



# COMUNE DI NICOSIA

1° Settore

4° Servizio - *Servizi Sociali*

---

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI  
RISCHI DA INTERFERENZE  
D.U.V.R.I.  
(Art. 26 del D.Lgs. 81/2008)

*ALLEGATO AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO INERENTE SOSTEGNO DIRETTO ALLA GESTIONE DI STRUTTURE E SERVIZI A TITOLARITÀ PUBBLICA- SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014 NELL'AMBITO DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 23, PROSECUZIONE FINO AL 31 DICEMBRE 2016*

Il Dirigente  
Dott.ssa Patrizia Mancuso

## **1. Premessa**

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze preliminare, detto DUVRI, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008, art. 26, comma 3 e 5, contiene le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara; contiene inoltre l'indicazione degli oneri della sicurezza necessari per attuare tali misure, oneri non soggetti a ribasso d'asta.

Il DUVRI, successivamente all'aggiudicazione dell'appalto, verrà sottoscritto dal Comune di Nicosia e dall'impresa aggiudicataria ed allegato al contratto d'appalto. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, potrà presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro sulla base della propria esperienza; in nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza individuati nel presente documento.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella circolare del ministero del lavoro n. 24 del 14.11.2007, il Comune di Nicosia provvederà all'aggiornamento del DUVRI.

Il DUVRI infatti, come previsto nella determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non può considerarsi un documento "statico", ma necessariamente "dinamico", nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dal Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornata nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

Il DUVRI resta agli atti a disposizione del RSL che ne faccia richiesta (Art. 50, comma 5) e delle Autorità preposte alla vigilanza (Art. 13).

Nel DUVRI vengono riportate solo le misure ed i costi per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione (anche verso gli utenti), sono quindi escluse le misure atte ad eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici.

Tali imprese dovranno dimostrare di ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008 (valutazione dei rischi, informazione, formazione, addestramento, utilizzo DPI, ecc) e l'impresa appaltatrice dovrà produrre un proprio piano operativo di sicurezza sui rischi connessi alle attività specifiche previste nell'appalto.

### **Stima dei costi della sicurezza**

Secondo l'art. 26 comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008: *"Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto"*. Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per

tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- ✓ garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (D.P.I.) in riferimento al servizio appaltato;
- ✓ garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento del servizio potrebbero originarsi all'interno dei locali;
- ✓ delle procedure contenute nel piano di sicurezza integrativo e previste per specifici motivi di sicurezza.

## **2. Definizioni**

Vengono fornite le seguenti definizioni secondo le indicazioni di cui alla determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi forniture:

a) Stazione Appaltante: Comune di Nicosia

b) Impresa Aggiudicataria o I.A.: l'impresa, il raggruppamento temporaneo di Imprese, la cooperativa che ne risulta aggiudicataria;

c) Datore di Lavoro: qualsiasi soggetto obbligato dal D.Lgs. 81/2008 a redigere il Piano di sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un'attività che si "incrocia" con le attività oggetto dell'appalto.

d) Capitolato Speciale d'Appalto o C.S.A.

## **3. Scopo**

Il presente documento ha lo scopo di:

- ✓ Fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici negli ambienti in cui i servizi, le attività dovranno essere svolte.
- ✓ Promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra la S.A., l'I.A. ed altri eventuali Datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto, con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra lavoratori dell'I.A., dei Datori di lavoro e le persone operanti presso i locali dell'Asilo Nido Comunale, gli utenti ed eventuale pubblico esterno.
- ✓ Ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti.

## **4. Stazione Appaltante**

Ente Comune di Nicosia	Datore di Lavoro Responsabile Servizi Sociali
Settore/Servizio	1° Settore/Servizi Sociali
Indirizzo	Via Bernardo di Falco, 45
Telefono	0935/672520
e-mail	servizi sociali@comunenicosia.gov.it
pec	servizi sociali@pec.comunenicosia.gov.it

## 5. Impresa Aggiudicataria

Ragione sociale	
P.I. e codice fiscale	
Posizione CCIAA	
Posizione INAIL	
Posizione INPS	
e-mail	

### Sede Legale

Indirizzo	
Telefono	
Fax	
e-mail	

### Uffici

Indirizzo	
Telefono	
Fax	
e-mail	

### Figure e responsabili

Datore di lavoro	
Direttore Tecnico	
Responsabile	
RLS	
RSPP	
Medico Competente	

### Personale dell'impresa

Matricola	Nominativo	Mansione

## **6. Descrizione dell'attività oggetto dell'appalto**

Servizio di organizzazione e gestione del progetto Home Care Premium 2014 nell'ambito del Distretto Socio Sanitario 23, come meglio specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto, ovvero:

1. Il progetto Home Care Premium 2014 prevede la possibilità di beneficiare di una serie di contributi e servizi per dipendenti e pensionati pubblici, i loro coniugi conviventi e i loro familiari di primo grado, residenti nei Comuni del Distretto socio-sanitario D23, valutati non autosufficienti secondo le procedure e le schede previste nel progetto HCP 2014 e/o accertati con handicap grave ai sensi della Legge 104/92.
2. Il numero di utenti autorizzato per la presa in carico presso il Distretto D23 è pari a 120.
3. L'affidatario della gestione del servizio di cui al presente capitolato deve garantire, per conto del Distretto socio-sanitario D23, le attività funzionali all'attuazione del Progetto HCP 2014 secondo le modalità dell'allegato Regolamento di Adesione e Gestione al quale l'ente affidatario dovrà integralmente attenersi.
4. L'Ente affidatario dovrà attivare e gestire:
  - ✓ La divulgazione e promozione del progetto Home Care Premium 2014 e delle iniziative ad esso connesse presso i partner pubblici e privati di tutti i Comuni del Distretto nonché eventuale recepimento delle utenze a mezzo sportello itinerante (atteso lo stato di avanzamento del progetto);
  - ✓ Uno Sportello Territoriale di Consulenza Familiare per la prevenzione della non autosufficienza ubicato presso il Comune Capofila finalizzato a:
    - *informare sull'iniziativa, sui benefici, e opportunità a sostegno della non autosufficienza;*
    - organizzare incontri di counseling, orientamento, formazione, assistenza psicologica alle famiglie ai volontari, agli assistenti familiari e loro associazioni di riferimento;
    - prendere in carico il nucleo familiare dell'assistito per gli aspetti amministrativi e burocratici prima e dopo la concessione delle prestazioni;
    - attivare il Case/manager per le visite a domicilio a seguito di accoglimento di istanza da parte dell'Inps;
    - raccordarsi con le famiglie durante l'intera fase del progetto per le eventuali prenotazioni di servizi e prestazioni integrative;
  - ✓ Uno Sportello Legale preposto a svolgere attività di informazione, consulenza e supporto di tutela legale con particolare riguardo alla procedura di accesso alla Volontaria Giurisdizione e all'integrazione funzionale con i Giudici Tutelari per le nomine di eventuali tutori e Amministratori di sostegno;
  - ✓ Rete locale di progetto con il coinvolgimento dei soggetti pubblici e privati operanti nel territorio distrettuale;
  - ✓ Formazione: l'aggiudicatario deve garantire la partecipazione agli incontri di informazione, formazione e aggiornamento organizzati dall'INPS per la gestione delle attività previste dal Regolamento di Adesione e Gestione HCP 2014 del personale impegnato nel progetto e dei dipendenti comunali responsabili dello stesso;
  - ✓ Monitoraggio e rendicontazione: il soggetto aggiudicatario si impegna a monitorare le attività progettuali e a rendicontare le spese effettuate secondo le indicazioni e le prescrizioni emanate dall'INPS.
6. La ditta affidataria sarà responsabile dell'attivazione, attuazione ed erogazione di:
  - ✓ Prestazioni socio assistenziali prevalenti: il budget è gestito direttamente dall'INPS ex gestione Inpdap, che riconosce agli utenti beneficiari un contributo mensile calcolato sulla base del bisogno e della capacità economica del richiedente.

- ✓ Prestazioni socio assistenziali integrative: mediante un budget individuale annuo calcolato sulla base del bisogno e della capacità economica del richiedente. Le specifica tipologia di attività sarà definita dai Case manager durante la visita domiciliare e tenuto conto delle opportunità previste e dei bisogni individuali.

### **7. Individuazione delle possibili situazioni di interferenza**

Le possibili situazioni di interferenza che potrebbero verificarsi nel corso dell'appalto, valutabili pertanto in questa fase di elaborazione del documento, vengono di seguito elencate:

- a) contestuale attività degli operatori dell'I.A. con personale dipendente della stazione appaltante.
- b) contestuale attività dell'I.A. con altre imprese, incaricate dal Comune, eventualmente presenti per manutenzioni ordinarie e straordinarie.

### **8. Descrizione delle attività, delle interferenze e delle misure di sicurezza**

<b>Attività</b>	<b>Possibilità rischi interferenze</b>	<b>Misure di sicurezza</b>
<b>ATTIVITA' DI SEGRETARIATO SOCIALE</b>	- Utilizzo di parti comuni per le attività di sportello e interferenza con gli altri presenti nell'edificio	Le attività che prevedono la collaborazione degli operatori della Ditta con i referenti comunali sono preventivamente programmate e organizzate.
<b>UTILIZZAZIONE DI STRUMENTI INFORMATICI</b>	Mancanza di conoscenza di tutti gli accorgimenti tecnici necessari	Formazione
	Rischio meccanico	Evitare di lasciare i materiali esposti in maniera da costituire intralcio alla viabilità ed alle normali procedure di lavoro.

### **10. Costi speciali della sicurezza**

Descrizione	Costo
Attività di formazione sui rischi specifici Riunioni di coordinamento	€ 700,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 700,00</b>