

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---------------------------------------|
| Nome | PATRIZIA MANCUSO |
| Indirizzo | VIA NAZIONALE 1/A, 94014 NICOSIA (EN) |
| Telefono | 3342694669 |
| Fax | |
| E-mail | |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 20/03/1959 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| Datore di Lavoro: | Comune di Nicosia |
| | <i>Attualmente Dirigente con contratto a tempo determinato del 1° Settore- Contratti e Delibere, Gabinetto-Urp, Archivio e Protocollo, Notifiche, Servizi Sociali, Risorse Umane, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo e Vice Segretario Generale (det. Commissario Straordinario n. 5 del 6/03/2015, det.sind. n. 15 del 5/06/2015, det. sind. n.27 del 31/07/2015)</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• Dal 1° gennaio 2012 al 22 gennaio 2015 | Dirigente con contratto a tempo determinato del 1° Settore- Contratti e Delibere, Gabinetto-Urp, Archivio e Protocollo, Notifiche e, fino al 2/01/2013, Ufficio Risorse Umane (det. sind. 78 del 28/12/2011) dall'1/08/2012 al 22/01/2015 anche Servizi sociali (det.sind. n. 51 del 31/07/2012); dall'1/02/2013 al 22/01/2015 anche Uffici Demografici (del G.C. n.25 del 28/01/2013) |
| <ul style="list-style-type: none">• Dal 5/12/2013 al 22/01/2015 | Vice Segretario Generale (nominata con det. sind.n.36 del 5/12/2013 confermata con det.Vice Sindaco n. 18 del 4/12/2014) |
| <ul style="list-style-type: none">• Dall'1/06/2006 al 29/05/2007 | Dirigente con incarico a tempo determinato del 1° Settore Affari Generali – Servizio Delibere, Contratti, Gabinetto-Urp, Archivio-Protocollo e Notifiche, Personale (det.sind. n. 30 del 31/05/2006 e n. 57 del 28/11/2006) dal 3/01/2007 al 29/05/2007 anche Servizi Demografici (det.sind. 3/01/2007) |
| <ul style="list-style-type: none">• Dal 12/11/1994 (con le sospensioni per i periodi di aspettativa durante gli | Funzionario amm.vo, cat.D3 presso l'Ufficio Tecnico Comunale- Sezione amministrativa con competenze in materia di incarichi professionali, gare di appalto, provvedimenti amministrativi, regolamenti del settore, etc. |

incarichi dirigenziali)

- Dal 16/11/1987 al 11/11/1994

Capo sezione amministrativa *Lavori pubblici, Gare e appalti, Espropriazioni, (ex VII^a qual.funz.)* presso l'Ufficio Tecnico Comunale di Nicosia
(vincitrice di concorso per 1 posto di capo servizio amm.vo indetto dal Comune di Nicosia)

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Buone capacità e competenze relazionali e di organizzazione acquisite nell'ambito delle esperienze nella gestione di progetti e gruppi di lavoro, come:

Responsabile Gruppo di lavoro formato da n.6 dipendenti del Comune di Nicosia, in servizio presso diversi Settori, per la realizzazione di un progetto innovativo nel campo del sociale denominato "Home Care Premium 2014", finanziato dall'INPS;

Responsabile di due Piani di Intervento finanziati con fondi comunitari nell'ambito del Piano di Azione e Coesione-Servizi di cura Infanzia ed Anziani non autosufficienti, i quali prevedono progetti nell'ambito dei 6 Comuni del Distretto S.S.;

Da agosto 2012 fino al 22/01/2015, coordinatrice Gruppo Piano del Distretto 23 composto da funzionari dei Comuni del distretto, dell'Asp, di Istituzioni (Scuole, Tribunale, Carcere...), Enti del Terzo Settore, Associazioni, Organizzazioni Sindacali.

Da agosto 2012 fino al 22/01/2015, coordinatrice Gruppo Ristretto del Distretto 23 composto da referenti dei Comuni e da funzionari dell'Asp;

Organizzazione e gestione delle Conferenze di Servizi per le programmazioni del Distretto socio sanitario 23 (Piano di Zona e Piani di Intervento), con la partecipazione di Enti, Istituzioni, Associazioni e, in generale, degli stakeholders.

Organizzazione e messa a regime -in collaborazione con l'ASP- del Punto Unico di Accesso (PUA) presso il Distretto sanitario di Nicosia per le cure domiciliari sanitarie integrate con le prestazioni sociali.

ESPERIENZE E COMPETENZE
PROFESSIONALI E GESTIONALI
MATURATE NELL'AMBITO DEGLI
INCARICHI ESPLETATI

Assistenza alle sedute del Comitato dei Sindaci del Distretto 23 quale coordinatrice G.P. e relatrice delle proposte di deliberazione;

Assistenza alle sedute della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale in qualità di Vice Segretaria;

Elaborazione Piano di Zona 2013-2015 del Distretto socio-sanitario 23, approvato dalla Regione, Assessorato alla Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro nel novembre 2014 e finanziato con il Fondo Nazionale delle Politiche Sociali per l'importo complessivo € 748.582,18;

Redattrice e RUP del Piano di Intervento Anziani non autosufficienti, dell'importo di € 363.697,00 approvato e finanziato con decreto del Ministero dell'Interno n. 34/PAC del 18/02/2014, per l'erogazione di prestazioni di Assistenza domiciliare socio assistenziale integrate all'Assistenza domiciliare socio sanitaria (ADI) in corso di realizzazione;

Redattrice e RUP del Piano di Intervento Infanzia, comprendente 4 progetti, dell'importo complessivo di € 230.932,00 approvato e finanziato con decreto del Ministero dell'Interno n. 55/PAC del 15/04/2014, in corso di realizzazione;

