

**DELIBERAZIONE  
 DEL  
 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Posizione: I/1-1

N° 37/18/C.d.A.  
 del 30/11/2018

**OGGETTO:** A.T.S. Coorte del Benessere Valdemone. - Verbale seduta del 04.10.2018. -  
 Modifica Statuto Associazione. - Esame e provvedimenti.

L'anno duemiladiciotto il giorno Trenta del mese di Novembre alle ore 11:30, nella sede  
 dell'A.S.S.P. convocato nei modi e termini di legge, si é riunito il Consiglio di Amministrazione.

COMPONENTI		PRESENTI	ASSENTI
D'Amico Maria Letizia	Presidente	X	
Pidone Daniele	Componente	X	
Tumminaro Giuseppa	Componente		X

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Tecnico Dr. Michele Stazzone.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita  
 i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto evidenziato.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTA ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;**

**RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa contenute;**

**RITENUTO dover provvedere in merito;**

**VISTO il R.D. n° 3267 del 30.12.1923;**

**VISTO il R.D. n° 1126 del 16.05.1926;**

**VISTO il DPR n° 902 del 4.10.1986;**

**VISTA la L.R. n° 44/91;**

**VISTA la L.R. n° 48 dell'11.11.1991;**

**VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 53, I° comma, della Legge 142/90, recepita con L.r. 48/91, modificato dall'art. 12 della L.r. 30/2000 e dell'art. 147 bis D.Lgs. 267/2000, allegati al presente provvedimento;**

**VISTO l' O.EE.LL.R.S.**

**VISTO lo Statuto dell' A.S.S.P.;**

**A VOTI UNANIMI  
ESPRESSI NEI MODI E NEI TERMINI DI LEGGE**

### **Delibera**

- 1. di approvare ai sensi dell'art. 3 della L.R. 10/91 integralmente le motivazioni in fatto e in diritto specificate nella narrativa della proposta allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;**
- 2. dare atto che tutti i punti della proposta di deliberazione si intendono qui di seguito trascritti ed unitamente al presente costituiscono intero ed unico dispositivo.**
- 3. stante l'urgenza, dichiarare il presente deliberato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 47, ultimo comma, L. 142/90 così come recepito dall'art. 12, comma 2 L.R. 44/91.**

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** A.T.S. Coorte del Benessere Valdemone. – Verbale seduta del 04.10.2018. -  
Modifica Statuto Associazione. - Esame e provvedimenti.

### IL DIRETTORE TECNICO

**PREMESSO** che con delibera n. 45 del 29/07/2015 il Consiglio Comunale, statuisce:

- di delegare l'A.S.S.P., nella qualità di ente strumentale del Comune di Nicosia, di adesione all'ATS, denominata "Coorte del BenEssere Val Demone" partecipando, in rappresentanza del Comune di Nicosia;
- di delegare, altresì l'A.S.S.P. a coprire con propri fondi il costo del progetto, assumendosi a proprio carico tutte le spese derivanti dalla partecipazione al progetto, compresa la quota per la costituzione dell'ATS;
- di delegare l'ASSP a gestire il progetto e sottoscrivere la costituzione dell'ATS;

**CONSIDERATO** che con delibera aziendale n. 13/15/CdA del 17/08/2015 il Consiglio di Amministrazione dell'ASSP statuisce di partecipare all'ATS denominata "Coorte del BenEssere Val Demone" e gestire tale progetto;

**CONSIDERATO** altresì:

- che in data 04/10/2018 si è tenuta l'assemblea dei soci dell'ATS Coorte del Benessere Val Demone, per la trattazione dei punti all'ordine del giorno, con la partecipazione dell'ASSP con il Presidente;
- che in tale seduta i rappresentanti dell'ATS deliberavano: di rinnovare l'ATS modificando alcuni articoli del precedente statuto; di confermare la costituzione del comitato scientifico del progetto di ricerca "Coorte del Benessere" con l'aggiunta di un altro componente nella persona del prof. G.Trovato dirigente del Policlinico di Catania; di nominare il Dott. Sandro Santa Paola coordinatore del progetto a cui verrà corrisposto un rimborso spese della somma di € 2.000,00 annua; di costituire un fondo patrimoniale dell'ATS di € 10.000,00 ripartito in: - € 2.000,00 per i Comuni di minore densità demografica di Capizzi e Cerami; - € 3.000,00 per il Comune di Troina e l'ASSP di Nicosia.

