

ALP20



Deliberazione n. 68

del 07/06/2017

COMUNE DI NICOSIA

PROVINCIA DI ENNA

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione 2017- 2019 - modifica ed integrazione -

Presentazione al Consiglio Comunale.

L'anno duemidiciassette addì sette del mese di Giugno

alle ore 18.45 e seguenti, nei locali del Palazzo Municipale si é riunita la Giunta

Comunale nelle persone dei Signori:

			Pres.	Ass.	
1	BONELLI	Luigi Salvatore	X		SINDACO - Presidente
2	GEMMELLARO	Francesca	X		Vice Sindaco - Presidente
3	CASTELLO	Giuseppe Mario		X	Assessore
4	ZAPPIA	Ferdinando	X		Assessore
5	BONOMO	Graziano Ivan	X		Assessore

Presiede il Sig. dott. Luigi Bonelli Sindaco Vice Sindaco

del Comune suddetto.

Partecipa il Segretario Generale Sig. ra dott.ssa Mara Zingale

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti é legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Oggetto: Documento unico di programmazione 2017-2019 - modifica ed integrazione - presentazione al Consiglio Comunale

la GIUNTA COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

Visto il principio contabile applicato della programmazione all'4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;

Ricordato che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Ricordato che, per il presente anno, il termine per l'approvazione del bilancio è stato prorogato con decreto del Ministro dell'Interno al 31/03/2017 e di conseguenza la proroga riguarda anche il DUP,

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta

- tenendo conto di quanto già previsto e realizzato nel Dup 2016-2018 approvato con deliberazione di GC nr 152 del 31/08/2016 e presentato in CC che ha approvato con deliberazione nr 74 del 04.10.2016,
- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale,
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione,
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi realizzati nell'esercizio 2016;

Ricordato che con propria deliberazione nr 58 del 05.05.2017 si è provveduto ad approvare il DUP, inviando il documento al Collegio di Revisione per l'apposizione del parere necessario per la successiva presentazione in Consiglio Comunale;

Dato atto come i Revisori hanno espresso parere favorevole sul DUP, nel suo complesso, "sollecitando gli uffici di competenza a volersi attivare con sollecitudine per la predisposizione" ed adozione con formale atto della programmazione del fabbisogno di personale 2017-2019 laddove, invece, nel documento è riportata

quella approvata dalla Giunta Comunale per il triennio 2016-2018 poiché non ancora interamente attuata come programmata;

Considerato, però opportuno cogliere l'invito dei Revisori e rivedere la programmazione del fabbisogno anche alla luce dei vincoli di bilancio e delle risorse disponibili nonché delle capacità assunzionali dettate dalle normative di recente intervenute, come da prospetto allegato che va a sostituire quello contenuto del Dup approvato con deliberazione nr 58/17;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, approvato con la sopra citata deliberazione nr 58/17, che si conferma in tutte le sue rimanenti parti non modificate dalla presente;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale, della presente modifica al Documento Unico di Programmazione 2017/2019 già inviato all'organo collegiale per l'approvazione;

Dato atto che non occorre acquisire il parere dell'organo di revisione poiché la presente modifica si conforma appunto a quanto rilevato e sollecitato dall'organo di controllo e quanto programmato come assunzioni nel triennio trova la spesa necessaria stanziata nel bilancio in corrispondenza dei vari anni 2017-2019;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

A votazione unanime e palese;

DELIBERA

1. di modificare, per le motivazioni in premessa espresse, il DUP 2017-2019, approvato con propria deliberazione nr 58/17, sostituendo le tabelle relative al piano del fabbisogno del personale, in esso contenuti e riferiti al periodo 2016-2018, con le tabelle allegate e parte integrante della presente riferite al triennio 2017-2019;
 2. di confermare il contenuto del DUP già approvato, con la sopra citata delibera, che non viene modificato con la presente;
 3. di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, la modifica apportata al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017/2019, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
 4. di riservarsi di presentare altresì al Consiglio Comunale la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 *nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000*, in itinere in corso di esercizio in occasione della verifica degli equilibri e dell'assestamento, presentando ove occorra al Consiglio Comunale la nota di aggiornamento al DUP, ed a chiusura in occasione dell'approvazione del rendiconto;
- di dare atto che non occorre acquisire il parere dell'organo di revisione poiché la presente modifica si conforma appunto a quanto rilevato e sollecitato dall'organo di controllo e quanto programmato come assunzioni nel triennio trova la spesa necessaria stanziata nel bilancio in corrispondenza dei vari anni 2017-2019,
di dichiarare la presente immediatamente esecutiva vista l'urgenza di presentare la modifica al Consiglio Comunale, al quale è già stato presentato il DUP per l'approvazione;



