

ALBO



Deliberazione n. 83

del 03/07/2017

# COMUNE DI NICOSIA

PROVINCIA DI ENNA

## ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Struttura organizzativa del I° Settore del Comune di Nicosia -Modifica.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

L'anno duemidiciassette addì tre del mese di Luglio  
alle ore 11.45 e seguenti, nei locali del Palazzo Municipale si é riunita la Giunta  
Comunale nelle persone dei Signori:

			Pres.	Ass.	
1	BONELLI	Luigi Salvatore	X		SINDACO - Presidente
2	GEMMELLARO	Francesca	X		Vice Sindaco - Presidente
3	CASTELLO	Giuseppe Mario	X		Assessore
4	ZAPPIA	Ferdinando		X	Assessore
5	BONOMO	Graziano Ivan		X	Assessore

Presiede il Sig. dott. Luigi Bonelli  Sindaco  Vice Sindaco  
del Comune suddetto.

Partecipa il Segretario Generale Sig. ra dott.ssa Mara Zingale

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti é legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a  
deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la delib. C.S. n. 22 del 6/2/2015, con la quale è stata modificata la struttura organizzativa del Comune riducendo i settori da 5 (come da delib.G.M.n.294/2013) a 4 ed articolando i servizi nei 4 settori per omogeneità di funzioni e/o attività gestite, nella maniera seguente:

<b>I SETTORE</b>	<p>I SERVIZIO: Ufficio Deliberazioni ed assistenza organi istituzionali - Ufficio contratti - Gestione amm.va società e organismi partecipati;</p> <p>II SERVIZIO: Ufficio protocollo e Archivio- Ufficio pubblicazioni Albo e sito web - Ufficio Notifiche e servizi ausiliari e custodia;</p> <p>III SERVIZIO: Ufficio Gabinetto - Ufficio Stampa - U.R.P.;</p> <p>IV SERVIZIO: Servizi Sociali e Asilo Nido.;</p> <p>V SERVIZIO: Servizio pubblica istruzione - Biblioteca, Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo;</p> <p>VI SERVIZIO: Gestione giuridica del personale;</p>
<b>II SETTORE</b>	<p>I SERVIZIO: Programmazione e gestione bilancio, rendicontazione - Fiscalità ed IVA;</p> <p>II SERVIZIO: Economato e Provveditorato - Inventario beni mobili ed immobili;</p> <p>III SERVIZIO: Gestione contabile del personale;</p> <p>IV SERVIZIO: Monitoraggio e controllo contabile - Controllo di gestione- Controllo organismi partecipate - Rapporti finanziari con S.R.R. - Controllo piano economico finanziario;</p> <p>V SERVIZIO: Gestione entrate tributarie e patrimoniali;</p>
<b>III SETTORE</b>	<p>I SERVIZIO: Edilizia privata e popolare (gestione case popolari) - Abusivismo - Urbanistica;</p> <p>II SERVIZIO: Ufficio gare - Servizi amministrativi LL.PP. ed Espropri - Servizi telematici ed informatici;</p> <p>III SERVIZIO: Beni culturali - Servizi manutentivi e tecnologici (<i>Viabilità, Edifica comunali, Scuole, Cimiteri, Illuminazione pubblica, Impianti sportivi, Parchi, Ville e giardini</i>) - Sanatoria;</p> <p>IV SERVIZIO: LL.PP. e progettazione - Gestione patrimonio - Protezione Civile - Gestione servizio di igiene ambientale;</p> <p>V SERVIZIO: Politiche economiche e comunitarie - Sportello Unico - Commercio, Artigianato e Zootecnica;</p>
<b>IV SETTORE</b>	<p>I SERVIZIO: Affari generali - Polizia amministrativa, giudiziaria, edilizia, commerciale, igienico-sanitaria ed annonaria;</p> <p>II SERVIZIO: Attività di Polizia stradale: circolazione stradale, viabilità, segnaletica - Infortunistica stradale;</p> <p>III SERVIZIO: Ufficio Contenzioso e rapporti con i legali -Trasporto pubblico locale;</p> <p>IV SERVIZIO: Servizi Demografici: Anagrafe-Stato Civile-Elettorale-Leva-Statistica;</p>

mantenendo invariata la dotazione organica in n. 197 unità;

