quanto sopra riportato.

Il presente contratto viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art.25 della tabella B) allegata al D.P.R. 26/10/1972 n.642.

Letto, confermato e sottoscritto.

*IL DIPENDENTE INCARICATO*

*IL DIRIGENTE*