COMUNE DI NICOSIA

(Provincia di Enna)

P R O P O S T A

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2017/2018/2019 (art.39 L.449/1997)

Assunzioni anno 2017:

Profilo professionale	Cat.	Procedura di reclutamento	Servizio di destinazione	Spesa annua
N.1 Istruttore Direttivo Contabile	D	Mediante concorso pubblico a tempo indeterminato e tempo pieno (regime ordinario)	Ufficio Ragioneria	€ 32.183,00
N.1 Assistente Sociale	D	Mediante concorso pubblico a tempo indeterminato e tempo pieno (regime ordinario)	Servizi Sociali	€ 32.183,00
Totale Spesa				€ 64.366,00

Assunzioni anno 2018 (decorrenza dall'1/01/2018):

Profilo professionale	Cat.	Procedura di reclutamento	Servizio di destinazione	Spesa annua
N.1 Istruttore Amministrativo	C	Mediante contratto a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali (part-time 66,67%), ai sensi dell'art.4, commi 6 e 8, D.L. n.101/2013 come richiamato dall'art. 30 della L.R n. 5/2014 e dall'art. 3 della L.r.27/2016;	Segreteria Generale	€ 19.700,00
Totale Spesa				€ 19.700,00

Assunzioni anno 2019 (decorrenza dall'1/01/2019, con procedura da concludersi entro il 2018):

Profilo professionale	Cat.	Procedura di reclutamento	Servizio di destinazione	Spesa annua
N.1 Operatore manutentore polifunzionale	A	Mediante contratto a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali (part-time 66,67%), ai sensi dell'art.4, D.L. n.101/2013 come richiamato dall'art.30 della L.R n. 5/2014 e dall'art. 3 della L.r. 27/2016 e secondo le procedure di cui all'art.49 della L.r. n. 15/2004.	Viabilità, manutenzione	€ 16.940,00
N.1 Sorvegliante Cimitero	B1	Mediante contratto a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali (part-time 66,67%), ai sensi dell'art.4, D.L. n.101/2013 come richiamato dall'art.30 della L.R n. 5/2014 e dall'art. 3 della L.r. 27/2016 e secondo le procedure di cui all'art.49 della L.r. n. 15/2004.	Servizio necroscopico	€ 17.961,00
Totale Spesa				€ 34.901,00

Mobilità di personale delle soppresse province e città metropolitane:				
N. 1 Istruttore Direttivo Informatico	D	Mediante selezione riservata al personale in mobilità appartenente alle soppresse province e città metropolitane, con contratto a tempo pieno e indeterminato.	Ufficio Tecnico	€ 32.183,00
N.2 Istruttore Tecnico	C	Mediante selezione riservata al personale in mobilità appartenente alle soppresse province e città metropolitane, con contratto a tempo pieno e indeterminato. .	Ufficio Tecnico	€ 59 .760,00
N.2 Vigile Urbano	C	Mediante selezione riservata al personale in mobilità appartenente alle soppresse province e città metropolitane, con contratto a tempo pieno e indeterminato	Polizia Municipale	€ 62 .454,00
				€ 154.397,00
Totale Spesa 2019				€ 189.298,00

Totale spesa complessiva programmata e utilizzabile nel triennio: € 273.364,00

Ripartita in:

- a. Spesa utilizzata per le stabilizzazioni: € 54.601,00**
- b. Spesa utilizzata per il regime ordinario: € 64.366,00**
- c. Riserva in favore del personale delle Province . € 154.397,00**
- Totale € 273.364,00**

^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO - PRESIDENTE

V. 40 L. BONACCESI

L'ASSESSORE ANZIANO

F. T. GEMELLIARO

IL SEGRETARIO GENERALE

M. G. ZINZACE

per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo per la pubblicazione.

Nicosia, li 08-06-2017

IL SEGRETARIO GENERALE

M. G. ZINZACE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, è stata pubblicata all'Albo Pretorio e Albo On-line del Comune per giorni 15 consecutivi, dal giorno 08-06-2017, (art.11, comma 1°, L.R. n.44/91 come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. n.17 del 28/12/2004).

Il Responsabile della Pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, è divenuta esecutiva il 07-06-2017

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1°);
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività;

IL SEGRETARIO GENERALE

M. G. ZINZACE

- per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo;
- per copia conforme all'originale;

Nicosia, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