VISTA la delib.G.M. n.77 del 22/6/2017, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del Comune di Nicosia, ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la delib. G.M. n.80 del 12/5/2016, rettificata con la delib.G.M. n.131 del 26/7/2016, con la quale, in attuazione dell' art.1, comma 219, della L. 208/2015, è stato dichiarato indisponibile n. 1 posto di "Dirigente Amministrativo", previsto nella dotazione organica di questo Comune, vacante alla data del 15 Ottobre 2015;

**CONSIDERATO:**

- CHE il I Settore Amministrativo è quello con più servizi che richiedono una gran mole di lavoro, la gestione di procedure complesse, soprattutto procedure di gara per esternalizzazione servizi;
- CHE il I Settore ricomprende i Servizi Sociali che, oltre a espletare attività e funzioni per il Comune di Nicosia, gestisce, in qualità di capofila, il Distretto D23;
- CHE, particolarmente in detto Servizio già da alcuni anni manca la figura professionale infungibile dell'Assistente Sociale;

**ATTESO:**

- CHE, ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, comma 1, e 6 del D.Lgs.165/2001 e dell'art.4, comma 4 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le amministrazioni, nell'ambito delle attività di gestione delle risorse umane e finanziarie, possono rivedere la struttura organizzativa dell'Ente al fine di renderla funzionale al programma amministrativo di mandato, agli obiettivi risolutivi di crescita, alla programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche, sia per esigenze dettate dal contenimento della spesa, sia per il rispetto degli obiettivi imposti dal patto di stabilità;
- CHE, ai sensi del comma 5 del suddetto art.4 l'Amministrazione può prevedere, per la specificità delle loro competenze, la costituzione di Uffici autonomi, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;

**ACCERTATO** che si rende fondamentale istituire un Ufficio di staff, trasversale all'intera struttura dell'Ente, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, con l'intento di permettere un migliore esercizio delle funzioni di indirizzo dei servizi di che trattasi e controllo delle attività ad esse demandate dalle disposizioni legislative in materia

**EVIDENZIATO** che è intendimento dell'Amministrazione provvedere alla riorganizzazione dei servizi del I Settore, anche per rendere più efficiente ed efficace l'attività dell'Ente per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, prevedendo la scissione di alcuni Servizi facenti capo a detto Settore, badando di riorganizzare la struttura funzionale dello stesso, rimodulandone la direzione e la responsabilità nella maniera seguente:

**a) Sotto la dirigenza del Segretario Generale ( Uffici di staff, trasversali all'intera struttura, in quanto trattasi di servizi prevalentemente interni all'Ente stesso e che, di norma, lavorano e supportano il Segretario Generale):**

I SERVIZIO: Ufficio Deliberazioni ed assistenza organi istituzionali - Ufficio contratti - Gestione amm.va società e organismi partecipati;

III SERVIZIO: Ufficio Gabinetto - Ufficio Stampa - U.R.P.;

VI SERVIZIO: Gestione giuridica del personale;

**b) Sotto la dirigenza della dott.ssa Patrizia MANCUSO:**

II SERVIZIO: Ufficio protocollo e Archivio- Ufficio pubblicazioni Albo e sito web - Ufficio Notifiche e servizi ausiliari e custodia;

IV SERVIZIO: Servizi Sociali e Asilo Nido.;

V SERVIZIO: Servizio pubblica istruzione - Biblioteca, Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo;

VISTA la nota del 22/6/2017 rot. 14364, con la quale il Sindaco dispone l'assegnazione della dirigenza temporanea del I, III e VI Servizio del I Settore al Segretario Generale, nelle more di una riorganizzazione complessiva della macrostruttura organica del Comune;

RITENUTO, pertanto, dover provvedere alla riorganizzazione dei servizi del I Settore come sopra precisato;

RITENUTO, ancora, che il presente atto, rientra nei poteri attribuiti alla Giunta Comunale in quanto atto di macro organizzazione facente parte dell'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi vigente nell'Ente, ed in particolare l'art 4 commi 4 e 5;