Redattrice e RUP del progetto *Servizio di ampliamento periodo di apertura e prolungamento orario dell'Asilo Nido Comunale di contrada Magnana, Nicosia* di € 62.000,00 facente parte del suddetto Piano di Intervento Infanzia, in corso di realizzazione;

RUP dell'intervento denominato "Centro di Aggregazione Sociale Polivalente" del

Piano di zona 2010-2012 di cui alla L.328/2000 del Distretto socio-sanitario 23" dell'importo di € 483.321,66 (in fase di stipula contratto) e di prossimo avvio nei 6 Comuni del distretto;

Responsabile del progetto Home Care Premium 2014, finanziato dall'INPS Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP), per la sperimentazione di un modello innovativo di assistenza alla disabilità e alla non autosufficienza a seguito di accordo di programma sottoscritto tra il Comune di Nicosia e l'Istituto suddetto, con il quale potranno essere soddisfatte le esigenze di 120 soggetti in condizioni di non autosufficienza, già avviato;

Responsabile di procedure d'appalto sopra e sotto soglia comunitaria;

Presidente Commissioni di gare di appalto;

Redattrice della stesura e dell'aggiornamento di regolamenti del Comune, accordi di programma, protocolli di intesa, convenzioni in varie materie: regolamento funzionamento consiglio comunale (anno 2006), aggiornamento dello statuto comunale (anno 2012), regolamento per l'accesso ai servizi di assistenza domiciliare integrata all'assistenza sanitaria (anno 2013), regolamento per l'accreditamento degli enti erogatori di servizi sociali del distretto socio sanitario (anno 2013), accordi di programma con i Comuni del Distretto socio-sanitario e l'Asp per le programmazioni del Distretto (anni 2013 e 2014), regolamento affido familiare e protocollo di intesa con l'Asp per l'istituzione del Centro Affidi (anno 2014), convenzioni con le forze dell'Ordine per l'accesso alla banca dati informatica dell'anagrafe (anno 2014), etc;

Responsabile di Monitoraggio Strumento Attuativo per progetti finanziati con fondi comunitari, tramite il sistema informativo del Ministero SGP – *Sistema Gestione Progetti- del Ministero dello Sviluppo Economico*;

Responsabile di Monitoraggio per progetti finanziati con fondi comunitari, tramite il sistema S.A.N.A.-portale internet per l'automazione dei servizi procedurali e documentali del Ministero dell'Interno.

Buone competenze maturate nell'utilizzo di piattaforme informatiche per l'espletamento di compiti istituzionali: ANAC (ex AVCP) per i vari servizi tra cui AVCPASS (*Il nuovo sistema che permette alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici*), *Sistema Informativo Monitoraggio Gare* (SIMOG), SMART CIG, AUSA quale Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante (RASA) per il Comune di Nicosia, Servizio riscossione contributi, Comunicazione avvalimenti, etc; Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze (MEF); Piattaforma Certificazione Crediti del MEF; sistemi informativi del Ministero dell'Interno e del Ministero Sviluppo Economico;

Componente Commissione di Concorso per n.1 posto di capo sezione ragioneria (ex VII q.f.) nel Comune di Nicosia (*nominata con delib. C.C. n.122 del 9/03/1990*)

Componente Commissione di Concorso per n. 1 posto di geometra nel Comune di Nicosia (*nominata con delib. C.S. n. 182 del 30/04/1993*)

Segretaria Commissione Concorso per n. 1 posto di Capo Agente di Custodia indetto dall'Azienda Speciale Silvo Pastorale di Nicosia (*nominata con delib. n. 26 del 29/6/1993*)

TITOLO DI STUDIO

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo con voti 110/110 il 30/11/1983.

Tesi di laurea in procedura penale "*La cooperazione internazionale negli atti di*

istruzione penale”

Francese

Buono

Buono

Buono

CAPACITA' LINGUISTICHE

• CAPACITÀ DI

• CAPACITÀ DI SCRITTURA

• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

LETTURA

CAPACITA' E COMPETENZE

TECNICHE

ALTRO

Buona conoscenza sistemi di video scrittura, excel, internet, posta elettronica; buona capacità nell'utilizzo di piattaforme informatiche istituzionali

Partecipazione a vari corsi di aggiornamento: appalti, espropriazioni, bilancio sociale, incontri formativi per programmazione PAC-Servizi di Cura Infanzia e Anziani non autosufficienti, organizzati dal Ministero dell'Interno con consulenti del Formez.

Pubblicazioni: *Legislazione sui lavori pubblici nella Regione Siciliana* (anno 2003 Casa Editrice Quattrosoli- Palermo) [v. All.1]

Collaborazione nella elaborazione del software *Legislazione sui lavori pubblici nella Regione Sicilia-Criteri di Aggiudicazione*, utilizzato da anni nella gestione degli appalti dei lavori pubblici dell'U.T.C. [v. All.2]

Collaborazione nella elaborazione del software *FINANZA DI PROGETTO Contratti per la realizzazione e gestione di opere pubbliche con finanziamento da parte di soggetti privati*, reperibile in rete all'indirizzo: <http://www.geocalculus.it/home/FinanzaProgetto2/FinanzProgettFunico.htm> [v. All.3]

Collaborazione nella elaborazione del software *CONFRONTO A COPPIE* - sistema di valutazione delle offerte tecniche negli appalti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che consente di attribuire punteggi e calcolare coefficienti con rapidità e senza errori. L'applicativo è reperibile all'indirizzo:

<http://www.geocalculus.it/home/ConfrontoACoppieFeb2015/Confronto%20a%20coppie%20Ver1.htm> [v. All.4]

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003.

Nicosia, 01 giugno 2016

Patrizia Mancuso