**PRESO ATTO** della delibera aziendale n. 44/17/C.d.A del 08/09/2017 con la quale l'ASSP ha organizzato la manifestazione denominata "Sagra della pizza in piazza" in collaborazione con l'ATI "Coorte del BenEssere – Valdemone", in data 08 settembre 2017 anticipando la somma complessiva di €. 690,00, da decurtare dal credito che il Comune capofila Troina ha nei confronti dell'ASSP per le quote dovute e non ancora versate per il funzionamento e lo sviluppo delle iniziative promosse e realizzate dall'A.T.S.;

**PRESO ATTO** della determina del direttore tecnico n. 56/18 del 13/09/2018 con la quale procedeva a rimborsare la somma di € 1.500,00 al Gruppo Agroalimentare Italiano, il quale ha anticipato le somme per iniziative per conto dell'ATS Coorte del BeneEssere, somme da decurtare dal credito che il Comune capofila ha nei confronti dell'ASSP per le quote dovute e non ancora versate per il funzionamento e lo sviluppo delle iniziative promosse e realizzate dall'A.T.S., giusta autorizzazione del Sindaco del Comune di Troina capofila;

**RITENUTO** di deliberare in merito;

**VISTA** la delibera aziendale n. 13/15/CdA del 17/08/2015;  
**VISTA** la delibera della Giunta Comunale n. 111 del 28/07/2015;  
**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 29/07/2015;  
**VISTO** il verbale dell'ATS della seduta del 04.10.2018;  
**VISTA** la delibera aziendale n. 44/17/C.d.A del 08/09/2017;  
**VISTA** la determina del Direttore Tecnico n. 56/18 del 13/09/2018;  
**VISTO** il nuovo schema dell'atto costitutivo dell'ATS Coorte del BeneEssere Valdemone;  
**VISTO** il D.lgs. nr. 267/2000 e s.m.i.;  
**VISTO** lo Statuto dell'A.S.S.P..

### PROPONE

Per i motivi meglio esposti in narrativa, che qui si intendono approvati, richiamati e riportati integralmente:

1. Di prendere atto del verbale dell'Assemblea dei soci dell'ATS Coorte del BeneEssere Valdemone, della seduta del 04.10.2018, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare mandato alla Presidenza dell'Ente di sottoscrivere il nuovo atto costitutivo dell'Associazione Temporanea di Scopo per la prosecuzione del progetto denominato "Coorte del BeneEssere Val Demone" allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto delle somme anticipate da parte dell'ASSP di Nicosia di € 690,00 e € 1.500,00 da detrarre dal credito che il Comune capofila Troina ha nei confronti dell'ASSP per le quote dovute e non ancora versate per il funzionamento e lo sviluppo delle iniziative promosse e realizzate dall'A.T.S Corte del Benessere Valdemone;
4. Di dare mandato al direttore tecnico di provvedere all'impegno della spesa, relativo alla quota dell'ASSP per la costituzione del fondo patrimoniale della suddetta A.T.S. determinata in funzione della densità demografica del Comune, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 1.000,00, per come di seguito, nel rispetto del criterio della esigibilità

Capitolo	Movimen to	Descrizione	Missionc	Programma	Titolo	Macroaggre gato	CP/ FPV	Esercizio Esigibilità		
								2017	2018	2019
29.8		Corte del Benessere	1	11	I	103	CP		€ 1.000,00	

5. Dato atto che, ai sensi dell'art. 147 bis 1° comma D.Lgs 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, in uno con la sottoscrizione del presente provvedimento;
6. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000 e verrà affissa all'Albo Pretorio on line del Comune di Nicosia sez. ASSP, per la generale conoscenza.

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO E MANDATO COLLETTIVO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA PER LA PROSECUZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO  
**COORTE DEL BENEESERE VAL DEMONE.**

L'anno duemila diciotto nel giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Troina presso il Palazzo di Città i sottoscritti.

- 1) Arch. Leonardo G. Principato Trosso - Sindaco del Comune di Capizzi,
- 2) Prof. Silvestro Chiovetta -Sindaco del Comune di Cerami,
- 3) Schillaci Giuseppe - Assessore delegato dal Sindaco Dott. Sebastiano Venezia
- 4) Dott. D'Amico Maria Letizia - presidente dell'A.S.S.P del Comune di Nicosia;

**PREMESSO**

- che in data 18/08/2015 i Comuni suddetti, a mezzo dei loro legali rappresentanti pro-tempore, stipularono una Associazione Temporanea di Scopo denominata "COORTE DEL BENEESERE - VAL DEMONE" a ciò sollecitati dalla lettera del 29/01/2015 di FEDERSANITA' - ANCI SICILIA che faceva riferimento all'allegato "Un agroalimentare per la salute", che esplicita la motivazione e il contesto della proposta progettuale ponendosi l'obiettivo e lo scopo di testare e valutare, con metodo scientifico, l'impatto salutistico dei prodotti alimentari tradizionali siciliani di eccellenza e in particolare gli alimenti di largo consumo, nella dieta mediterranea, derivati da farine ottenute da solo **grano duro di Sicilia (varietà antiche e moderne)**, ottenuti con particolari tecniche molitorie a freddo e a lenta lavorazione, mediante studi clinici controllati e randomizzati di intervento alimentare su coorti selezionate di popolazione sana e/o affetta da patologie cronico - degenerative;
- che il progetto intendeva ed intende ricongiunge due percorsi che, ancora oggi, si sviluppano su strade parallele: **la produzione alimentare di qualità e la necessità di avviare una efficace e permanente azione di prevenzione primaria su base alimentare;**
- che lo studio di coorte ha avuto inizio con la partecipazione dei Comuni Associati all'EXPO 2015 sul tema "Nutrire il pianeta - Energia per la vita" presentando un modello replicabile da tutte le comunità locali che vogliono avviare una diffusa cultura della prevenzione primaria facendone occasione di sviluppo socio-economico in quanto capace di coniugare agricoltura di qualità, tutela della salute e tutela dell'ambiente territoriale;
- che, sino ad oggi, nell'ambito del progetto di coorte è stato studiato, approvato ed avviato un protocollo scientifico per valutare gli effetti salutistici dei prodotti (pane e pasta) derivati dalla farina di grani antichi siciliani biologici ottenuta con la molitura a pietra, sulla sindrome metabolica;
- che già sono in corso di svolgimento l'acquisizione e la raccolta dei dati relativi alle analisi cliniche rivolte ad un primo e selezionato gruppo di persone;

- che lo studio, per avere validità scientifica, deve essere proseguito per raggiungere un numero statisticamente significativo di persone con accertata sindrome metabolica; per quanto sopra premesso, l'arch. Leonardo Giuseppe Principato Trosso, Sindaco pro tempore, del Comune di Capizzi, il prof. Silvestro Chiovetta, Sindaco pro tempore del Comune di Cerami, il dott. Schillaci Giuseppe, - Assessore pro tempore del Comune di Troina all'uopo delegato dal Sindaco Dott. Sebastiano Venezia nonché la dott.ssa D'Amico Maria Letizia, presidente pro tempore dell'Azienda Speciale Silvo Pastorale del Comune di Nicosia

Dichiarano

di voler rinnovare, come in effetti con questo atto rinnovano, **l'associazione Temporanea di Scopo Coorte del benessere Val Demone, di seguito indicata come ATS**, già costituita il 18/08/2015 repertorio n° 31 del Comune di Troina.

Conseguentemente i suddetti Enti associati, rinnovano il conferimento del mandato collettivo speciale, gratuito e irrevocabile, con obbligo di rendiconto e con rappresentanza esclusiva e processuale, al Comune di Troina (Capofila) e per esso all'assessore dott. Giuseppe Schillaci delegato dal dott. Sebastiano Venezia, Sindaco del Comune di Troina in forza della presente procura.

A tal fine il dott. Giuseppe Schillaci nella qualità:

- a) è autorizzato a stipulare, in nome e per conto dell'ATS e dei suoi mandanti, con ogni più ampio potere e con promessa di rato e valido fin da ora, tutti gli atti connessi all'adesione dell'ATS e dei singoli soggetti attuatori;
- b) è autorizzato a rappresentare in esclusiva, i soggetti attuatori per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal suddetto incarico, fino all'estinzione di ogni rapporto.

L'ATS ha sede in Troina Palazzo Municipale, via Conte Ruggero e d è disciplinata da quanto disposto dai successivi articoli, nonché da specifici ulteriori accordi organizzativi che potranno essere stipulati fra i soggetti attuatori con specifiche deliberazioni adottate secondo le norme che seguono.

#### ART. 1

##### Scopo dell'ATS

**Scopo dell'ATS e la realizzazione del progetto Coorte del Benessere - Val Demone "Modello organizzativo per l'agricoltura di Qualità e la tutela della salute".**

**Scopo dell'ATS e la realizzazione del progetto Coorte del Benessere - Val Demone "Modello organizzativo per l'agricoltura di Qualità e la tutela della salute".**

Per il suo conseguimento l'associazione si impegna a predisporre e attuare un programma annuale di "animazione culturale" e analisi del territorio finalizzato allo sviluppo dei prodotti salutistici locali (km0) anche in collaborazione con le Aziende Sanitarie del territorio, per lo sviluppo della prevenzione primaria.

## **Art.2**

### **Impegni e doveri del Comune Capofila**

Il comune di Troina , in quanto soggetto capofila s'impegna .....progetto.

In particolare esso assume:

- la responsabilità della sottoscrizione degli atti necessari per la realizzazione del progetto ;
- la responsabilità del coordinamento della progettazione e organizzazione delle attività connesse al progetto;
- la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla scadenza del progetto;
- il coordinamento dei rapporti finanziari con enti finanziatori provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, indicando l'istituto di credito prescelto;
- il coordinamento amministrativo e segretariale del progetto, compreso il versamento degli importi di competenza di ciascuno dei soggetti attuatori così come definiti all'interno di successivi accordi organizzativi fra i soggetti medesimi entro 30 gg. dal ricevimento dei finanziamenti;
- il coordinamento nella predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione del progetto.
- Il coordinamento della predisposizione della relazione finale.

## **ART. 3**

### **Compiti del Comune Capofila**

Il Comune di Troina, in quanto soggetto capofila, su proposta del coordinatore, s'impegna a svolgere in favore dell'ATS qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento del progetto nonché a coordinare gli aspetti amministrativi legali correnti, i rapporti con gli enti pubblici e privati, potenziali finanziatori del progetto.

In particolare esso assume:

- la responsabilità della sottoscrizione degli atti necessari per la realizzazione del progetto;
- la responsabilità del coordinamento della progettazione e organizzazione delle attività connesse al progetto;
- la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla scadenza del progetto;
- il coordinamento dei rapporti finanziari con enti finanziatori provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, indicando l'istituto di credito prescelto;
- il coordinamento amministrativo e segretariale del progetto, compreso il versamento degli importi di competenza di ciascuno dei soggetti attuatori così come definiti all'interno di successivi accordi organizzativi fra i soggetti medesimi entro 30 gg. dal ricevimento dei finanziamenti;
- il coordinamento nella predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione del progetto.
- Il coordinamento della predisposizione della relazione finale.

## **Art.2**

### **Impegni e doveri del Comune Capofila**

Il comune di Troina , in quanto soggetto capofila s'impegna .....progetto.

In particolare esso assume:

- la responsabilità della sottoscrizione degli atti necessari per la realizzazione del progetto ;
- la responsabilità del coordinamento della progettazione e organizzazione delle attività connesse al progetto;
- la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla scadenza del progetto;
- il coordinamento dei rapporti finanziari con enti finanziatori provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, indicando l'istituto di credito prescelto;
- il coordinamento amministrativo e segretariale del progetto, compreso il versamento degli importi di competenza di ciascuno dei soggetti attuatori così come definiti all'interno di successivi accordi organizzativi fra i soggetti medesimi entro 30 gg. dal ricevimento dei finanziamenti;
- il coordinamento nella predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione del progetto.
- Il coordinamento della predisposizione della relazione finale.

## **ART. 3**

### **Compiti del Comune Capofila**

Il Comune di Troina, in quanto soggetto capofila, su proposta del coordinatore, s'impegna a svolgere in favore dell'ATS qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento del progetto nonché a coordinare gli aspetti amministrativi legali correnti, i rapporti con gli enti pubblici e privati, potenziali finanziatori del progetto.

In particolare esso assume:

- la responsabilità della sottoscrizione degli atti necessari per la realizzazione del progetto;
- la responsabilità del coordinamento della progettazione e organizzazione delle attività connesse al progetto;
- la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla scadenza del progetto;
- il coordinamento dei rapporti finanziari con enti finanziatori provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, indicando l'istituto di credito prescelto;
- il coordinamento amministrativo e segretariale del progetto, compreso il versamento degli importi di competenza di ciascuno dei soggetti attuatori così come definiti all'interno di successivi accordi organizzativi fra i soggetti medesimi entro 30 gg. dal ricevimento dei finanziamenti;
- il coordinamento nella predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione del progetto.
- Il coordinamento della predisposizione della relazione finale.



## **ART. 4**

### **Organi dell'A.T.S. e loro compiti**

Sono organi dell'A.T.S.: 1) l'Assemblea degli associati a cui partecipano i legali rappresentanti o le persone da loro delegate; 2) il coordinatore; 3) l'ufficio di staff.

**L'assemblea** ha compiti di indirizzo e controllo sulle attività svolte per il raggiungimento dello scopo e i suoi atti deliberativi impegnano gli associati, il coordinatore e lo staff. L'assemblea è presieduta dal rappresentante del Comune capofila. Spetta all'assemblea deliberare in ordine all'ingresso di ulteriori soci sia di parte pubblica che di parte privata.

**Il coordinatore** è nominato dall'assemblea ed ha il compito di svolgere le attività di programmazione ad egli specificatamente demandate dall'assemblea. Spetta al coordinatore la redazione e l'attuazione del piano-progetto, a cadenza almeno semestrale, necessario per il raggiungimento delle finalità di cui all'art.1). Nell'ambito di tale attività egli è anche il responsabile amministrativo del fondo di dotazione che lo gestisce secondo le indicazioni dell'assemblea e ad essa riferisce con specifico e periodico rendiconto.

**L'ufficio di staff** (o struttura di attuazione), nominato dall'assemblea, ha il compito di svolgere le azioni necessarie all'attivazione e attuazione del piano-progetto e si compone in via di principio, di personale interno alle amministrazioni in possesso di adeguata professionalità in modo da coadiuvare il coordinatore nelle sue attività.

Possono fare parte della struttura di gestione anche soggetti esterni se di comprovata esperienza per sviluppare il modello organizzativo che si intende sperimentare.

## **Art. 5**

### **Attività correlate**

Le attività gestionali, promozionali, informative, divulgative, pubblicitarie e comunque ogni attività rivolta all'esterno, in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo attuate dall'ATS e dai singoli Enti associati, riconducibili alle finalità dell'ATS dovranno essere intestate **"COORTE DEL BENESSERE VAL DEMONE"**

## **Art. 6**

### **Attività correlate**

Le attività, promozionali, informative, formative, divulgative, pubblicitarie e comunque ogni attività rivolta all'esterno, in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo attuate dall'ATS e dai singoli Enti associati, riconducibili alle finalità dell'ATS dovranno essere intestate, anche senza esclusività, **"COORTE DEL BENESSERE VAL DEMONE"** accompagnate dal logo-marchio d'area che è stato presentato all'Expo 2015 e che, per maggiore chiarezza, si allega al presente atto costitutivo.

## **Art. 7**

### **Quote sociali**

La partecipazione all'ATS comporta l'obbligo del versamento di una quota, al Comune Capofila, che si andrà ad allocare in una voce del bilancio dell'Ente "Somme spese per conto e nell'interesse dell'ATS".

## **Art. 8**

### **Quote sociali e fondo di gestione**

La partecipazione all'ATS comporta l'obbligo del versamento di una quota annuale, al Comune Capofila, che si andrà ad allocare in una voce del bilancio dell'Ente "Somme spese per conto e nell'interesse dell'ATS".

Al fine di realizzare e conseguire l'oggetto sociale dell'ATS, i Comuni associati costituiscono un fondo di dotazione di 10.000 € (diecimila/00) per ogni anno sociale.

Tale dotazione è suddivisa nel modo che segue:

il Comune di Troina e l'A.S.S.P. di Nicosia contribuiscono con una quota di €. 3.000,00 per ciascuno;

il Comune di Capizzi e il Comune di Cerami con una quota di €. 2.000,00 per ciascuno.

Eventuali altre specifiche iniziative approvate dall'assemblea possono essere co-finanziate con fondi ulteriori e con partecipazione anche secondo criteri diversamente deliberati.

## **Art. 9**

### **Funzionamento dell'assemblea degli associati**

L'assemblea è convocata dal, anche su richiesta di un socio dell'ATS, mediante convocazione scritta inviata con posta elettronica certificata o a mezzo fax, diretta a ciascuno associato nella propria sede almeno cinque giorni prima di quello fissato per l'adunanza e in casi di urgenza, almeno tre giorni prima con le stesse modalità ad eccezione della seduta di insediamento che si intende convocata al momento della stipula dell'atto costitutivo.

Per la validità delle sedute è necessaria la presenza della maggioranza degli associati al 50% .

L'assemblea deve essere convocata , di norma nella sede dell'ATS, eccezionalmente presso la sede di uno degli associati.

## **Art. 10**

### **Funzionamento dell'assemblea degli associati**

L'assemblea è convocata dal coordinatore, anche su richiesta di un socio dell'ATS, mediante convocazione scritta inviata con posta elettronica certificata o a mezzo fax, diretta a ciascuno associato nella propria sede almeno cinque giorni prima di quello fissato per l'adunanza e in casi di urgenza, almeno tre giorni prima con le stesse modalità ad eccezione della seduta di insediamento che si intende convocata al momento della stipula dell'atto costitutivo.

Per la validità delle sedute è necessaria la presenza della maggioranza degli associati al 50% .

L'assemblea delibera a maggioranza semplice.

L'assemblea deve essere convocata , di norma nella sede dell'ATS o anche nella sede di uno degli associati.

Spetta la presidente dell'assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto d'intervento all' assemblea.

Delle sedute verrà redatto, il relativo verbale che verrà sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante, nominato all'inizio di ogni assemblea, scegliendolo tra i componenti dell'ufficio di staff.

### **Art. 11**

#### **Riservatezza**

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, rese disponibili da ciascuno dei **soggetti attuatori** non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite senza la preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Ciascuno **dei soggetti attuatori** avrà cura di applicare le opportune misure per la tutela della riservatezza delle informazioni e delle documentazioni ottenute nel corso del progetto.

### **Art. 12**

#### **Riservatezza**

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, rese disponibili da ciascuno dei **soggetti attuatori** non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite senza la preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Ciascuno **dei soggetti attuatori** avrà cura di applicare le opportune misure per la tutela della riservatezza delle informazioni e delle documentazioni ottenute nel corso del progetto.

### **Art. 13**

#### **Durata**

L'ATS si scioglierà automaticamente , senza necessità di adempimenti o formalità , il 31/12/2021 salvo proroghe formalmente deliberate.



## ***Città di Troina***

\*\*\*\*\*

**VI Settore Sviluppo Economico e Promozione del Territorio Risorse Umane  
I Servizio S.U.A.P.**

---

**Oggetto: Verbale dell'assemblea dei soci dell'ATS Coorte del Benessere Val Demone del 04/10/2018.**

L'anno duemiladiciotto Giovedì 4 Ottobre alle ore 16,00, nella sede del Municipio del Comune di Troina sita in via Conte Ruggero n. 4, si sono riuniti in assemblea, regolarmente convocata con nota del 27/09/2018 prot. 20370, i rappresentanti legali dei Comuni di : Capizzi, Cerami, Troina e dell'ASSP di Nicosia, per discutere in merito alla possibilità di:

- riapprovare l'ATS apportando qualche modifica allo Statuto dell'Associazione Temporanea di Scopo;
- Nomina del consiglio scientifico;
- Nomina componenti del coordinamento
- Costituzione fondo patrimoniale e conseguente approvazione quote sociali;

**Sono intervenuti:**

**L'Ass. Giuseppe Schillaci delegato dal Sindaco del Comune di Troina  
Dott. Sebastiano Venezia,**

**L'Arch. Leonardo G. Principato Trosso - Sindaco del Comune di Capizzi;  
Lavinia Bonelli dip. Del Comune di Cerami, in rappresentanza del  
Sindaco Dott. S. Chiovetta;**

**la Dott. Maria Letizia D'Amlco - presidente dell'ASSP di Nicosia,**

**Il Dott. Sandro Santa Paola componente del consiglio scientifico del  
progetto di ricerca Coorte del Benessere;**

**L'Avvocato Antonino Mancuso rappr. legale del GAI,**

**Assume la Presidenza l'assess. Giuseppe Schillaci, assistono alla  
riunione i dipendenti Comunali Sigg La porta Rosana e Mascali Antonio,  
per verbalizzare l'incontro.**

**Viene posto in discussione il primo punto all'o.d.g. : possibilità di  
rinnovare l'AST modificando alcuni art. del precedente statuto , per**

renderlo coerente alle finalità del rinnovo, tutti i presenti si dichiarano favorevoli alla proposta,

di seguito si decide di confermare la costituzione del comitato scientifico del progetto di ricerca denominato "Coorte del Benessere" con l'aggiunta di un altro componente nella persona del Prof. G. Trovato dirigente del Policlinico di Catania.

Tutti i partecipanti alla riunione, concordano di nominare il Dott. Sandro Santa Paola coordinatore del progetto. Al Coordinatore verrà assegnata la somma di €. 2.000 annua, a titolo rimborso spesa, da prelevare dal fondo patrimoniale che si andrà a costituire.

Infine viene decisa la somma per la costituzione del fondo patrimoniale dell'ATS stabilita in € 10.000,00 annua così ripartita:

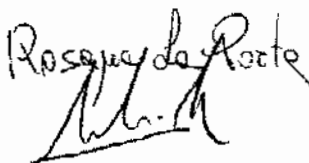
€ 2.000,00 per i Comuni di minore densità demografica di Capizzi e Cerami,

€ 3.000,00 per il Comune di Troina e l'ASSP di Nicosia.

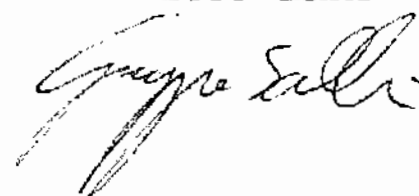
Esaurito l'o.d.g. la riunione si conclude alle ore 18,00 nell'intesa che vengano predisposti gli atti deliberati per procedere all'adozione dello statuto e la ricostituzione dell'ATS.

Dell'odierna riunione, viene redatto un verbale sottoscritto dall'Assess. G. Schillaci nella qualità di Presidente e dai dipendenti del Comune di Troina, nella qualità di verbalizzanti.

**I Verbalizzanti:**

Rosario de Rocco  


**Il Presidente**





Allegato alla deliberazione  
C.d.A. n. 37/18 del 30/11/2018

**OGGETTO:** A.T.S. Coorte del Benessere Valdemone. – Verbale seduta del 04.10.2018. -  
Modifica Statuto Associazione. - Esame e provvedimenti.

**PARERI**

(resi ai sensi dell'art. 53 comma 1 della l.r. 48/91 nel testo sostituito dall'art. 12 della l.r. 23/12/00 n.30 – e  
dall'art. 49 e 147 bis D.Lgs. 267/2000)

**Parere in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

---

---

---

Nicosia, li 30 NOV. 2018

*Il Direttore Tecnico*  
Dr. Michele STAZZONE

**Parere in ordine alla regolarità contabile: FAVOREVOLE**

---

---

---

Nicosia, li 30 NOV. 2018

*Il Direttore Tecnico*  
Dr. Michele STAZZONE

Redatto il presente, letto approvato si sottoscrive.

Il Presidente

- 1. Giuseppe Pedone Membro
- 2. Maria Rita D'Aceto Membro
- 3. Nicola Nicosia Il Direttore Tecnico

**AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE  
NICOSIA**

Deliberazione inviata al Comune di Nicosia in data 04 DIC. 2018 con nota n° 798 Posizione I - 1- 8

**COMUNE DI NICOSIA**  
Ufficio di Segreteria  
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N° Pubblicazione \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune nei modi e termini di legge, per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

**AZIENDA SPECIALE SILVO PASTORALE  
NICOSIA**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi delle disposizioni vigenti in materia

Nicosia, li .....

Il Presidente

Per copia conforme all' originale.

Nicosia, li .....

Il Direttore Tecnico