VISTO il parere tecnico, reso ai sensi del'art.53, I comma, della L. 42/1990, recepita con L.r.48/1991, modificata con L.r. 30/2000;

VISTO l'Ord. EE.LL. Regione Siciliana e successive modificazioni ed integrazioni;

### DELIBERA

nella more di una definitiva ristrutturazione di tutti i servizi dell'Ente, di disporre la scissione dei servizi facenti capo al I Settore, provvedendo a riorganizzare la struttura funzionale dello stesso, rimodulandone la direzione e la responsabilità nella maniera seguente:

**c) Sotto la dirigenza del Segretario Generale dott.ssa Mara ZINGALE** (Uffici di staff, trasversali all'intera struttura, in quanto trattasi di servizi prevalentemente interni all'Ente stesso e che, di norma, lavorano e supportano il Segretario Generale):

I SERVIZIO: Ufficio Deliberazioni ed assistenza organi istituzionali - Ufficio contratti - Gestione amm.va società e organismi partecipati;

III SERVIZIO: Ufficio Gabinetto - Ufficio Stampa - U.R.P.;

VI SERVIZIO: Gestione giuridica del personale;

**d) Sotto la dirigenza della dott.ssa Patrizia MANCUSO:**

II SERVIZIO: Ufficio protocollo e Archivio - Ufficio pubblicazioni Albo e sito web - Ufficio Notifiche e servizi ausiliari e custodia;

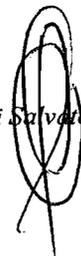
IV SERVIZIO: Servizi Sociali e Asilo Nido.;

V SERVIZIO: Servizio pubblica istruzione - Biblioteca, Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo;

- di dare informativa della presente alle OO.SS. maggiormente rappresentative ed alle RSU aziendali;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di porre tempestivamente in essere gli adempimenti consequenziali.

Nicosia, li \_\_\_\_\_

IL SINDACO  
Dott. Luigi Salvatore BONELLI





**COMUNE DI NICOSIA**  
(Provincia di Enna)

Allegato alla delib. G.M. / C.C.  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Proposta di deliberazione avanzata dal 1 Settore, relativa a:

Struttura organizzativa del 1 Settore del  
Comune di Nicosia. - *meridione*

**PARERI**

(resi ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.lgs. 18/8/2000 n.267 e art. 12 L.r. 23/12/2000 n.30)

**parere in ordine alla regolarita' tecnica**

*favorevole*

Nicosia, li 28-06-2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**parere in ordine alla regolarita' contabile**

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di cui alla deliberazione in oggetto, con imputazione della spesa di € \_\_\_\_\_ al Cap. \_\_\_\_\_ del bilancio per l'esercizio \_\_\_\_\_, cui corrisponde in entrata il Cap. \_\_\_\_\_.

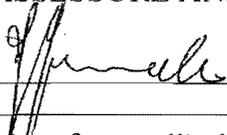
Nicosia, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

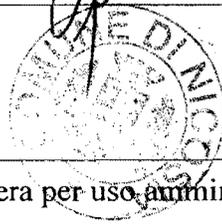
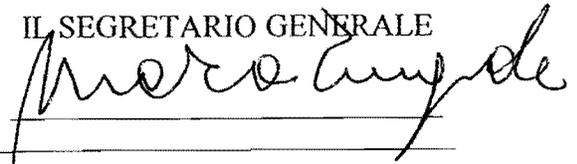
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO - PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE



per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo per la pubblicazione.

Nicosia, li 06-07-2017

IL SEGRETARIO GENERALE



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, è stata pubblicata all'Albo Pretorio e Albo On-line del Comune per giorni 15 consecutivi, dal giorno 06-07-2017, (art.11, comma 1°, L.R. n.44/91 come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. n.17 del 28/12/2004).

Il Responsabile della Pubblicazione



IL SEGRETARIO GENERALE

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3 dicembre 1991, n.44, è divenuta esecutiva il 03-07-2017

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1°);
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività;

IL SEGRETARIO GENERALE



- per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo;
- per copia conforme all'originale;

Nicosia, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE